

Henkilöstöjaosto

28.05.2025

Aika 28.05.2025 klo 17:00 - 17:37

Paikka Kauppalantalo, Karjalankatu 1, kaupunginhallituksen
kokoushuone/Teams-yhteydellä

Käsitellyt asiat

§ 16	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 17	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 18	Kirjastonjohtajalle maksettava palkanlisä kansalaisopiston rehtorin viran hoidosta	5
§ 19	Paikallissopimus ruokapalvelujen puhelinpäivystyksestä	7
§ 20	Omaehtoiseen koulutukseen ja jatkokoulutukseen kannustaminen	8
§ 21	Nykyisen voimassaolevan kannustava palkisemisen ohjeen voimassaolon päättyminen	10
§ 22	Lääkehoidosta (diabetes) vastaavien koulunkäynninohjaajien palkkausiasia	12
§ 23	Paikallissopimus 20.12.2023 työpaikkaohjaajille maksettava korvaus	16
§ 24	Pääluottamusmiesten ajankäyttö tasopalkkajärjestelmän toimeenpanovaiheessa	18

Osallistujat

Läsnä	Oinonen Elina Härkin Anne Härkin Päivi Timonen Leena Nykänen Anniina	puheenjohtaja jäsen jäsen hallintojohtaja varajäsen	puhelimitse
Poissa	Reinikka Erik Määttä Henry Pääkkönen Hannu Parkkinen Pasi		
Muu	Säkkinen Marjo	vs. hyvinvointijohtaja	§16-§18

Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Elina Oinonen	Leena Timonen

Käsitellyt asiat	16 - 24
------------------	---------

Pöytäkirjan tarkastus	Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.	
	Anne Härkin pöytäkirjantarkastaja	Anniina Nykänen pöytäkirjantarkastaja
	Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja julkaistu nurmes.fi -sivustolla 30.5.2025
hallintojohtaja Leena Timonen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 28.05.2025 § 16

Nurmeksen kaupungin hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsun antaa ja allekirjoittaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu on annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokous järjestettiin kuntalain 98 §:ssä tarkoitettuna sähköisenä kokouksena. Osa toimielimen jäsenistä on läsnä kokouspaikalla ja osa läsnä etäyhteydellä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 119 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa oli läsnä myös vs. hyvinvointijohtaja Marjo Säkkinen.

Pöytäkirjantarkastajat

Henkilöstöjaosto 28.05.2025 § 17

- Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jaoston jäsenet Anne Härkimen ja Päivi Härkimen, sekä heidän varalleen seuraavana aakkosjärjestyksessä olevat jaoston jäsenet.
- Henkilöstöjaosto: Henkilöstöjaosto päätti valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jaoston jäsenet Anne Härkimen ja Anniina Nykäsen.

Kirjastonjohtajalle maksettava palkanlisä kansalaisopiston rehtorin viran hoidosta

Henkilöstöjaosto 28.05.2025 § 18

198/01.00.01/2025

vs.hyvinvointijohtaja: Nurmeksens kaupungin hyvinvointipalvelujen organisaatiomuutos on käsitelty hallintosäännön päivityksen yhteydessä kaupunginhallituksessa 19.5.2025 § 128 ja kaupunginvaltuustossa 26.5.2025 § 31.

Organisaatiomuutoksessa Ylä-Karjalan kansalaisopiston rehtorin tehtävä siirtyy hyvinvointi-/sivistysjohtajalta kirjastotoimen-/kirjastonjohtajalle. Samalla kansalaisopisto yksikkönä siirtyy opetus- ja koulutuspalvelujen tulosalueelta kulttuuripalvelujen tulosalueelle. ’

Yksikön siirron taustalla on hyvinvointi-/sivistysjohtajan viran painottuminen tulevaisuudessa entistä enemmän lasten ja nuorten opetuksen hallinnointiin. Kansalaisopiston rehtorin tehtävien poistuessa hyvinvointi-/sivistysjohtajan virankuvasta siihen tulee uutena nuorisotyön ostopalvelujen koordinointi. Vapaa sivistystyö sopii puolestaan luontevasti kulttuuripalvelujen tulosalueelle, sillä näin esim. taiteen perusopetuksen mukainen musiikin (Pielisen Karjalan musiikkiopisto) ja tanssin (Nurmeksens Seppojen tanssijaosto) opetus ostetaan opetuksen järjestäjiltä samalta tulosalueelta. Vapaalla sivistystyöllä on myös runsaasti yhteisiä rajapintoja kirjasto- ja kulttuuripalvelujen kanssa.

