

Aika 03.02.2025 klo 18:00 - 21:05

Paikka Kauppалantalo, Karjalankatu 1 / kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§ 16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 17	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 18	Lahjoitusrahastojen vuoden 2024 tilinpäätökset	5
§ 19	Nurmeksen kaupungin vastaus lisäselvitys- ja lausuntopyyntöön asiassa EOAK/1099/2024	7
§ 20	Kaupunginhallituksen työskentelyn itsearviointi toimintavuodelta 2024	8
§ 21	Vaalilautakuntien ja -toimikuntien asettaminen alue- ja kuntavaaleihin 2025	9
§ 22	Nurmeksen kaupungin työllisyysohjelma 2025	11
§ 23	Sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta Kuntalain 54 §:n mukaan	14
§ 24	Nurmeksen kaupungin edustus tulevissa tapahtumissa	17
§ 25	Tiedoksi annettavat asiat	18
§ 26	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	19
§ 27	Kaupunginjohtajan katsaus	20

Osallistujat

Läsnä	Pääkkönen Hannu Määttä Henry Nykänen Anniina Reinikka Erik Ruokolainen Jari Rönkkö Reeta Siira Arto Kämäräinen Matti Rautiainen Marko Ruutinen Kari Saaristo Susanna Oinonen Elina Parkkinen Pasi Timonen Leena	puheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen 1. varapuheenjohtaja jäsen kv:n pj kv:n 1. vpj kv:n 2. vpj varajäsen varajäsen kaupunginjohtaja pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Meriläinen Jaana Savolainen Anni		
Muu	Ovaskainen Salla	talousjohtaja	§16 - §18

Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Hannu Pääkkönen	Leena Timonen

Käsitellyt asiat	16 - 27
------------------	---------

Pöytäkirjan tarkastus	Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.	
	Henry Määttä pöytäkirjantarkastaja	Anniina Nykänen pöytäkirjantarkastaja
	Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja julkaistu nurmes.fi -sivustolla 4.2.2025
hallintojohtaja Leena Timonen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 03.02.2025 § 16

Nurmeksen kaupungin hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsun antaa ja allekirjoittaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu on annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa oli läsnä myös talousjohtaja Salla Ovaskainen.

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunginhallitus 03.02.2025 § 17

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Henry Määtän ja Anniina Nykäsen.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Puheenjohtaja keskeytti kokouksen kello 18:02-19:22 väliseksi ajaksi.

Lahjoitusrahastojen vuoden 2024 tilinpäätökset

Kaupunginhallitus 03.02.2025 § 18

33/02.06.01.03/2025

Talousjohtaja: Kaupungin tilinpidossa hoidetaan myös kaupungin lahjoitusrahastojen kirjanpito. Kaupungilla oli vuonna 2024 kolme lahjoitusrahastoa: Sivistysrahasto, Vanhusten virkistysrahasto sekä Luonto- ja kulttuurirahasto.

Sivistysrahaston vuotuisen tuoton jakamisesta päättää sivistyslautakunta (hyvinvointilautakunta) apurahoina:

1. oppivelvollisuutta suorittaville,
2. keskiasteen ammatillisissa ja yleissivistävissä oppilaitoksissa sekä korkeakouluissa ja yliopistoissa opiskeleville ja
3. vapaaehtoisia harrastus- ja sivistysopintoja harjoittaville sekä tukemalla kaupungin oppilaitosten opetusohjelmiin kuuluvia omarahoitteisia hankkeita

Vanhusten virkistysrahaston säännöt on hyväksytty 27.11.2023 kaupunginvaltuustossa. Rahaston käytön vuosittaisesta määrästä päättää kaupunginhallitus. Vuosittaisen käytön tulee olla vähintään sääntöjen 5 § 2 mom. kohdan a) määräämän koron suuruinen. Edellä mainitun kohdan mukaan kaupunginhallituksen tulee määrätä koroksi vähintään 4 prosenttia. Rahaston vuosittain käytettäväksi päätetyn summan kohteista päättää rahaston sääntöjen 1 § mukaisiin tarkoituksiin Nurmeksen kaupungin vanhusneuvosto.

