

Aika 02.12.2024 klo 18:00 - 19:59

Paikka Kauppalantalo, Karjalankatu 1 /kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 277	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 278	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 279	Oikaisuvaatimuksen käsittely kaupunginhallituksen kokouksen 21.10.2024 § 227 päätöksestä: Kaupungintalon ulko-ovien pitäminen lukittuna	5
§ 280	Nurmeksen kaupungin kotoutumishjelma 2025	8
§ 281	Edustajan ja varaedustajan nimeäminen valmiusfoorumiin	10
§ 282	Tiedoksi annettavat asiat	11
§ 283	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	12
§ 284	Nurmeksen kaupungin edustus tulevissa tapahtumissa	13
§ 285	Kaupunginjohtajan katsaus	14
§ 286	Nurmeksen kaupungin talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027	15

Osallistujat

Läsnä	Pääkkönen Hannu	puheenjohtaja	
	Meriläinen Jaana	jäsen	
	Määttä Henry	2. varapuheenjohtaja	
	Nykänen Anniina	jäsen	Teams
	Ruokolainen Jari	jäsen	
	Rönkkö Reeta	1. varapuheenjohtaja	
	Siira Arto	jäsen	
	Kämäräinen Matti	kv:n pj	
	Rautiainen Marko	kv:n 1. vpj	
	Ruutinen Kari	kv:n 2. vpj	
	Oinonen Elina	varajäsen	
	Parkkinen Pasi	kaupunginjohtaja	
	Timonen Leena	pöytäkirjanpitäjä	
	Ovaskainen Salla	talousjohtaja	§ 286
Poissa	Reinikka Erik		
	Savolainen Anni		

Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Hannu Pääkkönen	Leena Timonen

Käsitellyt asiat 277 - 286

Pöytäkirjan tarkastus Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.

Elina Oinonen
pöytäkirjantarkastaja

Arto Siira
pöytäkirjantarkastaja

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti
asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi
todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja julkaistu nurmes.fi -sivustolla 4.12.2024
hallintojohtaja Leena Timonen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 02.12.2024 § 277

Nurmeksens kaupungin hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsun antaa ja allekirjoittaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu on annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginhallitus 02.12.2024 § 278

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää valita tämän kokouksen
pöytäkirjantarkastajat Elina Oinosen ja Arto Siiran.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Oikaisuvaatimuksen käsittely kaupunginhallituksen kokouksen 21.10.2024 § 227 päätöksestä: Kaupungintalon ulko-ovien pitäminen lukittuna

Kaupunginhallitus 02.12.2024 § 279
267/00.01.02.02/2024

Hallintojohtaja:

■■■■■ on tehnyt sähköpostitse 10.11.2024 oikaisuvaatimuksen kaupunginhallituksen kokouksen 21.10.2024 § 227 päätöksestä, joka koski kaupungintalon ulko-ovien pitämistä lukittuna 1.1.2025 alkaen.

■■■■■ vaatimuksena on, että "Nurmeksens kaupunginhallituksen tulee ottaa päätösasia Kaupunginhallitus 21.10.2024 § 227 uudelleen käsiteltäväksi ja kumota päätös lain vastaisena, koska

1) päätös Kaupunginhallitus pöytäkirja 21.10.2024 Pykälä 227 on kuntalain (kuntalain tarkoitus ja toimivalta), hallintolain (selvitykset ja kuuleminen) ja julkisuuslain (lain tarkoitus ml. julkinen nähtävillä olo kuulutukset, yhdenvertaisuus ja avoimuus kuntahallinnossa) vastainen, ja

2) Nurmeksens kaupunginhallitus on ylittänyt toimivaltansa päätöksellään Kaupunginhallitus Pöytäkirja 21.10.2024 Pykälä 227.

Toimivalta kaupungintalon sisäänpääsyn pysyvistä näin merkittävästä rajoittamisesta (ulko-ovien lukitseminen) ko. asiassa kuuluu Nurmeksens kaupungin kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi".

Liitteenä ■■■■■ tekemä oikaisuvaatimus kokonaisuudessaan.

Taustaa tehdyille kaupunginhallituksen päätökselle 21.10.2024 § 227. Kaupungintalolla on tapahtunut tämän vuoden aikana muutamia välikohtauksia, joissa kaupungin viranhaltijoita on uhkailtu väkivallalla. Uhkailu on kohdistunut useampaan kuin yhteen viranhaltijaan ja useamman kerran. Kolme vuotta sitten Nurmeksens kaupungintalolle tehtiin myös perätön pommiuhkaus. Lisäksi kaupungintalolla pääsee vapaasti liikkumaan kolmessa eri kerroksessa. Tämä osaltaan lisää tietoturvariskiä.

