

Yhteistoimintaneuvottelussa sovittujen ja päätettyjen tehtävien uudelleenjärjestelyt

Kaupunginhallitus 14.04.2025 § 84
403/01.00.03/2023

Kaupunginjohtaja: Kaupunginhallitus päätti 4.12.2023 § 303 käynnistää vuonna 2024 koko henkilöstöä koskevat työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset yhteistoimintaneuvottelut. Perusteena yhteistoimintaneuvotteluille on Nurmeksen kaupungin harkitsemat toimenpiteet kaupungin organisaatioon talouden tasapainottamiseksi ja toiminnan ja tehtävien uudelleenjärjestelemiseksi.

Kaupunginvaltuusto hyväksyi 17.6.2024 § 34 talouden tasapainottamisen toimenpiteet 2024-2026 -toimenpide-esityksen, sekä päätti käynnistää esitettyjen talouden tasapainottamisen toimenpiteiden 2024-2026 toimeenpanon.

Kaupunginvaltuuston päätöksestä 17.6.2024 §34 on tehty valitus Itä-Suomen hallinto-oikeuteen. Itä-Suomen hallinto-oikeus on antanut 1.11.2024 päätöksen 2392/2024 Dnro 1415/03.04.04.10/2024, että kaupunginvaltuuston päätös voidaan laittaa täytäntöön.

Nurmeksen kaupungin hallintosäännön (kaupunginvaltuuston 16.12.2024 § 79, voimassa 1.1.2025 alkaen) 5 luvun 21 §:n 1 kohdan mukaan kaupunginhallitus päättää asiat, jotka liittyvät kahteen tai useampaan toimialaan, ellei kyseessä ole asia, joka kuuluu valtuuston päätösvaltaan eikä muista säännöksistä muuta johdu. Hallintosäännön 32 §:n mukaan kaupunginhallituksella on yleistoimivalta henkilöstöasioissa, mikäli toimivallasta henkilöstöasioissa ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä, toimivalta on kaupunginhallituksella.

Kaupunginvaltuuston 17.6.2024 § 34 tekemässä päätöksessä on päätetty seuraavaa:

- 1.asianhallintapäällikön tehtävien uudelleenjärjestelystä ja
2. työsuojelupäällikön tehtävän osa-aikaistamisesta.

1. asianhallintapäällikön tehtävien uudelleenjärjestely:

Kaupunginhallituksen toimialalla asianhallintapäällikkö irtisanoutui vakituisesta virastaan ja hänen virkasuhteensa päättyi 29.2.2024 ennen Nurmeksen kaupungin koko henkilöstöä koskevaa yhteistoimintaneuvottelujen alkamista. Kaupunginjohtaja ei antanut täytäntöönpanolupaa viran täyttämiseksi päätöksellään 5/2024, joten asianhallintapäällikön tehtävät tuli uudelleen järjestellä 31.12.2024 saakka. Hallintopalvelujen toimistosihteerin virkasuhteessa oleva Riina Halonen ilmaisi kiinnostuksensa ja suostumuksensa asianhallintapäällikön viran sijaistamiseen 31.12.2024 saakka. Halonen on suorittanut asianhallintapäällikön virkaan soveltuvan ja

kelpoisuusehdot täyttävän koulutuksen liiketalouden ammattitutkinnon tieto- ja asiakirjahallinnossa työskenteleville. Asiahallintapäällikön tehtäviä jaettiin myös hallinnon toimistosihteereille Merja Meriläiselle ja Tarja Hiloselle mm. analogisen aineiston arkistoinnin, ylläpidon ja luovutuksen, rakennusurakoiden vakuuksien seuranta sekä vaalien järjestäminen. Hallintojohtaja teki edellä mainittuihin asioihin tarvittavat viranhaltijapäätökset 5/2024, 6/2024 ja 7/2024 päiväyksellä 29.2.2024.