Luonto- ja kulttuurirahaston säännöt on hyväksytty 25.9.2023 kaupunginvaltuustossa. Rahaston käytön vuosittaisesta määrästä päättää kaupunginhallitus. Vuosittaisen käytön tulee olla vähintään sääntöjen 5 § 2 mom. kohdan a) määräämän koron suuruinen. Edellä mainitun kohdan mukaan kaupunginhallituksen tulee määrätä koroksi vähintään 4 prosenttia. Rahaston vuosittain käytettäväksi päätetyn summan kohteista päättää rahaston sääntöjen 1 § mukaisiin tarkoituksiin Nurmeksen kaupunginhallitus.

Kaupunginhallitus (06.04.2021 § 78) päätti hyväksyä koron määräksi 4 prosenttia Sivistysrahastolle ja Vanhusten Virkistysrahastolle 1.1.2021 alkaen.

Tilinpäätöksen laatija on laatinut myös rahastojen tilinpäätökset ja taselaskelmat. Rahastoittain jaettavissa olevat avustukset vuodelta 2024 tilinpäätöksen mukaan ovat:

Vanhusten virkistysrahasto

7 628,66 euroa

Sivistysrahasto

5 597,23 euroa

Luonto- ja kulttuurirahasto

4 603,35 euroa.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä lahjoitusrahastojen tilit

2. osoittaa tuotot rahastojen sääntöjen mukaan käytettäväksi.

3. hyväksyä koron määräksi 4 prosenttia Luonto- ja kulttuurirahastolle 1.1.2025 alkaen.

Kaupunginhallitus:

Ehdotukset hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja Salla Ovaskainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Puheenjohtaja keskeytti kokouksen kello 19:24-19:29 väliseksi ajaksi.

**Nurmeksen kaupungin vastaus lisäselvitys- ja lausuntopyyntöön asiassa
EOAK/1099/2024**

Kaupunginhallitus 03.02.2025 § 19
90/03.07/2024

Kaupunginjohtaja: Nurmeksen kaupunki on lähettänyt kanteluun *EOAK/1099/2024 Nurmeksen kaupungin menettely maanvuokrasopimusten tekemisessä* selvityksen ja lausunnon 21.5.2024. Kanteluun on tullut alkuperäisen kantelun ja selvityksen antamisen jälkeen täydennyksiä.

Eduskunnan oikeusasiamiehen kanslia pyytää Nurmeksen kaupunkia antamaan lausuntonsa saapuneen lisäselvityksen perusteella. Nurmeksen kaupungin lausuntoluonnos on liitetty luottamushenkilöiden sähköiseen työtilaan.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää antaa kokouksessa esitetyn lausuntoluonnoksen mukaisen lausunnon.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Kaupunginhallituksen työskentelyn itsearviointi toimintavuodelta 2024

Kaupunginhallitus 03.02.2025 § 20

12/00.02.01/2025

Hallintojohtaja: Kaupunginhallituksen vuoden 2024 itsearviointi toteutettiin sähköisellä Webropol-kyselyllä tammikuussa 2025. Sähköinen kyselylomake lähetettiin kaikille kaupunginhallituksen jäsenille ja valtuuston puheenjohtajistolle. Vastaajia pyydettiin vastaamaan kyselyyn henkilökohtaisesti. Vastausprosentti kyselyyn oli 58,3 %.

Kyselyllä selvitettiin kaupunginhallituksen jäsenten itsearviointi kuluneen vuoden 2024 työskentelystä seuraavilla osa-alueilla: tehtävässä onnistuminen, kaupunginhallituksen sisäinen toimintakulttuuri sekä yhteistyö ulkoisten ja sisäisten sidosryhmien välillä, strategian laadinta, toimeenpano ja seuranta sekä omistajapolitiikka.

Yhteenveto itsearvioinnista on oheismateriaalina.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä kaupunginhallituksen itsearvioinnista laaditun raportin tiedoksi ja

2. käydä keskustelun itsearvioinnista.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Vaalilautakuntien ja -toimikuntien asettaminen alue- ja kuntavaaleihin 2025

Kaupunginhallitus 03.02.2025 § 21

193/00.00.00.00/2024

Hallintojohtaja: Vaalilain 15 §:n mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin ennen vaaleja asetettava:

- kutakin äänestysaluetta varten vaalilautakunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme

- laitoksessa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten yksi tai useampi vaalitoimikunta, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, joita on kuitenkin oltava vähintään kolme.