Nykyinen kirjastonjohtaja on kelpoinen myös Ylä-Karjalan kansalaisopiston rehtorin virkaan. Asetus opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 14.12.1998/986: Rehtoriksi on kelpoinen henkilö, jolla on

- 1) ylempi korkeakoulututkinto;
- 2) tässä asetuksessa säädetty asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuus;
- 3) riittävä työkokemus opettajan tehtävissä; sekä
- 4) opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto, vähintään 25 opintopisteen tai vähintään 15 opintoviikon laajuiset yliopiston järjestämät opetushallinnon opinnot taikka muulla tavalla hankittu riittävä opetushallinnon tuntemus. (3.11.2005/865)

Ylä-Karjalan kansalaisopiston henkilökuntaan kuuluvat rehtorin lisäksi toimistosihteeri ja yksi suunnittelijaopettaja. Kansalaisopiston kauden päivittäiseen arkeen liittyvät työtehtävät sisältyvät toimistosihteerin tehtävänsuoraan, mutta toiminnan suunnittelu ja kehittäminen ovat rehtorin vastuulla. Kansalaisopiston palvelut ovat merkittävä osa kaupungin hyvinvointityötä. Osallistuminen ja

oppiminen tulee olla ennalta ehkäisevää toimintaa, jonka tulee olla houkuttelevaa entistä useammalle kuntalaisille.

Kansalaisopiston rehtorin tehtävien hoitaminen on tarkoituksenmukaista järjestää lisätehtävänä eikä perustettavana uutena yhdistelmävirkana. Tällöin lisätehtävästä tulee maksaa kuukausittain korvaus. Kirjastonjohtajan tehtäväkohtainen palkka ennen tasopalkkajärjestelmään siirtymistä on 3 410,25 euroa kuukaudessa. Tasopalkkajärjestelmään siirryttäessä kirjastonjohtajan virka siirtyy palkkaryhmään hinnoittelematon. Lisäkorvauksen määrittelyssä tulee huomioida, että kyse on kahden erillisen tulosityksikön ja erilaisen kokonaisuuden johtamisesta.

Kansalaisopiston rehtorin tehtävien päätoimisesta hoitamisesta maksetaan OVTES:in mukaan seuraavaa palkkaa:

OSIO F LIITE 12 Kansalaisopisto		Alaraja	Yläaraja	Alaraja	Yläaraja
Peruspalkat		I ki	I ki	II ki	II ki
4 06 01 00 1	Rehtori	3 980,51	4 807,04	3 942,40	4 762,69

Nurmes kuuluu kalleusluokkaan I, jossa alarajalla rehtorin kuukausipalkka on 3 980,51 euroa ja ylärajalla 4 807,04 euroa. Kirjastonjohtajalle esitetään maksettavaksi kansalaisopiston rehtorin tehtävien hoidosta 983,53 euroa kuukaudessa 1.8.2025 alkaen, jolloin kirjastonjohtajan peruspalkka asettuu 4 393,78 euroon. Tässä on tarpeen huomioida myös se, että tästä palkan tarkistamisesta seuraa kulttuuripalvelujen tulosaluepäällikön/kulttuuripäällikön palkan uudelleen arviointi. Kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimus II luku Palkkaus 9 § Tehtäväkohtainen palkka kohta 3.3 Esimiesasema määrittää, että esimiesten ja alaisten tehtäväkohtaisten palkkojen tulee olla oikeassa suhteessa toisiinsa nähden.

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää, että kirjastonjohtajalle maksetaan kansalaisopiston rehtorin tehtävien hoidosta 983,53 euroa kuukaudessa 1.8.2025 alkaen, jolloin kirjastonjohtajan peruspalkka on 4 393,78 euroa.

Henkilöstöjaosto: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että tämän asian käsittelyssä kuultiin asiantuntijana vs. hyvinvointijohtaja Marjo Säkistä. Tämän kokousasian käsittelyn jälkeen vs. hyvinvointijohtaja Marjo Säkkinen poistui kokouksesta.