Nurmeksien kaupunginvaltuusto on tehnyt kokouksessaan 17.6.2024 § 34 päätöksen talouden tasapainottamisen toimenpiteistä 2024-2026, jossa asiahallintapäällikön tehtävät järjestellään uudelleen. Tästä kaupunginvaltuuston tekemästä päätöksestä 17.6.2024 § 34 on tehty Itä-Suomen hallinto-oikeuteen valitus. Itä-Suomen hallinto-oikeus on antanut välipäätöksen 2392/2024, 1.11.2024 ja hylännyt täytäntöönpanon kieltämistä koskevan vaatimuksen. Itä-Suomen hallinto-oikeus antaa päätöksen valituksen osalta myöhemmin. Tämän takia, on määräaikaista asiahallintapäällikön viran hoitamista jatkettava. Hallintojohtaja teki uudet viranhaltijapäätökset (10/2024, 11/2024 ja 12/2024, päiväys 4.12.2024) asiahallintapäällikön viran määräaikaisesta jatkamisesta 31.5.2025 saakka, koska Itä-Suomen hallinto-oikeudelta ei ole tullut vielä ratkaisua kaupunginvaltuuston 17.6.2024 § 34 tekemään yhteistoimintamenettelypäätökseen.

Kaupunginvaltuuston päätöksen 17.6.2024 § 34 mukaisesti asiahallintapäällikön tehtävät on jo järjestetty uudelleen maaliskuun 2024 alusta lähtien. Ulkopuolista rekrytointia ei ole tehty eikä tulla tekemään, jotta noudatamme kaupunginvaltuuston 17.6.2024 § 34 tekemää päätöstä. Toimistosihteeri, nykyinen ma. asiahallintapäällikkö, Riina Halonen on ilmoittanut halukkuutensa jatkaa ao. virassa. Hän on suoriutunut asiahallintapäällikön viran hoitamisesta erinomaisesti puolentoista vuoden aikana. Lisäksi Nurmeksien kaupungin hallintosääntö § 23 ja luku 8 edellyttää, että Nurmeksien kaupungilla on virassa oleva asiahallintapäällikkö, joka sijaistaa mm. hallintojohtajaa (Nurmeksien kaupungin hallintosääntö, viranhaltijoiden sijaisuudet, liite 1). Myös toimistosihteerit Merja Meriläinen ja Tarja Hilonen ovat antaneet suostumuksensa jatkaa niitä tehtäviä, joita he ovat hoitaneet 1.3.2024 alkaen, kun asiahallintapäällikön tehtäviä on jaettu. Huomioitava, että tässä tapauksessa Riina Halosen toimistosihteerin virka jää täyttämättä toistaiseksi. Esitän, että 1.6.2025 alkaen kaupunginhallituksen toimialan hallintopalvelussa ma. asiahallintapäällikkönä toiminut toimistosihteeri Riina Halonen jatkaa vakituisena asiahallintapäällikön virassa hoitaen myös aikaisempia toimistosihteerin tehtäviä. Asiahallintapäällikön tehtäväkohtainen palkka jatkuu hallintojohtajan tekemän viranhaltijapäätöksen 10/2024 mukaisesti 1.6.2025 alkaen huomioiden mahdolliset valtakunnalliset KVTES:in työehtosopimuksen yleiskorotukset. Vastaavasti toimistosihteerit Merja Meriläisen ja Tarja Hilosen jatkavat toistaiseksi hallintojohtajan tekemien viranhaltijapäätösten 11/2024 ja 12/2024 tehtäväkuviin lisättyjen asiahallintapäällikön tehtävien

hoitamista ja tehtäväkohtaisiin palkkoihin tehty määräaikaisten korotukset jatkuvat toistaiseksi 1.6.2025 alkaen huomioiden mahdolliset valtakunnalliset KVTES:in työehtosopimuksen yleiskorotukset.

2. Työsuojelupäällikön tehtävän osa-aikaistaminen

Työsuojelupäällikkö rekrytoitiin hallintojohtajan 33/2022 viranhaltijapäätöksellä 15.12.2022. Rekrytointi-ilmoituksessa ja rekrytointihaastattelussa on tuotu esille, että työsuojelupäällikön tehtäviin voidaan sisällyttää myös henkilöstöhallinnon tehtäviä. Valittu työsuojelupäällikkö Anne Vattulainen on jo rekrytointivaiheessa ilmaissut halunsa tehdä henkilöstöhallinnon tehtäviä.

