

Aika 11.07.2025 klo 10:00 - 10:23

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 38	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 39	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 40	Kyrölän palvelukeskus, sokkeli- ja salaojasaneeraus, urakoitsijavalinta	5
§ 41	Teknisen johtajan katsaus	6

Osallistujat

Läsnä	Siira Arto Haverinen Kyösti Hurskainen Veli-Matti Ruokolainen Minna Kakkinen Olli Pölönen Tuija Huusko Anu Huovinen Niina	puheenjohtaja jäsen varapuheenjohtaja jäsen esittelijä pöytäkirjanpitäjä kh:n puheenjohtaja taloussihteeri
Poissa	Hynynen Jukka Hämynen Elisa Härkin Anne Parkkinen Pasi	

Allekirjoitukset	Puheenjohtaja	Pöytäkirjanpitäjä
	Arto Siira	Tuija Pölönen

Käsitellyt asiat	38 - 41
------------------	---------

Pöytäkirjan tarkastus	Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.
-----------------------	---

Kyösti Haverinen pöytäkirjantarkastaja	Veli-Matti Hurskainen pöytäkirjantarkastaja
---	--

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja julkaistu nurmes.fi -sivustolla 11.7.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunkirakennelautakunta 11.07.2025 § 38

Nurmeksen kaupungin hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsun antaa ja allekirjoittaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu on annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokous järjestettiin kuntalain 98 §:ssä tarkoitettuna sähköisenä kokouksena.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 119 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Pöytäkirjantarkastajat

Kaupunkirakennelautakunta 11.07.2025 § 39

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi lautakunnan jäsenet Kyösti Haverisen ja Veli-Matti Hurskaisen, sekä heidän varalleen seuraavana aakkosjärjestyksessä olevat lautakunnan jäsenet.

Kaupunkirakennelautakunta:

Esitys hyväksyttiin.

Kyrölän palvelukeskus, sokkeli- ja salaojasaneeraus, urakoitsijavalinta

Kaupunkirakennelautakunta 11.07.2025 § 40

256/02.08.00/2025

Tekninen johtaja: Nurmeksens kaupungin tilapalvelut on kilpailuttanut kaupungin talousarvion 2025 mukaisen investointikohteen 9323 Kyrölän palvelukeskus/sokkelikorjaus. Kilpailutus on tehty julkisten hankintojen hankintapalvelu Hilmassa avoimena kilpailutuksena 3.6.2025 ja tarjouspyyntöä on täydennetty lisäkirjeellä 17.6.2025. Tarjousten määräaikaan 25.6.2025 kello 12.00 mennessä saatiin tarjoukset neljältä tarjoajalta.

Tarjouspyynnön mukaisesti vertailuhinta on tarjouspyynnössä määritetylle työsissäällölle annettava edullisin hinta.

Tarjousten avaus on pidetty 27.6.2025 ja siitä on tehty avauspöytäkirja.

Hallintosääntö 22§ lautakunnan tehtävät kaupunkirakennelautakunnan tehtävät kohta 14; pättää niissä tapauksissa, kun hanke ei kuulu viranhaltijalle urakkasopimuksista enintään 2 000 000 euron summaan saakka edellyttäen, että hanke perustuu aiemmin hyväksyttyyn suunnitelmaan ja kustannusarvioon, ja että hankkeelle on varattu määräraha kaupungin talousarvioon

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta pättää valita investointikohteen 9323 Kyrölän palvelukeskus/sokkelikorjaus rakentajaksi Remppa-Henkka Oy:n sen 25.6.2025 jättämässä tarjouksessa antamansa hinnan arvoltaan 233 995,00 € (alv 0 %) mukaisesti.

Perusteluna päätökselle ovat edullisin tarjottu vertailuhinta, tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuus sekä 8.7.2025 tarjoajan kanssa käyty urakkaneuvottelu, jossa todettiin tarjoajan ymmärtäneen tarjouspyynnön vaatimukset sekä tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuus.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

Teknisen johtajan katsaus

Kaupunkirakennelautakunta 11.07.2025 § 41

Tekninen johtaja antaa suullisen katsauksen tärkeimmistä valmisteluun nousevista asioista.

Tekninen johtaja: Kaupunkirakennelautakunta päättää merkitä katsauksen tiedoksi.

Kaupunkirakennelautakunta:

Ehdotus hyväksyttiin.

Seuraava kaupunkirakennelautakunnan kokous pidetään 11.8.2025 klo 17.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 38, § 39, § 41**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 40**Oikaisuvaatimusohjeet (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)****Oikaisuvaatimusoikeus**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Nurmeksen kaupungin kaupunkirakennelautakunta /kirjaamo

Posti-/käyntiosoite: Kirkkokatu 14, 75500 Nurmес
Puhelin: 04010 45007
Sähköposti: kirjaamo@nurmes.fi
Kirjaamo avoinna: ma-to klo 9.00 – 15.00, pe klo 9.00-14.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmeksen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite sekä voiko oikaisuvaatimuspäätöksen antaa tiedoksi sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.