Perustelut Nurmeksens kaupungintalon ovien lukitsemiselle 1.1.2025 alkaen ovat kaupungintalon työntekijöiden turvallisuuden ja tietoturvan parantaminen.

Kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaan kunnanhallituksen tehtävänä on edustaa kuntaa työnantajana ja vastata kunnan henkilöstöpolitiikasta. Kaupunginhallitus on toimivaltainen tekemään päätöksen kaupungintalon ovien lukitsemisesta kuntalain mukaisesti.

Työturvallisuuslain (738/2002) 2 luvun 8 §:n mukaan työnantajalla on yleinen huolehtimisvelvoite. Tämän pykälän mukaisesti Nurmeksen kaupunki työnantajana tekee tarpeelliseksi katsomansa toimenpiteet turvallisuuden varmistamiseksi, kuten tässä tehdyssä päätöksessä kaupungintalon ulko-ovien lukitsemisen 1.1.2025 alkaen. Tällä toimenpiteellä kaupunki työnantajana voi parhaiten taata työntekijöidensä työturvallisuuden. Työturvallisuuslain 8 §:n mukaisesti työnantajan on tarpeellisilla toimenpiteillä velvollinen huolehtimaan työntekijöiden turvallisuudesta ja terveydestä työssä. Tässä tarkoituksessa työnantajan on otettava huomioon työhön, työolosuhteisiin ja muuhun työympäristöön samoin kuin työntekijän henkilökohtaisiin edellytyksiin liittyvät seikat.

Työnantajan on suunniteltava, valittava, mitoitettava ja toteutettava työolosuhteiden parantamiseksi tarvittavat toimenpiteet. Tällöin on mahdollisuuksien mukaan noudatettava seuraavia periaatteita:

- 1) vaara- ja häirtatekijöiden syntyminen estetään;
- 2) vaara- ja häirtatekijät poistetaan tai, jos tämä ei ole mahdollista, ne korvataan vähemmän vaarallisilla tai vähemmän haitallisilla;
- 3) yleisesti vaikuttavat työsuojelutoimenpiteet toteutetaan ennen yksilöllisiä. Tässä tapauksessa kaupungintalon ovet lukitaan ja asiointi tapahtuu jatkossa ajanvarauksella, joka käytännössä poistaa riskin. Yksilölliset toimenpiteet voisi olla esimerkiksi työhuoneissa olevat hälytysnapit. Tämä toimenpide ei vähennä, eikä poista väkivallan uhkaa ja riskiä.
- 4) tekniikan ja muiden käytettävissä olevien keinojen kehittyminen otetaan huomioon.

Työturvallisuuslain 8 §:n mukaisesti työnantajan on jatkuvasti tarkkailtava työympäristöä, työyhteisön tilaa ja työtapojen turvallisuutta sekä työntekijöiden turvallisuutta ja terveyttä työssä. Työnantajan on myös tarkkailtava toteutettujen toimenpiteiden vaikutusta työn turvallisuuteen ja terveellisyyteen. Työnantajan on huolehdittava siitä, että turvallisuutta ja terveellisyyttä koskevat toimenpiteet otetaan huomioon tarpeellisella tavalla työnantajan organisaation kaikkien osien toiminnassa.

Työturvallisuuslaki 12 § Työympäristön suunnittelu. Kaupungintalon työhuoneista ei pääse poistumaan esimerkiksi toiseen työhuoneeseen, joka on selvä turvallisuusriski. Tilat eivät sovellu asiakaspalveluun, joten työnantaja katsoo parhaaksi keinoksi poistaa turvallisuusriskiä rajoittamalla vapaata asiointia eli lukitsemalla ovet ja ottamalla käyttöön ajanvarauskäytännön.

Työympäristön rakenteita, työtiloja, työ- tai tuotantomenetelmiä taikka työssä käytettävien koneiden, työvälineiden ja muiden laitteiden sekä terveydelle vaarallisten aineiden käyttöä suunnitellessaan työnantajan on huolehdittava siitä, että suunnittelussa otetaan huomioon niiden vaikutukset työntekijöiden turvallisuuteen ja terveyteen ja että ne ovat aiottuun tarkoitukseen soveltuvia. Vaarojen ja haittojen selvittämisessä ja arvioinnissa on noudatettava soveltuvien osin työturvallisuuslain 10 §:n 1 momentin säännöksiä.

