

Henkilöstöjaosto

05.02.2025

Aika 05.02.2025 klo 16:55 - 18:00

Paikka Kauppalantalo, Karjalankatu 1, kaupunginhallituksen
kokoushuone/Teams-yhteydellä

Käsitellyt asiat

§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 3	Työsuojelutoimintaohjelman päivitys	5
§ 4	Omaehtoiseen koulutukseen ja jatkokoulutukseen kannustaminen	6
§ 5	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025	8
§ 6	Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES tehtävien vaativuuden arviointi TVA 2025	10

Osallistujat

Läsnä	Oinonen Elina Reinikka Erik Härkin Anne Härkin Päivi	puheenjohtaja vara pj jäsen jäsen	Teams Teams ja puhelimien välityksellä Teams
	Määttä Henry Timonen Leena Parkkinen Pasi	jäsen hallintojohtaja kaupunginjohtaja	
Poissa	Pääkkönen Hannu		

Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Elina Oinonen	Leena Timonen

Käsitellyt asiat	1 - 6
------------------	-------

Pöytäkirjan tarkastus	Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.	
	Henry Määttä pöytäkirjantarkastaja	Erik Reinikka pöytäkirjantarkastaja
	Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja julkaistu nurmes.fi -sivustolla 7.2.2025
hallintojohtaja Leena Timonen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 05.02.2025 § 1

Nurmeksens kaupungin hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsun antaa ja allekirjoittaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu on annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokous järjestettiin kuntalain 98 §:ssä tarkoitettuna sähköisenä kokouksena. Osa toimielimen jäsenistä on läsnä kokouspaikalla ja osa läsnä etäyhteydellä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 119 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Pöytäkirjantarkastajat

Henkilöstöjaosto 05.02.2025 § 2

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jaoston jäsenet Henry Määtän ja Erik Reinikan, sekä heidän varalleen seuraavana aakkosjärjestyksessä olevat jaoston jäsenet.

Henkilöstöjaosto: Ehdotus hyväksyttiin.

Työsuojelutoimintaohjelman päivitys

Yhteistyötoimikunta 21.01.2025 § 4

Työsuojelupäällikkö: Työsuojelun toimintaohjelmassa on keskeistä työpaikan omista tarpeista lähtevä työturvallisuuden ja työhyvinvoinnin järjestelmällinen kehittäminen. Toimintaohjelmassa kuvataan Nurmeksens kaupungilla tehtävää työtä ja työoloja sekä niiden vaikutuksia työntekijöiden terveyteen ja turvallisuuteen, työolojen kehittämistarpeita, työnantajan ja esihenkilöiden vastuita sekä toimivaltuuksia työsuojelussa. Toimintaohjelma on perusta käytännön työsuojelutyölle ja ohje Nurmeksens kaupungin työpaikoilla kaikilla toiminnan tasoilla. Toimintaohjelmaa on päivitetty muuttuneiden tietojen sekä työsuojelun vuoden 2025 painopisteiden osalta.

Työsuojelupäällikkö Yhteistyötoimikunta esittää henkilöstöjaostolle ja edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn työsuojelun toimintaohjelman 2022-2025.

Yhteistyötoimikunta: Ehdotus hyväksyttiin.

Henkilöstöjaosto 05.02.2025 § 3
86/01.04.01.03/2022

Hallintojohtaja: Yhteistyötoimikunta 21.01.2025 § 4

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää esittää kaupunginhallitukselle ja siitä edelleen kaupunginvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan päivitetyn työsuojelun toimintaohjelman 2022-2025.

Henkilöstöjaosto: Ehdotus hyväksyttiin.

Omaehtoiseen koulutukseen ja jatkokoulutukseen kannustaminen

Henkilöstöjaosto 05.02.2025 § 4

8/01.02.03.02/2025

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto on hyväksynyt kannustavan palkitsemisen kokonaisuuden 18.6.2018 §:ssä 20.

Omaehtoisen koulutuksen ja jatkokoulutuksen kannustamisen periaatteista on ohjeistettu seuraavasti:

"Työnantajan tarpeeseen perustuvaa, tutkintoon johtavaa, kouluttautumista voi työnantaja tukea kertaluontoisella 500 euron rahallisella kannustuksella tutkinnon valmistuttua. Tällöin työnantajalla on tarvetta pätevöitymiselle jollain alalla. Esimerkiksi opettajan pätevöityminen erityisopettajaksi, aineopettajan lisätutkinnon suorittaminen jonkin toisen oppiaineen opettamiseen tai päiväkodissa työskentelevän pätevöityminen lastentarhanopettajaksi. Rahallisen korvauksen edellytyksinä on suoritettu tutkinto ja sitoutuminen kahden vuoden työskentelyyn tutkinnon suorittamisen jälkeen Nurmeksens kaupungin palveluksessa. Opintovapaata (palkaton) omaehtoiseen kouluttautumiseen pyritään mahdollistamaan kaikissa työyksiköissä. Esimiehet pyrkivät löytämään sijaisratkaisut opintovapaan mahdollistamiseksi. Oppisopimuskoulutuksen vastuunalaiseksi työpaikkakouluttajaksi nimetty henkilö saa tutkinnon valmistuttua kertaluontoisen 150 euron kannustuksen työpaikkakouluttajana toimimisesta.