Sekä vaalilautakunnan että vaalitoimikunnan jäsenten että niiden varajäsenten tulee mahdollisuuksien mukaan edustaa kunnassa edellisissä kuntavaaleissa ehdokkaita asettaneita äänestäjäryhmiä.

Kuntavaaleihin asetetut vaalilautakunnat/vaalitoimikunnat toimivat samalla myös aluevaalien vaalilautakuntina/vaalitoimikuntina. Vaalilautakuntia/vaalitoimikuntia ei siis aseteta erikseen aluevaaleja ja erikseen kuntavaaleja varten.

Vaalitoimielimiä täytettäessä noudatetaan tasa-arvolain 4 a §:n vaatimusta, jonka mukaan toimielimessä pitää olla kummankin sukupuolen edustajia vähintään 40 %:a. Tasa-arvon toteutuminen arvioidaan erikseen varsinaisten ja varajäsenten osalta.

Vaalilautakunnan varajäsenet ja vaalitoimikunnan varajäsenet laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten on asetettava siihen järjestykseen, jossa he tulevat jäsenten sijaan.

Vaalilautakunnan jäsenenä tai varajäsenenä ei voi olla ehdokas. Hallintolain esteellisyyssääntelyä ei sovelleta vaalilautakunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalilautakunnan tehtävissä, kuitenkin yhtä poikkeusta lukuun ottamatta: vaalilautakunnan jäsenenä oleva aluevaalien ehdokkaan puoliso, lapsi, sisarus tai vanhempi ei saa toimia vaalilain 73 §:n 2 momentissa tarkoitettuna äänestäjän avustajana.

Vaalitoimikunnan jäsenenä tai varajäsenenä eivät voi olla vaalien ehdokas, hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa. Hallintolain esteellisyysääntelyä ei sovelleta vaalitoimikunnan toimintaan. Tämä tarkoittaa, että jäseneksi tai varajäseneksi nimitetty voi toimia kaikissa vaalitoimikunnan tehtävissä.

Vaalilautakunta ja vaalitoimikunta ovat päätösvaltaisia kolmijäsenisinä.

Hallintopalvelut on koonnut puolueiden ilmoitusten pohjalta vaalilautakuntien ja vaalitoimikuntien jäsenten ja varajäsenten nimet. Ehdotus vaalilautakunniksi ja -toimikunniksi on oheisaineistona.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää asettaa vuoden 2025 alue- ja kuntavaaleja varten

1. Nurmeksen ja Valtimon äänestysalueille liitteen mukaiset vaalilautakunnat, joihin kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja kolme muuta jäsentä sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme sekä

2. asettaa laitoksissa toimitettavaa ennakkoäänestystä varten kaksi liitteen mukaista vaalitoimikuntaa, johon kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi muu jäsen sekä tarpeellinen määrä varajäseniä, kuitenkin vähintään kolme.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Nurmeksen kaupungin työllisyysohjelma 2025

Kaupunginhallitus 03.02.2025 § 22

38/00.01.02.00/2025

Hallintojohtaja: Vuoden 2025 alusta alkaen julkiset työvoima- ja yrityspalvelut siirtyivät valtiotoimijalta kunnille. Pohjois-Karjalan työllisyysalue järjestää lakisääteiset työvoimapalvelut, jonka perusteella jokaisessa kunnassa järjestetään lähipalveluna alkuhaastattelu, työnhakukeskustelut sekä monialaisen palvelut ja kotoutumisen tuki työttömänä oleville kotoutujille.

Nurmeksen kaupunki vastaa alueellaan muista työllisyystoimenpiteistä ja työttömyysturvasta. Vaikuttavuuden näkökulmasta kaupungin oma palvelutuotanto on välttämätön lisä työllisyysalueen viranomaispalvelujen täydentäjänä ja sillä on keskeinen rooli paikallisen palvelukokonaisuuden koordinoinnissa.

Kaupunki tarjoaa yksilö- ja työhönvalmennusta, koulutus- ja työkokeilupaiikkoja, työkykykoordinaattorin palveluja yhteistyössä Juuan kunnan kanssa, työpajatoimintaa ja muita tarpeenmukaisia työllistymisen tukipalveluja. Toiminnot sovitetaan yhteen työllisyysalueen viranomaispalvelujen kanssa. Lakisääteisiä ja kaupungin tarjoamia muita työllisyyspalveluja täydennetään ja kehitetään useamman työllisyydenhoidon kehittämishankkeen avulla, joissa myös Nurmeksen kaupunki osaltaan on mukana.