Paikallissopimus ruokapalvelujen puhelinpäivystyksestä

Henkilöstöjaosto 28.05.2025 § 19

197/01.00.01/2025

Hallintojohtaja: Toimialoilla on neuvoteltu seuraava paikallinen sopimus kunnallisen pääsopimuksen 13 §:n tarkoittamalla neuvottelumenettelyllä:

- Paikallissopimus 23.5.2025 ruokapalvelujen puhelinpäivystyksestä

Nurmeksen kaupungin hallintosäännön 21 §:n mukaan henkilöstöjaosto ratkaisee asiat, jotka koskevat virka- ja työehtosopimuksen määräysten soveltamista, kun se sopimuksessa määrätyissä rajoissa on jätetty kunnan harkintaan, jollei päätäntävaltaa ole tässä säännössä annettu toiselle viranomaiselle; henkilöstöjaostolla on oikeus annettuaan asiasta yleisohjeet siirtää tässä kohdassa mainittua päätösvaltaa myös muulle viranomaiselle.

Uusi paikallinen sopimus on oheisaineistona sähköisessä työtilassa.

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä paikallissopimuksen 23.5.2025 ruokapalvelujen puhelinpäivystyksestä.

Henkilöstöjaosto: Ehdotus hyväksyttiin.

Omaehtoiseen koulutukseen ja jatkokoulutukseen kannustaminen

Henkilöstöjaosto 28.05.2025 § 20

8/01.02.03.02/2025

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto on hyväksynyt kannustavan palkitsemisen kokonaisuuden 18.6.2018 §:ssä 20.

Omaehtoisen koulutuksen ja jatkokoulutuksen kannustamisen periaatteista on ohjeistettu seuraavasti:

"Työnantajan tarpeeseen perustuvaa, tutkintoon johtavaa, kouluttautumista voi työnantaja tukea kertaluontoisella 500 euron rahallisella kannustuksella tutkinnon valmistuttua. Tällöin työnantajalla on tarvetta pätevöitymiselle jollain alalla. Esimerkiksi opettajan pätevöityminen erityisopettajaksi, aineopettajan lisätutkinnon suorittaminen jonkin toisen oppiaineen opettamiseen tai päiväkodissa työskentelevän pätevöityminen lastentarhanopettajaksi. Rahallisen korvauksen edellytyksinä on suoritettu tutkinto ja sitoutuminen kahden vuoden työskentelyyn tutkinnon suorittamisen jälkeen Nurmeksien kaupungin palveluksessa. Opintovapaata (palkaton) omaehtoiseen kouluttautumiseen pyritään mahdollistamaan kaikissa työyksiköissä. Esimiehet pyrkivät löytämään sijaisratkaisut opintovapaan mahdollistamiseksi. Oppisopimuskoulutuksen vastuunalaiseksi työpaikkakouluttajaksi nimetty henkilö saa tutkinnon valmistuttua kertaluontoisen 150 euron kannustuksen työpaikkakouluttajana toimimisesta.

Henkilöstöjaosto päättää tutkinnon suorittaneen ja työpaikkakouluttajana toimineen rahallisesta kannustuksesta."

Esihenkilö on ilmoittanut seuraavan, työnantajan tarpeeseen perustuneet, suoritettun tutkinnon / oppisopimuskoulutuksen:

Leppälä Annastiina, erityisopetuksen tehtäviin ammatillisia valmiuksia antavat opinnot.

Tutkintotodistus on oheismateriaalina.

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää myöntää Annastiina Leppälälle tutkinnon suorittamisesta omaehtoisen koulutuksen kannustusrahan.

Henkilöstöjaosto: Henkilöstöjaosto päätti myöntää Annastiina Leppälälle tutkinnon suorittamisesta omaehtoisen koulutuksen kannustusrahan.

Hallintojohtaja esitti henkilöstöjaostolle, että Ayla Rossander-

Kilpeläiselle myönnetään omaehtoisen koulutuksen kannustusraha hänen esihenkilönsä esityksen mukaisesti. Ayla Rossander-Kilpeläinen on suorittanut Itä-Suomen yliopistossa erilliset erityisopettajan opinnot 60 opintopistettä. Tutkintotodistus ja esihenkilön esitys ovat olleet nähtävinä henkilöstöjaoston sähköisessä työtilassa oheismateriaalina.