Työturvallisuuslain 27 §: Väkivallan uhka – Työssä, johon liittyy ilmeinen väkivallan uhka, työ ja työolosuhteet on järjestettävä siten, että väkivallan uhka ja väkivaltatilanteet ehkäistään mahdollisuuksien mukaan ennakolta. Tällöin työpaikalla on oltava väkivallan torjumiseen tai rajoittamiseen tarvittavat asianmukaiset turvallisuusjärjestelyt tai -laitteet sekä mahdollisuus avun hälyttämiseen.

Nurmeksens kaupungintalon ovien lukitseminen 1.1.2025 alkaen: tapaamiset Nurmeksens kaupungintalolle pitää sopia etukäteen, ja asiakkaita tullaan ulko-ovelle vastaan sovittuina aikoina. Kaupungintalon pääovelle lisätään talossa työskentelevien puhelinnumerot, joihin voi tarvittaessa soittaa.

Nurmeksens kaupunki työnantajana on ryhtynyt toimenpiteisiin työturvallisuuslain 8 §:n huolehtisvelvoitteen ja ilmeisen väkivallan uhan työturvallisuuslain 27 §:n tullessa esille.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää hylätä tehdyn oikaisuvaatimuksen kaupunginhallituksen kokouksen 21.10.2024 § 227 päätöksestä perusteettomana edellä esitettyjen perusteiden mukaan.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Nurmeksens kaupungin kotoutumisohjelma 2025

Kaupunginhallitus 02.12.2024 § 280

283/04.03.01.00/2024

Hallintojohtaja: Kotoutumisohjelma on kunnan järjestämä maahanmuuttaneen alkuvaiheen palvelukokonaisuus. Kunnan kotoutumisohjelman vähimmäissisällöstä säädetään laissa kotoutumisen edistämisestä (681/2023).

Kotoutumisohjelmaan on sisällytettävä vähintään:

1. Osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi ja monialaisen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arviointi (Laki kotouttamisen edistämisestä 14 § ja 15 §)
2. Osaamisen ja kotoutumisen ja monialaisen osaamisen ja kotoutumisen palvelutarpeen arvioinnin pohjalta laadittava kotoutumissuunnitelma tai monialainen kotoutumissuunnitelma (Laki kotouttamisen edistämisestä 16 § ja 17 §)
3. Monikielinen yhteiskuntaorientaatio (Laki kotouttamisen edistämisestä 25 §)
4. Kotoutumiskoulutus (Laki kotouttamisen edistämisestä 26 § ja 27 §)
5. Muu koulutus ja palvelut, jotka edistävät suomen ja ruotsin kielen osaamista, luku- ja kirjoitustaitoa, yhteiskunta- ja työelämävalmiuksia sekä työllistymistä ja yrittäjyyttä
6. Kotoutumisohjelman aikainen ohjaus ja neuvonta (Laki kotouttamisen edistämisestä 13 §:n 1 mom. 5 kohta)
7. Muut kunnan järjestämisvastuulla olevat palvelut kotoutumisen edistämiseksi.

Kunta voi kehittää näiden lisäksi muita palveluja sisällytettäväksi kotoutumisohjelmaan. Kotoutumisohjelmassa tulee huomioida monialaisuus sekä yhteistyö järjestöjen ja työnantajien kanssa.

Kotoutumisohjelman tavoitteena on tukea kansainvälisyyttä, tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta sekä edistää myönteistä vuorovaikutusta eri väestöryhmien välillä. Kotoutumisohjelma sisältää kunnan ja muiden paikallisten toimijoiden vastuualueet ja toimenpiteet, joilla maahanmuuttaneiden kotoutumista edistetään. Kotoutumisohjelma muodostaa perustan korvauksille, jotka valtio maksaa kunnalle kotoutumisen edistämisestä.

Kuntien tulee toimittaa kotoutumisohjelmaa kuvaava asiakirja viimeistään 5.12.2024 mennessä ELY-keskuksen kirjaamoon kirjaamo.pohjois-karjala@ely-keskus.fi.