Työllisyyspalveluiden matalan kynnyksen palvelupisteessä, Valtion virastotalossa, tavataan ja kohdataan työnhakijoita kasvokkain ja pyritään tunnistamaan työnhakijan palvelutarpeet oikea-aikaisesti ja löytämään jatkopolut kullekin työnhakijalle. Tavoitteina ovat asioinnin saavutettavuus, helppous ja nopeus, sekä kokonaisvaltaisemmat, yksilöllisesti räätälöidyt palvelut asiakkaiden moninaisiin tarpeisiin. Toimijoiden läsnäolo samoissa tiloissa tarjoaa hyvät edellytykset palvelujen yhteiselle kehittämiselle.

Työllisyyspalveluiden toiminnassa keskitytään työnhakija- ja työnantaja-asiakkaiden palvelujen yhteensovittamiseen ja yhteisten toimintamallien kehittämiseen koko työllisyydenhoidon verkoston kesken. Erityistä huomiota kiinnitetään Pohjois-Karjalan työllisyysalueen ja hyvinvointialueen kanssa yhteisesti sovittaviin palvelurakenteisiin työllisyyden tukipalveluiden takaamiseksi niitä tarvitseville työnhakijoille.

Kohderyhmät

Kaupungin työllisyystoimien painopiste on ennaltaehkäisevästi erityisesti alle 30-vuotiaiden ja juuri työttömäksi jääneiden

työnhakijoiden työllistymisen tukemisessa. Myös ikääntyneet työnhakijat huomioidaan erityisryhmänä. Edelleen resurssia kohdistetaan työnhakijoihin, joiden ensisijaisen palvelutarpeen arvioidaan liittyvän työkyky- ja eläkeselvittelyihin sekä työkyvyn tukeen. Kotoutuja-asiakkaiden työllistymiseen panostetaan kunnan, työllisyysalueen ja ELO-hankkeen yhteisillä kehittämistoimenpiteillä.

Työllistämisen kuntalisä:

Nurmeksens kaupunginhallitus teki päätöksen kokouksessaan 9.12.2024 § 300 työllistämisen kuntalisästä. Työllistämisen kuntalisä on kaupungin työnantajalle maksama palkkio työttömän työnhakijan työllistämisestä. Kunnan omien työllisyyspalvelujen merkitys korostuu TE2024- uudistuksen, työttömyysetuuksien rahoitusvastuun muutoksen ja palkkatukilakien uudistumisen myötä vuodesta 2025 alkaen. Toimintaympäristön muutoksessa ja haastavassa työmarkkinatilanteessa kaupungin on perusteltua tarjota työnantajille palveluita ja tukea, jotka edistävät myös työttömien nurmeslaisten työllistymistä avoimille työmarkkinoille.

Työllistämisen kuntalisän kohderyhmä ja myöntämisen kriteerit 2025

Työllistämisen kuntalisän kohderyhmänä ovat vähintään 12 kuukautta työttömänä työnhakijana olleet alle 62-vuotiaat nurmeslaiset.

Kuntalisää voidaan myöntää enintään 600 euroa kokonaista kalenterityökuukautta kohti ilman palkkatukea oleviin työsuhteisiin. Edellytyksenä on, että työsopimuksen säännöllinen viikkotyöaika on vähintään 32 tuntia. Kuntalisää voidaan myöntää ilman palkkatukea toteutuneen työsuhteen perusteella vähintään neljän ja enintään kuuden työkuukauden ajalta. Tällöin myönnettävän kuntalisän suuruus voi vaihdella työkuukausien mukaan 2400- 3000- 3600 euron välillä.

Palkkatuetussa työsuhteessa kuntalisää voidaan myöntää neljän työkuukauden ajalta 2400 euroa järjestöille, säätiöille ja seurakunnille, joille työvoimaviranomainen on myöntänyt 50 % tai 70 % palkkatuen. Kuntalisää ei myönnetä 100%:n palkkatuella toteutuneen työn perusteella. Muille työnantajille kuntalisää ei myönnetä, mikäli työnantaja saa myös palkkatukea. Vuoden 2025 kuntalisämääräraha kohdennetaan aikaisintaan 1.1.2025 alkaneisiin työsuhteisiin. Kuntalisä myönnetään vuosittaisen määrärahan puitteissa.