Henkilöstöjaosto päätti myöntää myös Rossander-Kilpeläinen Aylalle erilliset erityisopettajan opinnoista (60 op) suorittamisesta omaehtoisen koulutuksen kannustusrahan esihenkilön ilmoituksen mukaisesti.

Nykyisen voimassaolevan kannustava palkisemisen ohjeen voimassaolon päättyminen

Henkilöstöjaosto 28.05.2025 § 21
204/01.00.01/2025

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto on kokouksessaan 18.06.2018 § 20 hyväksynyt Nurmeksens kaupungin kannustavan palkitsemisen ohjeen.

Loppuvuodesta 2024 kunta-alan neuvotteluosapuolet KT, JAU, JUKO ja SOTE ovat hyväksyneet neuvottelutuloksen uudesta tasopalkkajärjestelmästä. Kunta-alan palkkausjärjestelmä uudistuu 1.2.2025 alkaen. Uutta tasopalkkajärjestelmään sovelletaan KVTES:in piirissä olevaan henkilöstöön ja sekä varhaiskasvatuksen opettajiin (OVTES G osio). Tasopalkkajärjestelmä tulee voimaan 1.2.2025, mutta työnantajille on annettu siirtymäaika, jonka mukaan järjestelmä tulee ottaa käyttöön 30.9.2025 mennessä. Muutokset koskevat KVTES palkkauslukua, palkkahinnoitteluliitteitä ja eräitä muita määräyksiä. 31.1.2025 voimassa ollut palkkauslukua ja liitteitä noudatetaan kuitenkin 30.9.2025 saakka. Mikäli toimeenpanovaihe paikallisesti saadaan valmiiksi kokonaisuudessaan aiemmin, uutta järjestelmää voi noudattaa jo ennen 30.9.2025.

Valtakunnallisen uuden KVTES:in piirissä olevan henkilöstön ja varhaiskasvatuksen opettajien (OVTES G osio) tasopalkkajärjestelmä uudistuksen vuoksi Nurmeksens kaupungin kannustavan palkisemisen ohje sisältää tähän uudistukseen liittyviä asioita. Katson, että nykyisen voimassaolevan kannustava palkisemisen ohjeen voimassaolo päätetään 30.9.2025 ja laaditaan uusi päivitetty kannustavan palkitsemisen ohje. Lisäksi kannustavan palkitsemisen ohje on myös osin jo vanhentunut. Hallintopalveluissa yhteistyössä muiden toimialojen kanssa valmistellaan uusi päivitetty kannustavan palkitsemisen ohje 1.10.2025 mennessä valtakunnallisen tasopalkkajärjestelmän uudistuksen vuoksi.

Oheismateriaalina nykyinen Nurmeksens kaupungin kannustavan palkitsemisen ohje.

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää

1. kumota henkilöstöjaoston tekemän päätöksen 18.6.2018 § 20 ja irtisanoa Nurmeksens kaupungin kannustavan palkitsemisen ohjeen päättymään 30.9.2025 osin ohjeen vanhentumisen ja osin valtakunnallisen KVTES:in ja varhaiskasvatuksen (OVTES G osio) tasopalkkajärjestelmän uudistuksen vuoksi.

2. että hallintopalvelut yhteistyössä muiden toimialojen kanssa valmistelee uuden päivitetyn kannustavan palkitsemisen ohjeen 1.10.2025 mennessä.

Henkilöstöjaosto: Ehdotukset hyväksyttiin.

Lääkehoidosta (diabetes) vastaavien koulunkäynninohjaajien palkkausasia

Henkilöstöjaosto 13.12.2022 § 35

Hallintojohtaja:

Perusopetuslain 29 § mukaan opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Opetus järjestetään oppilaiden ikäkauden ja edellytysten mukaisesti ja siten, että se edistää oppilaiden tervettä kasvua ja kehitystä. Opetuksessa tulee olla yhteistyössä kotien kanssa. (Perusopetuslaki 3 §).

