

Henkilöstöjaosto

29.10.2025

Aika 29.10.2025 klo 17:00 - 17:56

Paikka Kauppалantalo, Karjalankatu 1, kaupunginhallituksen kokoushuone

Käsiteltyt asiat

§ 35	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 36	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 37	Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto (KVTES ja OVTES osio G)	5
§ 38	Paikallisten sopimusten hyväksyminen	10
§ 39	Etätyöhakemusten käsittely	11

Henkilöstöjaosto

29.10.2025

Osallistujat

Läsnä

Härkin Anne
Nurmikanta Anne
Sirkkiä Sari
Siira Artopuheenjohtaja
jäsen
varapj
jäsenTeams- yhteydellä,
poistui
kokouksesta klo
17:44 saakka

Timonen Leena

hallintojohtaja,
pöytäkirjanpitäjä
varajäsen

Räty Juha

Poissa

Smura Antti
Parkkinen Pasi
Huusko Anu

Muu

Ovaskainen Salla
Sihvonen Artotalousjohtaja
sivistysjohtaja

Allekirjoitukset

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjanpitäjä

Anne Härkin

Leena Timonen
§ 35- §38Anne Härkin
§ 39

Käsitellyt asiat

35 - 39

Pöytäkirjan tarkastus

Nurmeksessa sähköisen allekirjoituksen osoittamana päivänä.

Sari Sirkkiä
pöytäkirjantarkastajaAnne Nurmikanta
pöytäkirjantarkastajaTämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti
asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi
todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja julkaistu nurmes.fi -sivustolla 1.11.2025
hallintojohtaja Leena Timonen

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 29.10.2025 § 35

Nurmeksens kaupungin hallintosäännön 123 §:n mukaan kokouskutsun antaa ja allekirjoittaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 120 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Puheenjohtaja:

Koska kokouskutsu on annettu ja lähetetty hallintosäännön mukaisesti ja enemmän kuin puolet jäsenistä oli läsnä, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokous järjestettiin kuntalain 98 §:ssä tarkoitettuna sähköisenä kokouksena. Osa toimielimen jäsenistä on läsnä kokouspaikalla ja osa läsnä etäyhteydellä.

Osallistuminen sähköiseen kokoukseen on mahdollistettu yhtäläisin näkö- ja ääniyhteyksin kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 119 §:n mukaisesti luottamushenkilöiden verkkopalvelulla ja Teams-kokouksella.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa oli läsnä myös talousjohtaja Salla Ovaskainen ja sivistysjohtaja Arto Sihvonen.

Pöytäkirjantarkastajat

Henkilöstöjaosto 29.10.2025 § 36

- Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jaoston jäsenet Sari Sirkkiän ja Antti Smuran, sekä heidän varalleen seuraavana aakkosjärjestyksessä olevat jaoston jäsenet.
- Henkilöstöjaosto: Henkilöstöjaosto päätti valita tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi jaoston jäsenet Sari Sirkkiän ja Anne Nurmikannan.

Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto (KVTES ja OVTES osio G)

Henkilöstöjaosto 23.09.2025 § 27

Hallintojohtaja: Tasopalkkajärjestelmä korvaa 1.2.2025 alkaen tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän. Uuden tasopalkkajärjestelmän tavoitteena on edistää toiminnan tuloksellisuutta, motivoida henkilöstöä hyviin työsuorituksiin ja varmistaa kunta-alan palkkojen kilpailukyky.

Tasopalkkajärjestelmä perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin, jotka on määritelty palkkaliitteissä. Tasokriteereitä on sekä valtakunnallisia että paikallisesti sovittavia. Palkkaryhmittäin on kolme osaamisen ja vastuun tasoa (A, B ja C). Kullekin palkkaryhmän tasolle (A, B ja C) on määritelty vähintään maksettava valtakunnallinen tasopalkka. Paikallisesti kullekin palkkaryhmän tasolle määritellään yksi tasopalkka. KVTES:n tasopalkkajärjestelmä tulee käyttöön 1.2.2025, mutta järjestelmän yhtenäinen työnantajakohtainen käyttöönotto tulee tehdä viimeistään 1.10.2025 alkaen.

Palkkaryhmän eri tasot (A, B, C) määräytyvät siihen liittyvän osaamisen ja vastuun (OSVA) perusteella. Palkkaryhmissä on määritelty tasokriteerit. Yhden tasokriteerin täytyminen nostaa tehtävän tasolta A vähintään seuraavalle tasolle B. Tasokriteerille C siirrytään vähintään 3 tasokriteerin täytyessä.

Uusi tasopalkkajärjestelmä sisältää tasopalkan lisäksi tasolisiä. Tasolisiä on kahdenlaisia, valtakunnalliset, velvoittavat tasolisät sekä paikallisesti sovitut tasolisät.