Kaupunginhallitus

02.12.2024

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Nurmeksens kaupungin kotoutumisohjelman 2025.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Edustajan ja varaedustajan nimeäminen valmiusfoorumiin

Kaupunginhallitus 02.12.2024 § 281

333/00.00.01.04/2024

Kaupunginjohtaja: Pohjois-Karjalan hyvinvointialue pyytää Nurmeksen kaupunkia nimeämään valmiusfoorumiin varsinaisen edustajan, sekä varaedustajan.

Jatkossa ainoastaan nimetyillä jäsenillä on oikeus osallistua ryhmien kokouksiin. Nimeämiset on tehtävä 12.1.2025 mennessä.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää nimetä kokouksessa valmiusfoorumin edustajan ja varaedustajan.

Kaupunginhallitus: Kaupunginhallitus päätti nimetä Nurmeksen kaupungin valmiusfoorumiin edustajaksi kaupunginjohtajan ja varaedustajaksi teknisen johtajan.

Tiedoksi annettavat asiat

Kaupunginhallitus 02.12.2024 § 282

Kaupunginhallitukselle saatetaan tietoon seuraavat asiat:

- pöytäkirjan ote, Joensuun kaupunki: Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksen päivittäminen
- DVV kirje kunnille: Äänestyspaikkojen ja keskusvaalilautakunnan yhteystietojen ilmoittaminen alue- ja kuntavaaleissa 2025
- KHO päätös 3351/2024, Vesitalousluvan muuttamista koskeva valituslupahakemus ja valitus, UPM Energy Oy

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 02.12.2024 § 283

Hallintojohtaja: Kaupunginhallitukselle on saapunut joukko sellaisia lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiä, jotka säännösten mukaan voidaan tarvittaessa siirtää kaupunginhallituksen ratkaistaviksi.

Pöytäkirjat:

Hyvinvointilautakunta	26.11.2024
Lupajaosto	20.11.2024

Viranhaltijapäätökset:

Maankäyttöpäällikkö
13/21.11.2024 Yritystontin vuokraus, Lantakaasu Oy

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä saapuneet pöytäkirjat ja viranhaltijapäätöksen tiedoksi, ja
2. todeta, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, ellei eri päätöstä niiden siirtämisestä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ole tehty.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Nurmeksens kaupungin edustus tulevissa tapahtumissa

Kaupunginhallitus 02.12.2024 § 284

Hallintojohtaja: Kaupungille on saapunut seuraavat kutsut, joihin on pyydetty tai ilmoitettu kaupungin edustus:

1. Maaseutuammattiin ry syyskokous 12.12.2024 klo 13.00

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus toteaa tulevat tapahtumat ja Nurmeksens kaupungin edustuksen ja mukanaolon tapahtumissa.

Kaupunginhallitus: Kaupunginhallitus totesi tulevan tapahtuman ja päätti nimetä Nurmeksens kaupungin edustajaksi:

1. Maaseutuammattiin ry syyskokoukseen 12.12.2024 klo 13.00 hyvinvointijohtaja Petri Moilasen.

Kaupunginjohtajan katsaus

Kaupunginhallitus 02.12.2024 § 285

Hallintojohtaja: Kaupunginjohtaja antaa suullisen katsauksen tärkeimmistä valmisteluun nousevista asioista.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää merkitä katsauksen tiedoksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että puheenjohtaja keskeytti kokouksen kello 19:04-19:10 väliseksi ajaksi.

Nurmeksens kaupungin talousarvio 2025 ja taloussuunnitelma 2025-2027

Kaupunginhallitus 18.11.2024 § 268

Talousjohtaja: Kaupunginhallitus on hyväksynyt 10.6.2024 § 138 talousarvion laadinnan aikataulun. Talousjohtajan 19.8.2024 antaman talousarvion yleisen laadintaohjeen mukaisesti toimialat ja tytäryhtiöt ovat antaneet esityksensä 31.10.2024 mennessä.

Kaupunginjohtaja, konsernijohtaja ja talousjohtaja kävivät tytäryhtiöiden ja toimialojen kanssa talousarvioneuvottelut 30.9.-6.11.2024.