Perusopetuksessa tulee huolehtia, että oppilaan koulupäivän aikana tarvitsema pitkäaikaissairauden lääkitys ja hoito toteutuvat huoltajien ja erikoissairaanhoidon ohjeiden mukaisesti koulupäivän aikana. Nurmeksen kaupungin henkilöstöjaosto on 18.6.2018 § 21 tekemällään päätöksellä päättänyt, että lääkinnästä vastaavalle koulunkäynninohjaajalle maksettava korvaus on 58 e / kk, eli n. 2,50 e / koulupäivä.

Nurmeksen kaupungin perusopetuksen rehtorit esittävät, että korvaussummaa nostetaan 180 euroon tehtävän huomattavan vaativuuden ja henkisen kuormittavuuden sekä sen hoitamisen vaatiman perehtyneisyyden ja asiantuntemuksen perusteella.

Koulupäivän aikana hoitoa vaativat pitkäaikaissairaat oppilaat sairastavat yleisimmin 1-tyypin diabetesta, joka on insuliinin vähenevästä tai puuttuvasta erityksestä johtuva energia-aineenvaihdunnan häiriö. Olennainen hoito on puuttuvan insuliinin korvaaminen pistoksina tai insuliinipumpulla. Diabeetikon hoito toteutetaan omahoitona, joka tarkoittaa verensokerimittauksia, ruoka-annosten hiilihydraattimäärien laskemista, insuliinimäärän laskemista ja annostelua, sekä tarvittavien välipalojen tai korjaavien insuliiniannosten antamista verensokerin säännöstelemiseksi. Erityisesti alakoululaiset tarvitsevat vahvaa aikuisen tukea diabeteksen hyvään hoitoon. Alaluokkien loppupuolella ja yläluokilla lapset ovat jo omatoimisempia, mutta hoidon tarkkuus vaatii aikuisen tukea esimerkiksi verensokerimittauksissa ja oikeassa insuliiniannostelussa sekä kouluruokailussa.

Lukuvuoden alkaessa järjestetään yhteisneuvottelu vanhempien, koulun henkilöstön ja diabetesta hoitavan yksikön kesken. Tällöin laaditaan myös kirjallinen suunnitelma diabeetikkolapsen hoidosta koulupäivien aikana. Tässä neuvottelussa diabeteshoitaja tai kuntoutusohjaaja kertoo oppilaan diabeteksen hoidosta ja verensokerin seurannasta ja opastaa verensokerin mittausta, hiilihydraattilaskentaa ja insuliinin pistämistä. Neuvottelussa sovitaan mm.,

- 1) kuka/ketkä huolehtivat verensokerinmittauksista,
- 2) kuka/ketkä huolehtivat välipaloista ja pääruoasta sekä liikunnan vaatimasta lisäruuasta sekä
- 3) kuka/ketkä tarkistavat ja tarvittaessa pistävät mahdollisen insuliiniannoksen.

Diabeteshoitajat antavat pistosopetuksen ja kirjallisen pistoslupan suostumuksensa antaneille lapsen hoitoon osallistuville.

Diabeteshoitajalla tai muulla hoitajalla on kussakin yksikössä diabeteslääkärin/ylilääkärin valtuutus pistosopetukseen.

Vanhempien lupa nimetyille insuliinihoidon toteuttajille kirjataan.

(Lähde:

<https://julkaisut.valtioneuvosto.fi/bitstream/handle/10024/72726/URN%3ANBN%3Afi-fe201504226383.pdf?sequence=1>)

Käytännössä hoito tarkoittaa siis koulunkäynninohjaajalle koko koulupäivän kestävästä vastuusta siitä että oppilaan verensokeri pysyy asetetulla tavoitealueella, eikä pääse laskemaan vaarallisen matalalle, jolloin seurauksena on hypoglykemia ja tajunnan menetys ja ilman ensiapua kuolema. Tämä voi vaatia verensokerin tarkistuksia jopa useita kertoja tunnissa. Verensokeri ei myöskään saa nousta liian korkealle (hyperglykemia). Vaarallisen korkea verensokeri voi johtaa ketoasidoosiin tai jopa diabeettiseen koomaan. Oppilaan hoitaminen vaatii koulupäivän kulun ennakointia ja etukäteissuunnittelua, jossa huomioidaan mm. päivän aikana kertyvä liikunta (välitunnit, liikuntatunnit, retket) ja ruokailujen ajoitus ja sisältö. Suunnittelu vaatii myös yhteydenpitoa kotiin, jotta huoltaja voi huomioida päivän ohjelman kotona esim. aamupalan hiilihydraatti- ja insuliinimäärissä. Päivän mittaan oppilaan verensokeriarvoa säädellään antamalla tarvittaessa välipaloja tai korjaava insuliiniannos. Ruokailuissa koulunkäynninohjaaja auttaa oppilasta arvioimaan ruoka-annoksen hiilihydraattimäärän ja tarvittavan insuliinimäärän mennyt ja tuleva liikuntamäärä sekä muu päivän kulku huomioiden.