Kuntalisän myöntämisen muut perusteet

Työllistämisen kuntalisä voidaan myöntää kaikkien toimialojen työnantajille, mutta ei yksityishenkilöille. Kuntalisää ei myönnetä kuitenkaan valtiolle, hyvinvointialueille, kunnille, kuntien osaomistamille konsernikuntayhtymille ja -yhtiöille.

Yksi työnantaja voi saada kuntalisän enintään kolmen eri työntekijän työsuhteen perusteella vuodessa.

Työnantajan on jätettävä kuntalisähakemus viimeistään yhden kalenterikuukauden sisällä työn alkamisesta. Kuntalisää hakevan työnantajan on sitouduttava kuntalisän myöntämisehtoihin. Kuntalisä on elinkeinotoimintaa harjoittavalle hakijalle de minimis -tuki.

Työllistämisen kuntalisää ei myönnetä palkkaan tai sen sivukuluihin. Työnantaja ilmoittaa kuntalisää hakiessaan, mihin käyttötarkoitukseen hakija kohdentaa kuntalisän.

Kuntalisää ei myönnetä 100%:n palkkatuella toteutuneeseen työhön, provisiopalkkaiseen työhön eikä vuokratyönä tehtävän työn perusteella.

Kuntalisää ei myönnetä, jos palkattu henkilö on aikaisemmin ollut velvoitetyössä Nurmeksens kaupungilla tai kaupungin siirrettynä työntekijänä toisella työnantajalla.

Liitteenä Nurmeksens kaupungin työllistämishjelma 2025.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää esittää liitteenä olevan Nurmeksens kaupungin työllisyysohjelman 2025 kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta Kuntalain 54 §:n mukaan

Kaupunginhallitus 03.02.2025 § 23

39/00.01.02.02/2025

Hallintojohtaja: Työvoimapalvelu-uudistus (TE24-uudistus) sekä kotoutumislain kokonaisuudistus (KOTO24-uudistus) tuovat kunnille merkittäviä uusia tehtäviä sekä työvoimapalveluihin että kotoutumisen edistämisen palveluihin. Uudistukset astuvat voimaan samanaikaisesti 1.1.2025. Kotoutumisen edistämisen palvelut jakautuvat kahteen osaan. Työttömien työnhakijoiden osalta palvelut ovat osa työvoimapalveluita (laki työvoimapalveluiden järjestämisestä).

Työllisyyspalveluiden osalta Pohjois-Karjalan kunnat ovat liittyneet Pohjois-Karjalan työllisyysalueeseen, jossa vastuukuntana toimii Joensuun kaupunki. Työllisyysalue ei kuitenkaan vastaa kaikilta osin työmarkkinoilla olevien henkilöiden palveluista (esim. työelämävalmennus, työkykyasiat), vaan näiden palveluiden järjestämisestä vastaa jokainen yksittäinen kunta harkintansa mukaan. Näitä palveluita voidaan toteuttaa myös kuntien välisenä yhteistyönä erikseen sovittaessa.

Kuntalain (410/2015) 49 §:n 1 momentissa säädetään, että kunnat ja kuntayhtymät voivat sopimuksen nojalla hoitaa tehtäviään yhdessä. Saman pykälän 2 momentissa säädetään, että kuntien julkisoikeudellisen yhteistoiminnan muotoja ovat yhteinen toimielin, yhteinen virka, sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta ja kuntayhtymä.

Kuntalain 54 §:n 1 momentin mukaan kunnalle, kuntayhtymälle tai sen viranomaiselle laissa säädetty tehtävä, jossa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle, voidaan sopimuksella antaa virkavastuulla toisen kunnan tai kuntayhtymän viranhaltijan hoidettavaksi. Kuntalain 54 §:n 2 momentissa säädetään viranomaistehtävän hoitamisesta solmittavan sopimuksen vähimmäissisällöstä. Sopimukseen tulee ottaa tarpeelliset määräykset tehtävän sisällöstä, eli yksilöidä ne viranomaistehtävät, jotka annetaan toisen kunnan tai kuntayhtymän viranhaltijan hoidettavaksi. Lisäksi on sovittava tehtävän hoidon seurannasta eli sovittava siitä, mille taholle kuuluu seuranta- ja valvontavastuu tehtävien hoitamisesta. Sopimuksessa tulee myös sopia kustannusten perusteista ja jakautumisesta sekä sopimuksen voimassaolosta ja irtisanomisesta. Sopimus laissa säädetyn viranomaistehtävän hoitamisesta voi koskea yksittäistä tehtävää/tehtäviä tai tiettyä tehtäväkokonaisuutta.