Henkilöstöjaosto on hyväksynyt 12.2.2013 § 5 työn vaativuuden arviointijärjestelmän käyttöönoton. Työn vaativuuden arviointijärjestelmä jää käyttöön Teknisen sopimuksen (TS) osalta. KVTES:n ja OVTES osio G:n osalta uusi tasopalkkajärjestelmä korvaa työn vaativuuden arviointijärjestelmän 1.2.2025 alkaen.

Tasopalkkajärjestelmää ei sovelleta Palkkausluvun 19 §:n mukaisiin työnantajan edustajiin. KVTESin muuttuneiden määräysten mukaisesti työnantajan edustajan palkka on 1.2.2025 lukien kokonaispalkka. Sopimuksessa aiemmin ollut mahdollisuus käyttää vaihtoehtoisesti ao. tehtävässä ns. normaalia palkkarakennetta on poistettu. Kokonaispalkkaukseen siirtyminen ei muuta palkkatasoa. Työnantajan edustajaksi katsotaan viranhaltija, joka vastaa kunnan tai sen merkittävän osan johtamisesta ja kehittämisestä. Nurmeksien kaupungilla virkanimikkeitä ovat kaupunginjohtaja, talousjohtaja, hallintojohtaja, sivistysjohtaja ja tekninen johtaja. Kokonaispalkkoja

koskeva esitys tuodaan erikseen kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston käsittelyyn myöhemmin.

Tasopalkkajärjestelmää kehitetään jatkuvasti. Nyt päätettävänä on liitteenä oleva Nurmeksens kaupungin tasopalkkajärjestelmä. Jatkossa, tasopalkkajärjestelmän sisältöä mahdollisesti päivitettäessä, asiasta neuvotellaan ensin paikallisesti luottamusedustajien kanssa, ja pienehköt tarkennukset tasopalkkajärjestelmään voi jatkossa tehdä hallintojohtaja hallintosäännön 23 § 5 momentin mukaisesti.

Tasopalkkajärjestelmän euromääräisistä palkoista ja niiden muutoksista päättää henkilöstöjaosto. Tasokuvaukset tarkistetaan vuosittain. Tasokuvaukset hyväksyy esihenkilön esityksestä toimialajohtaja. Merkittävistä muutoksista tasokuvauksiin ilmoitetaan hallintojohtajalle, joka tekee henkilöstöjaostolle tarvittaessa ehdotuksen uudeksi tasopalkaksi. Tasopalkkajärjestelmän oleellinen osa on henkilöstön sijoittaminen oikealle tasolle. Tasolle sijoittamisesta päättää toimialajohtaja. Henkilöstöä siirretään jatkossa tasojen välillä tasokriteerien täyttymisen mukaan. Tasopalkkajärjestelmään kuuluvasta tasolisien maksamisesta päättää toimialajohtaja. Uusien tasolisien kuvaukset ja euromääräiset korvaukset hyväksyy henkilöstöjaosto.

Nurmeksens kaupungin uuden palkkausjärjestelmän käyttöönottoa ovat valmistelleet paikalliset palkkaustyöryhmät. Paikallisten palkkaustyöryhmien vastuulla on ollut valmistella uutta tasopalkkajärjestelmää ja lisäksi on käsitelty yhdessä esille tulleita soveltamiskysymyksiä. Paikalliset palkkausryhmät ovat neuvottelleet ja hyväksyneet osaltaan Nurmeksens kaupungin tasopalkkajärjestelmän (KVTES ja OVTES osio G).

KVTES:n pääsopimuksen 2 §:n 2 momentin mukaan paikallista sopimusta koskevat neuvottelut ja sopiminen käydään paikallistasolla työnantajan ja asianomaisten pääsopijajärjestöjen kesken. Nurmeksens kaupungilla pääsopijajärjestöistä, Tehy/Sote ry, JHL ja JUKO ovat asettaneet paikalliset pääluottamusedustajat.

Oheismateriaalina pöytäkirjat paikallisneuvotteluista, palkkaryhmien ulkopuolisten tehtävien palkat sekä Nurmeksens kaupungin tasopalkkajärjestelmä ovat sähköisessä työtilassa.

Hallintojohtaja:

Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä edellä esitetyn ja tasopalkkajärjestelmän 1.2.2025 alkaen (KVTES ja OVTES osio G) liitteen mukaisesti sekä palkkaryhminen ulkopuolisten tehtävien palkat.