Koulun on huomioitava myös diabeteshoidosta vastaavan koulunkäynninohjaajan mahdolliset poissaolot, ja perehdytettävä diabeteksen hoitoon riittävä määrä koulunkäynninohjaajia. Lääkintävastaavien ohjaajien työpanosta saatetaan tarvita myös aamu- ja iltapäivätoiminnassa ja koulun kerhotoiminnassa. Monissa tapauksessa ohjaajan on perehdyttävä useamman diabeetikon hoitotarpeisiin ja vastattava tarvittaessa myös useamman diabeetikkolapsen hoidosta saman koulupäivän aikana. Yhteistyön ja riittävän hyvän hoidon järjestämiseksi näillä koulunkäynninohjaajilla on säännölliset viikkopalaverit, WhatsApp-ryhmä ja osalla myös mobiilisovellus oman vastuuoppilaan verensokeriseurantaan. Myös huoltajiin ollaan tiivistä yhteydessä. Diabeetikko-oppilaista huolehtiminen on siis varsin työaikaa ja resursseja sitovaa työtä.

Nurmeksen kaupungin perusopetuksen rehtorit ovat seuranneet vuosia lääkintävastaavien koulunkäynninohjaajien työtä, ja he ovat sitä mieltä, että nykyinen korvaus 58 e / kk koulunkäynninohjaajan perustehtävänkuvan ja -palkan lisäksi on riittämätön korvaus tästä vaativasta, kuormittavasta ja huolellista perehtymistä vaativasta työstä. Lääkintävastaavan koulunkäynninohjaajan tehtävänkuvan hoitaminen on vapaaehtoista, ja suuren kuormittavuuden vuoksi siihen ei ole kovin paljon halukkuutta. Kuormittavuuden ja pienen korvauksen vuoksi useampi lääkintävastaava ohjaaja harkitsee jo tehtävästä luopumista. Kohtuullisempi korvaus olisi myös tärkeä motivaatiotekijä.

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä, että lääkinnästä vastaavalle koulunkäynninohjaajalle maksettava korvaus on 180 e / kk.

Henkilöstöjaosto: Ehdotus hyväksyttiin.

Henkilöstöjaosto 28.05.2025 § 22
380/01.00.01/2022

Hallintojohtaja: Kunta-alan neuvotteluosapuolet KT, JAU, JUKO ja SOTE ovat hyväksyneet neuvottelutuloksen uudesta tasopalkkajärjestelmästä loppuvuodesta 2024. Kunta-alan palkkausjärjestelmä uudistuu 1.2.2025 alkaen. Uutta tasopalkkajärjestelmään sovelletaan KVTES:in piirissä olevaan henkilöstöön ja sekä varhaiskasvatuksen opettajiin (OVTES G osio). Tasopalkkajärjestelmä tulee voimaan 1.2.2025, mutta työnantajille on annettu siirtymäaika, jonka mukaan järjestelmä tulee ottaa käyttöön 30.9.2025 mennessä. Muutokset koskevat KVTES palkkauskukua, palkkahinnoitteluliitteitä ja eräitä muita määräyksiä. 31.1.2025 voimassa ollut palkkauskukua ja liitteitä noudatetaan kuitenkin 30.9.2025 saakka. Mikäli toimeenpanovaihe paikallisesti saadaan valmiiksi kokonaisuudessaan aiemmin, uutta järjestelmää voi noudattaa jo ennen 30.9.2025.