Henkilöstöjaosto päättää tutkinnon suorittaneen ja työpaikkakouluttajana toimineen rahallisesta kannustuksesta."

Esihenkilöt ovat ilmoittaneet seuraavat, työnantajan tarpeeseen perustuneet, suoritettut tutkinnot / oppisopimuskoulutukset:

██████████, kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto. Työpaikkakouluttajana on toimineet ██████████
██████████

██████████, puhtaus- ja kiinteistöpalvelualan erikoisammattitutkinto.

██████████, kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto. Työpaikkakouluttajana toiminut ██████████.

Tutkintotodistukset ovat oheismateriaalina.

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää myöntää tutkinnon suorittaneille omaehtoisen koulutuksen kannustusrahan ja työpaikkakouluttajina toimineille rahallisen kannustuksen.

Henkilöstöjaosto: Ehdotukset hyväksyttiin.

Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025

Yhteistyötoimikunta 21.01.2025 § 6

Hallintojohtaja: Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa (449/2007) lain mukaan kunnassa on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma, jonka sisällön työnantaja lopuksi vahvistaa.

Koulutussuunnitelman tarkoituksena on tukea työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämistä. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma saatetaan vuosittain ajan tasalle ja todetaan edellisen vuoden toteuma (kunnallinen YTL 4 a §).

Lain koulutuksen korvaamisesta (1140/2013) mukaan työnantaja voi hakea koulutuskorvausta koulutussuunnitelmaan perustuvasta koulutuksesta, mikäli kyseisen lain 3 §:ssä asetetut edellytykset täyttyvät. Koulutuskorvauksen saamisen edellytyksiä ovat muun muassa se, että työnantaja on laatinut ennakkoon koulutussuunnitelman, koulutus ylläpitää ja edistää työntekijän ammatillista osaamista, koulutuksen kesto koskevat edellytykset täyttyvät ja työnantaja maksaa työntekijälle koulutuksen ajalta palkkaa.

Koulutuskorvaukseen oikeuttavien koulutuspäivien lukumäärä vuonna 2024 oli 288 (edell. vuonna 253). Koulutuspäivien lukumäärä perustuu Populuksessa raportoitujen koulutuspäivien määrään edellä esitetyin perustein.

Oheismateriaalina henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025.

Puheenjohtaja: Yhteistyötoimikunta käy keskustelun vuoden 2025 henkilöstö- ja koulutussuunnitelmasta ja merkitsee asian tiedoksi.

Yhteistyötoimikunta esittää liitteenä olevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2025 henkilöstöjaostolle hyväksyttäväksi.

Yhteistyötoimikunta: Ehdotukset hyväksyttiin.

Henkilöstöjaosto 05.02.2025 § 5
5/01.00.00/2025

Hallintojohtaja: Yhteistyötoimikunta 21.01.2025 § 6

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä liitteenä olevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2025.

Henkilöstöjaosto: Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES tehtävien vaativuuden arviointi TVA 2025

Henkilöstöjaosto 05.02.2025 § 6
29/01.00.01/2025

- Hallintojohtaja: Nurmeksens kaupungissa on lähdetty kehittämään ja uudistamaan tehtävien vaativuuden arviointijärjestelmää sekä teknisen sopimuksen että KVTES:n piiriin kuuluvien tehtävien osalta.
- Nurmeksens kaupunki yhteistyössä JopiArvio Oy:n kanssa on pitänyt työpajapäivän Hyvärilässä 13.2.2023, jonka pohjalta TVA-järjestelmän kehittämistä on lähdetty viemään eteenpäin. Työpajassa on sovittu, että tehdään arvioinnin suuntaviivojen tarkennuksia ja otetaan faktoreissa käyttämättömät tasot käyttöön.
- Nyt päätettäväksi esitettävät TVA-arvioinnit ovat TVA-arviointiryhmä arvioinut 22.1.2025. Arvioinnissa on käytetty päivitettyjä suuntaviivoja. Arviointiryhmän kokouspöytäkirja on oheisaineistona luottamushenkilöiden sähköisessä työtilassa.
- Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä TVA-arviointiryhmän kokouspöytäkirjan 22.1.2025 mukaisesti seuraavat pisteet tehtävänkuvalle:
- tehtävänkuva 527, perhepäivähoitajan työpari, tehtäväkohtaiset palkkapisteet 3974.
- Lisäksi todetaan yleisesti, että tarkistukset tulevat voimaan TVA-ryhmän kokoontumista seuraavan kuukauden alusta, ellei määräyksistä muuta johdu.
- Henkilöstöjaosto: Ehdotukset hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2, § 3**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 4, § 5, § 6**Oikaisuvaatimusohjeet (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Nurmeksien kaupunginhallitus / kirjaamo

Posti-/käyntiosoite: Kirkkokatu 14, 75500 Nurmeks
Puhelin: 04010 45007
Sähköposti: kirjaamo@nurmeks.fi
Kirjaamo avoinna: ma-to klo 9.00 – 15.00, pe klo 9.00-14.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmeksien kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluku- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite sekä voiko oikaisuvaatimus päätöksen antaa tiedoksi sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.