Kaupunginvaltuuston 17.6.2024 § 34 tekemässä päätöksessä on päätetty, että työsuojelupäällikön tehtävä osa-aikaistetaan. Päätöksessä ei ole määritelty prosenttiosuuksia tai tuntimääriä minkä verran työsuojelupäällikön tehtävää osa-aikaistetaan.

Kaupunginvaltuuston päätöksen 17.6.2024 § 34 mukaisesti työsuojelupäällikön tehtävän osa-aikaistamisessa tulee työnantajan tarjota työsopimuslain 7 luvun 4 §:n mukaisesti lisätehtäviä täyden työajan saavuttamiseksi. Hallituksen esityksessä (196/2002) eduskunnalle laiksi kunnallisesta viranhaltijasta ja laiksi kuntalain muuttamisesta mainitaan, että työntekijälle voidaan tarjota hänen työsopimuksensa mukaista työtä vastaava työtä tai tällaisen puuttuessa muuta tarjolla olevaa työntekijän koulutusta, ammattitaitoa ja kokemusta vastaavaa työtä. Työnantaja on selvittänyt työsopimuslain 7 luvun 4 §:n säätämällä tavalla työn tarjoamis- ja koulutusvelvollisuutta seuraavasti: työsuojelupäällikkö Anne Vattulainen on koulutukseltaan yhteiskuntatieteiden maisteri, hän on suorittanut myös työkykykoordinaattorin ja ammatillisen opettajan pedagogisen pätevyyden. Hänellä on vankkaa työkokemusta mm. ohjaavana opettajana aikuiskoulutuksessa yli viiden vuoden ajalta ja työsuojelu- ja työhyvinvointipäällikkönä toimimisesta yli kymmenen vuoden ajalta, joka osaltaan puoltaa hänen soveltuvuutta henkilöstöhallinnon tehtäviin erityisesti henkilöstön työhyvinvointiin ja koulutuksiin liittyviin tehtäviin.

Yhteistoimintaneuvottelujen yhteydessä keväällä 2024 on sovittu, että työsuojelupäällikölle siirretään henkilöstöhallinnon tehtäviä. Näihin asioihin liittyvät asiakirjat ovat oheismateriaalina kaupunginhallituksen sähköisessä työtilassa. Lisäksi työsuojelupäällikkö Anne Vattulainen on antanut suostumuksensa, että hänelle lisätään seuraavat henkilöstöhallinnon tehtävät: työhyvinvointi ja sen kehittäminen sekä henkilöstön rekrytointiin, perehdytykseen ja koulutukseen liittyvät tehtävät. Työsuojelupäällikön nimike ja tehtäväkohtainen palkka pysyy samana tämän hetkisen KVTES:in mukaisesti.

Kaupunginjohtaja:

Kaupunginhallitus päättää, että

1. asianhallintapäällikön virkaan nimitetään Riina Halonen edellä mainituin perustein ja tehtävin 1.6.2025 alkaen ja hänen tehtäväkohtainen palkka, on hallintojohtajan viranhaltijapäätöksen 10/2024 mukainen huomioiden mahdolliset 1.6.2025 tulevat valtakunnalliset KVTES:in työehtosopimuksen mukaiset yleiskorotukset.
2. toimistosihteerit Merja Meriläisen ja Tarja Hilosen jatkavat toistaiseksi määräaikaisesti tehtävänsä lisättyjen asianhallintapäällikön tehtävien hoitamista ja tehtäväkohtaisiin palkkoihin tehdyt määräaikaiset korotukset jatkuvat toistaiseksi 1.6.2025 alkaen huomioiden mahdolliset valtakunnalliset KVTES:in työehtosopimuksen yleiskorotukset.
3. työsuojelupäällikön Anne Vattulaisen tehtäviin lisätään täyden työajan saavuttamiseksi henkilöstöhallinnon tehtäviä seuraavasti: työhyvinvointi ja sen kehittäminen sekä henkilöstön rekrytointiin, perehdytykseen ja koulutukseen liittyvät tehtävät 8.5.2025 alkaen.

Kaupunginhallitus:

Ehdotukset hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallintojohtaja Leena Timonen poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) asian käsittelyn ajaksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän kokousasian pöytäkirjanpitäjänä toimi kaupunginjohtaja Pasi Parkkinen.