Kuntalain 91 §:n mukaan valtuusto tekee päätösvallan eli toimivallan siirtoa koskevat ratkaisut aina hallintosäännöllä. Toimivaltaa voidaan siirtää toimielimelle, luottamushenkilölle ja viranhaltijalle. Valtuusto voi hallintosäännössä antaa kunnan muulle viranomaiselle oikeuden siirtää sille siirrettyä toimivaltaa edelleen. Sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta voidaan käytännössä tehdä vastaavista asioista, joista esimerkiksi vastuukunnan työllisyysasioista vastaava toimielin voisi tehdä delegointipäätöksen alaisilleen viranhaltijoille.

Juuan kunnanjohtaja on viranhaltijapäätöksellään 21.11.2024 (nro 31/2024) nimittänyt työkykykoordinaattorin ajalle 1.1.2025-31.12.2027. Työkykykoordinaattori on otettu määräaikaiseen virkasuhteeseen perustamatta virkaa. Työkykykoordinaattorin tehtäviin kuuluu työnhakija-asiakkaiden auttaminen työkyvyn selvittämisessä ja palveluihin hakeutumisessa sekä kuntoutus- ja eläkemahdollisuuksien selvittäminen. Tehtäviin kuuluu myös käytäntöjen luominen osatyökykyisten työllistymisen edistämiseksi ja työssä pysymisen mahdollistamiseksi. Työkykykoordinaattorin tehtävän tuloksellisuutta mitataan suhteessa työmarkkinatuen kuntaosuuden määrään, joista kunnat ovat lakisääteisessä vastuussa. Kuntien tarkoitus on pienentää kuntaosuuden määrää ohjaamalla työttömiä oikeisiin palveluihin. Työmäärän on arvioitu olevan Juuan kunnan osalta kuitenkin alle 100 % eli kokoaikaista työtä vähemmän.

Vuoden 2024 aikana Juuan kunnan ja Nurmeksens kaupungin viranhaltijat ovat suunnitelleet ja neuvotelleet yhteistoiminnasta, jossa Juuan kunta tuottaa Nurmeksens kaupungille työkykykoordinaattorin palveluja. Tarkoituksena on täydentää niitä Pohjois-Karjalan työllisyysalueen vastuulla olevia TE-palveluita, joiden rahoittamisesta myös Juuan kunta ja Nurmeksens kaupunki vastaavat 1.1.2025 alkaen muiden elinvoimaa tukevien tehtävien ja työmarkkinatuen rahoitusvastuun lisäksi. On päädytty ratkaisuun, jossa vuoden 2025 aikana Juuan kunta käyttää 60 % työkykykoordinaattorin palveluista ja Nurmeksens kaupunki 40 %. Vuonna 2026 Juuan kunta käyttää 40 % työkykykoordinaattorin palveluista ja Nurmeksens kaupunki 60 %. Vuoden 2027 osalta sovitaan tarvittaessa uudella sopimuksella.

Yhteistoiminnasta aiheutuneet kustannukset jaetaan yhteistoimintaan kuuluvien kuntien prosentiosuuksien suhteessa. Sellaiset kustannukset, jotka ovat kohdennettavissa kunnittain, kustannetaan kuntakohtaisesti aiheuttamisperusteisesti (esim. matkakustannukset). Työajan käytöstä sovitaan tarkemmin viranhaltijatasolla siten, että se vastaa sopimusta.

Sopimusluonnos on päätösesityksen liitteenä.

Kaupunginhallitus

03.02.2025

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä yhteistoimintasopimuksen työkykykoordinaattorin tehtävän hoitamisesta ja

2. valtuuttaa kaupunginjohtajan allekirjoittamaan yhteistoimintasopimuksen.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Nurmeksen kaupungin edustus tulevissa tapahtumissa

Kaupunginhallitus 03.02.2025 § 24

Hallintojohtaja: Kaupungille on saapunut seuraavat kutsut, joihin on pyydetty tai ilmoitettu kaupungin edustus:

1. Itärata Oy:n varsinainen yhtiökokous 20.3.2025 Helsingissä

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus toteaa tulevat tapahtumat ja Nurmeksen kaupungin edustuksen ja mukanaolon tapahtumissa.