Henkilöstöjaosto on päättänyt kokouksessaan 13.12.2022 § 35, että lääkehoidosta (diabetes) vastaaville koulunkäynninohjaajille maksetaan korvausta. Henkilöstöjaoston päätöksessä ei ole määritelty irtisanomisaikaa tehdyille päätökselle. KVTES (Kunnallisen virka- ja työehtosopimus) paikallissopimuksen irtisanomisaika on yleensä kolme kuukautta, ellei paikallisessa sopimuksessa ole sovittu lyhyemmästä ajasta.

1.10.2025 alkaen noudatetaan KVTES:in uutta tasopalkkajärjestelmää, jonka vuoksi kyseinen päätös irtisanotaan

30.6.2025 ja sen voimassaolo päättyy 30.9.2025. KVTES:in mukaisesti lääkehoidosta (diabetes) vastaaville koulunkäynninohjaajille maksettava korvaus muuttuu valtakunnalliseksi tasolisäksi 1.10.2025 alkaen.

- Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää kumota henkilöstöjaostossa 13.12.2022 § 35 tehdyn päätöksen niin, että lääkehoidosta (diabetes) vastaaville koulunkäynninohjaajille maksettava korvauspäätös irtisanotaan 30.6.2025 ja sen voimassaolo päättyy 30.9.2025. 1.10.2025 alkaen KVTES:in tasopalkausjärjestelmän uudistuksen mukaisesti lääkehoidosta (diabetes) vastaavien koulunkäynninohjaajien palkkausiasia muuttuu valtakunnalliseksi tasolisäksi.
- Henkilöstöjaosto: Ehdotus hyväksyttiin.

Paikallissopimus 20.12.2023 työpaikkaohjaajille maksettava korvaus

Henkilöstöjaosto 03.04.2024 § 11

Hallintojohtaja: Toimialoilla on neuvoteltu seuraava paikallinen sopimus kunnallisen pääsopimuksen 13 §:n tarkoittamalla neuvottelumenettelyllä:

- Paikallissopimus 20.12.2023 työpaikkaohjaajille maksettava korvaus

Nurmeksien kaupungin hallintosäännön 21 §:n mukaan henkilöstöjaosto ratkaisee asiat, jotka koskevat virka- ja työehtosopimuksen määräysten soveltamista, kun se sopimuksessa määrätyissä rajoissa on jätetty kunnan harkintaan, jollei päätäntävaltaa ole tässä säännössä annettu toiselle viranomaiselle; henkilöstöjaostolla on oikeus annettuaan asiasta yleisohjeet siirtää tässä kohdassa mainittua päätösvaltaa myös muulle viranomaiselle.

Uusi paikallinen sopimus on oheisaineistona sähköisessä työtilassa.

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä edellä mainitun paikallisen sopimuksen.

Henkilöstöjaosto: Ehdotus hyväksyttiin.

Henkilöstöjaosto 28.05.2025 § 23
29/01.00.01/2024

Hallintojohtaja: Kunta-alan neuvotteluosapuolet KT, JAU, JUKO ja SOTE ovat hyväksyneet neuvottelutuloksen uudesta tasopalkkajärjestelmästä loppuvuodesta 2024. Kunta-alan palkkausjärjestelmä uudistuu 1.2.2025 alkaen. Uutta tasopalkkajärjestelmään sovelletaan KVTES:in piirissä olevaan henkilöstöön ja sekä varhaiskasvatuksen opettajiin (OVTES G osio). Tasopalkkajärjestelmä tulee voimaan 1.2.2025, mutta työnantajille on annettu siirtymäaika, jonka mukaan järjestelmä tulee ottaa käyttöön 30.9.2025 mennessä. Muutokset koskevat KVTES palkkauslukua, palkkahinnoitteluliitteitä ja eräitä muita määräyksiä. 31.1.2025 voimassa ollutta palkkauslukua ja liitteitä noudatetaan kuitenkin 30.9.2025 saakka. Mikäli toimeenpanovaihe paikallisesti saadaan valmiiksi kokonaisuudessaan aiemmin, uutta järjestelmää voi noudattaa jo ennen 30.9.2025.