Henkilöstöjaosto: Hallintojohtajan täydennys valmistelutekstiin:

Sote/Tehy ry ja JHL ovat jättäneet eriävän mielipiteen seuraavasta asiasta:

KVTES liite 5 Varhaiskasvatuksen kasvatustehtävät (vailla kelpoisuutta oleva varhaiskasvatuksen opettajan) tehtävät sijoitetaan 05VKA45 osaamisen ja vastuun tasoille, jotka vastaavat OVTES:n osio G:n varhaiskasvatuksen opettajan vastaavia tasopalkkoja. Liite 5 Varhaiskasvatuksen henkilöstö sekä eräät koulun ammatti- ja peruspalvelutehtävät | Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT.

Nurmeksens kaupungin varhaiskasvatuksen opettajan ja erityisopettajan tehtävän kuvissa, OVTES osio G, verrattuna vailla kelpoisuutta olevien varhaiskasvatuksen opettajiin KVTES 5VKA45 ja 5VKB45 ei ole niin merkittävää eroa, että palkka voisi olla -4 % pienempi. Tehy ry / Sote ry ja JHL jättää pöytäkirjaan eriävän mielipiteen tämänhetkisillä tehtävän kuvilla.

Hallintojohtajan muutettu päätösehdotus:

Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä edellä esitetyn ja tasopalkkajärjestelmän 1.2.2025 alkaen (KVTES ja OVTES osio G) liitteen mukaisesti sekä palkkaryhmien ulkopuolisten tehtävien palkat.

Lisäksi henkilöstöjaosto päättää hyväksyä tasopalkkojen harmonisoinnin niihin tasopalkkoihin, joissa on tarve tehdä tasopalkkakorotus niin, että

korotettavat tasopalkat korottuvat 1.10.2025 seuraavalla porrastuksella:

30 euroa tai pienempi korotus täysimääräisesti 1.10.2025
30-60 euron korotuksesta korotetaan 30 euroa 1.10.2025 ja loppuosa 1.10.2026 mennessä
yli 60 euron korotuksesta korotetaan puolet 1.10.2025 ja loppuosa 1.10.2026 mennessä

Henkilöstöjaosto päätti hyväksyä ehdotukset yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että talousjohtaja Salla Ovaskainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Henkilöstöjaosto

29.10.2025

Henkilöstöjaosto 29.10.2025 § 37
71/01.00.01/2025

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto hyväksyi kokouksessaan 23.09.2025 § 27 Nurmeksens kaupungin tasopalkkajärjestelmän KVTES ja OVTES osio G:n osalta. Kokouksen jälkeen on tullut esille asioita, joiden vuoksi on tärkeää tehdä päivitys Nurmeksens kaupungin tasopalkkajärjestelmään 1.2.2025 alkaen.

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä

- 1.edellä esitetyn ja 29.10.2025 päivitetyn tasopalkkajärjestelmän 1.2.2025 alkaen (KVTES ja OVTES osio G) liitteen mukaisesti sekä
2. palkkaryhmien ulkopuolisten tehtävien palkat.

Henkilöstöjaosto: Hallintojohtajan muutettu päätösesitys:

Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä

- 1.edellä esitetyn ja 29.10.2025 päivitetyn tasopalkkajärjestelmän 1.2.2025 alkaen (KVTES ja OVTES osio G) liitteen mukaisesti sekä

2. palkkaryhmien ulkopuolisten tehtävien palkat seuraavasti:

varhaiskasvatuspäällikön tehtäväkohtaisen palkka hyväksytään
kulttuuripäällikön tehtäväkohtaisen palkan valmistelua jatketaan

Henkilöstöjaosto päätti hyväksyä kohdan 1 ja kohdasta 2
varhaiskasvatuspäällikön tehtäväkohtaisen palkan.

Henkilöstöjaosto keskusteli kulttuuripäällikön tehtäväkohtaisesta palkasta ja keskustelun yhteydessä Sari Sirkkiä (KESK) teki esityksen, että kulttuuripäällikön tehtäväkohtaista palkkaa nostetaan 5 %: a 1.10.2025 alkaen. Henkilöstöjaoston jäsen Arto Siira (KESK) ja henkilöstöjaoston puheenjohtaja Anne Härkin (SDP) kannattivat Sirkkiän esitystä.

Koska oli tehty hallintojohtajan muutetusta päätösesityksestä poikkeava kannatettu esitys, asiasta tulee äänestää. Puheenjohtaja esitti äänestystavaksi nimenhuutoäänestystä siten, että hallintojohtajan muutetun ehdotuksen kannalla olevat äänestävät 'JAA' ja Sari Sirkkiän esityksen kannalla olevat äänestävät 'EI'. Äänestystapa ja -järjestys hyväksyttiin.