Kaupunginhallitus: Kaupunginhallitus totesi tulevan tapahtuman ja päätti nimetä Nurmeksen kaupungin edustajiksi

1. Itärata Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 20.3.2025 Helsinkiin hallituksen jäsenen Jari Ruokolaisen ja teknisen johtajan Olli Kakkisen.

Tiedoksi annettavat asiat

Kaupunginhallitus 03.02.2025 § 25

Kaupunginhallitukselle saatetaan tietoon seuraavat asiat:

- Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta, esityslista
- ELY-keskus; Vihreän siirtymän ajankohtaiset, tietoa kunnille
- Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta, pöytäkirjan otteet: Työllisyysalueen palvelusuunnitelman hyväksyminen, Maahanmuuttajien verkkokotoutumiskoulutusten yhteishankinta, Työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin sopimuksen hyväksyminen, Pohjois-Karjalan työllisyysalueen ja koulutuskuntayhtymä Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian puitesopimuksen hyväksyminen, Pohjois-Karjalan työllisyyden ekosysteemisopimuksen hyväksyminen,
- Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymähallitus, pöytäkirjan otteet: Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian ja Pohjois-Karjalan työllisyysalueen välinen puitesopimus 1.2.2025 alkaen, Pohjois-Karjalan työllisyyden ekosysteemisopimus 1.2.2025 alkaen

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kaupunginhallitus 03.02.2025 § 26

Hallintojohtaja: Kaupunginhallitukselle on saapunut joukko sellaisia lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöksiä, jotka säännösten mukaan voidaan tarvittaessa siirtää kaupunginhallituksen ratkaistaviksi.

Pöytäkirjat:

Hyvinvointilautakunta

28.1.2025

Viranhaltijapäätökset:

Kaupunginjohtaja

1/22.1.2025 Ruokapalvelutyöntekijän täyttölupa

3/22.1.2025 Porokylän koulun rehtorin täyttölupa 1.8.2025 alkaen

Hyvinvointijohtaja

2/23.1.2025 Hyvinvointipalvelujen henkilöstö- ja taloussihteerin tehtävän täyttäminen 1.3.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan

Tekninen johtaja

3/24.1.2024 Moottorikelkan hankinta

Kirkkokadun koulun rehtori

1/22.1.2025 Sukset Ristiin Susirajalla -leiri 2025

2/22.1.2025 Nurmeksen Kesämusiikki 2025

3/28.1.2025 Käsityöluokka saippuanvalmistuskurssi / Sari Tuomaala

4/28.1.2025 Kotitalousluokan käyttö / Nurmeksen Maa- ja kotitalousseura / Nina Gröhn

5/28.1.2025 Kirkkokadun koulun kotitalousluokan käyttö / Nurmeksen Martat / Helena Haverinen

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä saapuneet pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tiedoksi, ja

2. todeta, ettei niihin sisälly päätöksiä, jotka olisi siirrettävä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi, ellei eri päätöstä niiden siirtämisestä kaupunginhallituksen käsiteltäväksi ole tehty.

Kaupunginhallitus: Ehdotukset hyväksyttiin.

Kaupunginjohtajan katsaus

Kaupunginhallitus 03.02.2025 § 27

Hallintojohtaja: Kaupunginjohtaja antaa suullisen katsauksen tärkeimmistä valmisteluun nousevista asioista.

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päättää merkitä katsauksen tiedoksi.

Kaupunginhallitus: Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläi: § 16, § 17, § 19, § 22, § 24, § 25, § 26, § 27

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 20, § 21, § 23

Oikaisuvaatimusohjeet (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Nurmeksen kaupunginhallitus / kirjaamo

Posti-/käyntiosoite: Kirkkokatu 14, 75500 Nurmес
Puhelin: 04010 45007
Sähköposti: kirjaamo@nurmes.fi
Kirjaamo avoinna: ma-to klo 9.00 – 15.00, pe klo 9.00-14.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmeksen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite sekä voiko oikaisuvaatimuspäätöksen antaa tiedoksi sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.