Henkilöstöjaosto on päättänyt kokouksessaan 03.04.2024 § 11 hyväksyä paikallissopimuksen 20.12.2023 työpaikkaohjaajille maksettavasta korvauksesta eikä paikallissopimukseen ole määritetty paikallissopimuksen irtisanomisaikaa. KVTES (Kunnallisen virka- ja työehtosopimus) paikallissopimuksen irtisanomisaika on yleensä kolme kuukautta, ellei paikallisessa sopimuksessa ole sovittu lyhyemmästä ajasta.

1.10.2025 alkaen noudatetaan KVTES:in uutta tasopalkkajärjestelmää, jonka vuoksi kyseinen paikallissopimus irtisanoaan 30.6.2025 ja sen voimassaolo päättyy 30.9.2025. Työpaikkaohjaajille maksettava korvaus muuttuu KVTES:in valtakunnalliseksi tasolisäksi 1.10.2025 alkaen.

Irtisanottava paikallissopimus on oheisaineistona sähköisessä työtilassa.

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää irtisanoa paikallissopimuksen 20.12.2023 työpaikkaohjaajille maksettavasta korvauksesta 30.6.2025 niin, että sen voimassaolo päättyy 30.9.2025 ja 1.10.2025 alkaen työpaikkaohjaajille maksettava korvaus muuttuu KVTES:in valtakunnalliseksi tasolisäksi.

Henkilöstöjaosto: Ehdotus hyväksyttiin.

Pääluottamusmiesten ajankäyttö tasopalkkajärjestelmän toimeenpanovaiheessa

Henkilöstöjaosto 28.05.2025 § 24
214/01.00.01/2025

Hallintojohtaja: KVTES:n ja OVTES osio G:n tasopalkkajärjestelmä tulee voimaan viimeistään 1.10.2025. Uuden järjestelmän käyttöönottoaminen vaatii panostusta myös henkilöstön edustajilta.

Nurmeksens kaupungin pääluottamusmiehet ovat toimittaneet työnantajalle 23.5.2025 esityksen pääluottamusedustajien määräaikaisesta ajankäytön lisäämisestä. Pääluottamusedustajat ovat esittäneet, että heidän työaikaansa lisätään määräaikaisesti 3 h/vko toukokuun alusta alkaen siihen asti kun paikallinen prosessi on valmis.

KVTES VII luvun luottamusmiesten ajankäyttöä koskevan suosituksen (8 § 5 mom.) mukaan pääluottamusmiehille myönnetään tarvitessa tilapäistä vapautusta sellaisesta erityisestä syystä, joka vaatii merkittävästi pääluottamusmiehen ajankäyttöä ja jota ei ole otettu huomioon kiinteässä vapautuksessa. Tasopalkkajärjestelmän paikallinen toimeenpano on katsottava tällaiseksi erityiseksi syyksi.

Palkkajärjestelmän muutoksen valmistelua ja toimeenpanoa varten on kohtuullista lisätä pääluottamusmiesten vapautusaikaa.

Oheismateriaalina pääluottamusmiesten toimittama esitys 23.5.2025.

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää, että tasopalkkajärjestelmän toimeenpanovaiheessa KVTESin ja OVTES G osion pääluottamusedustajille kullekin myönnetään lisää luottamusmiesaikaa 3 tuntia/vko toukokuun alusta siihen saakka, kun paikallinen prosessi on valmis.

Henkilöstöjaosto: Ehdotus hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 16, § 17, § 19**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 18, § 20, § 21, § 24

Oikaisuvaatimusohjeet (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Nurmeksen kaupunginhallitus / kirjaamo

Posti-/käyntiosoite: Kirkkokatu 14, 75500 Nurmес
Puhelin: 04010 45007
Sähköposti: kirjaamo@nurmes.fi
Kirjaamo avoinna: ma-to klo 9.00 – 15.00, pe klo 9.00-14.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmeksen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluku- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite sekä voiko oikaisuvaatimuspäätöksen antaa tiedoksi sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 22, § 23**Oikaisuvaatimusohjeet (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Toimielin / kirjaamo

Posti-/käyntiosoite:	Kirkkokatu 14, 75500 Nurmeks
Puhelin:	04010 45007
Sähköposti:	kirjaamo@nurmeks.fi
Kirjaamo avoinna:	ma-to klo 9.00 – 15.00, pe klo 9.00-14.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmeksens kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluku- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite sekä voiko oikaisuvaatimus päätöksen antaa tiedoksi sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.