Yleisen taloudellisen tilanteen heikkeneminen näkyy mm. työttömien määrän kasvuna ja kunnan työmarkkinatuen kuntaosuuden kasvuna. Ansiotulovähennys poistuu kunnallisverotuksesta ja tämän vuoksi vuoden 2025 verotulokertymä kasvaa, vaikka kunnallisveroprosentti pidetään vuoden 2024 tasossa. Valtionosuuksien verotulomenetysten korvausta vastaavasti pienennetään, koska kuntien ansiotulovähennys poistuu kunnallisverotuksesta. Kokonaisuutena Nurmeksens kaupungin saamat valtionosuudet hieman kasvavat vuonna 2025 vuodesta 2024; noin 730 000 euroa. Prosenteina valtionosuuksien korotus on n. 6,5 %. Tämä johtuu yksinomaan TE-uudistuksen rahoituksesta, jonka valtio maksaa kunnille valtionosuuksissa. TE-uudistuksen rahoituksen osuus on noin 1,4 miljoonaa euroa, joten reaalinen muutos peruspalvelujen valtionosuuksissa on noin -700 000 euroa.

Työ- ja elinkeinopalveluiden järjestämisvastuu siirtyy valtiolta kunnille vuoden 2025 alusta. Nurmeks muodostaa yhdessä muiden Pohjois-Karjalan kuntien kanssa yhden työllisyysalueen, joka järjestää työllisyyspalvelut ns. vastuukuntamallilla. Joensuun kaupunki toimii työllisyysalueen vastuukuntana, joka hoitaa hallinnollisen osan työllistämisestä. Jäsenkunnat maksavat Joensuulle sopimuksen mukaisen korvauksen TE-palveluiden järjestämisestä. Kustannukset jaetaan kunnille siirtyvien TE-palveluiden järjestämiseksi osoitetun valtionosuuskriteereiden mukaisessa suhteessa. Vastuukunnan järjestämien TE-palveluiden lisäksi Nurmeks järjestää ns. ei lakisääteisiä TE-palveluita, jotka kunta kustantaa omalla rahalla. Tämä lisää kustannuksia talousarviovuodella ja suunnitelmavuosille.

Vuoden 2025 kunnallisveroprosentti pysyy ennallaan 8,9 prosentissa.

Talousarvio sisältää toiminnalliset tavoitteet tulosalueittain ja sen esitetään olevan valtuustoon nähden sitova tulosalueiden toiminta-

Kaupunginhallitus

02.12.2024

katteen osalta. Toiminnalliset talousarviovuoden tavoitteet on ryhmitelty Nurmeksen kaupungin strategian sektoriluokituksen mukaisesti.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus aloittaa talousarvion käsittelyn ja jatkaa käsittelyä kokouksissaan 20.11.2024 ja 2.12.2024 niin, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosiksi 2025-2027 kokouksessaan 9.12.2024.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän asian käsittelyssä kuultiin asiantuntijana talousjohtaja Salla Ovaskaista.

Kaupunginhallitus 20.11.2024 § 273

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä kokouksissaan 20.11.2024 ja 2.12.2024 niin, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosiksi 2025-2027 kokouksessaan 9.12.2024.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän asian käsittelyssä kuultiin asiantuntijana talousjohtaja Salla Ovaskaista.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Marko Rautiainen poistui kokouksesta kello 17:28.

Puheenjohtaja keskeytti kokouksen kello 17:41-17:50 väliseksi ajaksi.

Kaupunginhallitus 02.12.2024 § 286
176/02.02.00/2024

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä niin, että kaupunginhallitus esittää valtuustolle talousarvion ja toimintasuunnitelman vuodelle 2025 ja taloussuunnitelman vuosiksi 2025-2027 kokouksessaan 9.12.2024.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän asian käsittelyssä kuultiin asiantuntijana talousjohtaja Salla Ovaskaista.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläi: § 277, § 278, § 282, § 283, § 284, § 285, § 286

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 279**Kunnallisvalitus oikaisuvaatimuksesta tehtyyn päätökseen**

Tähän päätökseen voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Minna Canthinkatu 64, 70100 Kuopio
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42502
Telekopio: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika

30 päivää tiedoksisaannista

Päätöksen tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätöksestä haetaan muutosta, mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 280, § 281**Oikaisuvaatimusohjeet (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Nurmeksen kaupunginhallitus / kirjaamo

Posti-/käyntiosoite: Kirkkokatu 14, 75500 Nurmес
Puhelin: 04010 45007
Sähköposti: kirjaamo@nurmes.fi
Kirjaamo avoinna: ma-to klo 9.00 – 15.00, pe klo 9.00-14.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmeksen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun - tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite sekä voiko oikaisuvaatimuspäätöksen antaa tiedoksi sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.