Seuranneessa äänestyksessä annettiin nolla (0) JAA-ääntä ja neljä (4) EI-ääntä. Puheenjohtaja totesi Sari Sirkkiän esityksen kulttuuripäällikön tehtäväkohtaisen palkan 5 % :n korotuksen

1.10.2025 alkaen, tulleen henkilöstöjaoston päätökseksi.

Äänestysluettelo on pöytäkirjan liitteenä nro 1/§37.

Merkittiin pöytäkirjaan, että henkilöstöjaoston jäsen Arto Siira poistui kokouksesta kello 17:44.

Merkittiin pöytäkirjaan, että sivistysjohtaja Arto Sihvonen ja talousjohtaja Salla Ovaskainen poistuivat asian käsittelyn jälkeen kokouksesta.

Paikallisten sopimusten hyväksyminen

Henkilöstöjaosto 29.10.2025 § 38

344/01.00.01/2025

Hallintojohtaja: Kunta-alan virka- ja työehtosopimukset sisältävät 1.6.2025 alkaen jaettavat paikallisesti neuvoteltavat palkankorotuserät eri sopimusaloille.

Työnantaja ja ammattijärjestöt ovat neuvottelleet:

- Paikallissopimuksen järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän käytöstä 1.6.2025 alkaen KVTES.

Lisäksi hyvinvointi- ja sivistystoimialalla on neuvoteltu seuraava paikallinen sopimus kunnallisen pääsopimuksen 13 §:n tarkoittamalla neuvottelumenettelyllä:

- Paikallissopimus 22.10.2025 OVTES + pedagogisesta erityistehtävästä maksettava tasolisä, pöytäkirjan liite 22.10.2025 (OVTES)

Nurmeksen kaupungin hallintosäännön 21 §:n mukaan henkilöstöjaosto ratkaisee asiat, jotka koskevat virka- ja työehtosopimuksen määräysten soveltamista, kun se sopimuksessa määräytyissä rajoissa on jätetty kunnan harkintaan, jollei päätäntävaltaa ole tässä säännössä annettu toiselle viranomaiselle; henkilöstöjaostolla on oikeus annettuaan asiasta yleisohjeet siirtää tässä kohdassa mainittua päätösvaltaa myös muulle viranomaiselle.

Neuvottelut ovat päättyneet kaikilla sopimusaloilla yksimielisinä.

Oheisaineistona sähköisessä työtilassa
paikallissopimusneuvottelupöytäkirjat

Hallintojohtaja: Henkilöstöjaosto päättää hyväksyä seuraavat paikalliset sopimukset:

- Paikallissopimus järjestelyerän ja kehittämisohjelmaerän käyttö 1.6.2025 alkaen KVTES
- Paikallissopimus 22.10.2025 OVTES + pedagogisesta erityistehtävästä maksettava tasolisä, pöytäkirjan liite 22.10.2025 (OVTES).

Henkilöstöjaosto: Ehdotukset hyväksyttiin.

Etätyöhakemusten käsittely

Henkilöstöjaosto 29.10.2025 § 39

102/01.01.03.01/2025

Hallintojohtaja: Työmarkkinajärjestöjen ohjeistuksen mukaan etätyön keskeisiin tunnusmerkkeihin kuuluu se, että, työ, jota voitaisiin tehdä työnantajan tiloissa, tehdään säännöllisesti varsinaisen työpaikan ulkopuolella. Etätyö on vapaaehtoista sekä työntekijälle että työnantajalle. Työnantajan ja työntekijän on aina sovittava etätyön tekemisestä.

Henkilöstöjaosto on hyväksynyt 15.11.2023 §:ssä 51 päivitetyn etätyön periaatteet Nurmeksens kaupungilla -ohjeen.

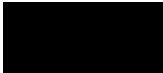
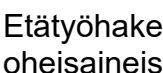
Etätyön tavoitteena on lisätä työn tehokkuutta, tuottavuutta ja joustavuutta sekä helpottaa työn ja yksityiselämän yhteensovittamista. Lisäksi etätyön tavoitteena on tukea työntekijöiden työtyytyväisyyttä, työmotivaatiota ja työssä jaksamista.

Etätyötä tekevän työntekijän tulee olla tavoitettavissa normaalina työaikana puhelimitse, sähköpostitse sekä Teamsilla, ellei esimiehen kanssa lyhytaikaisesti toisin sovita. Lyhytaikaisestakin poikkeuksellisesta työajan sijoittumisesta ja sen perusteista on syytä informoida muita avoimesti työpaikalla.

Nurmeksens kaupungilla etätyötä tekevät työntekijät ovat vakuutettuja erillisellä etätyövakuutuksella (1.1.2022 alkaen).

Hallintosäännön 22 §:n Henkilöstöjaoston 3 kohdan mukaan henkilöstöjaosto ratkaisee asiat, jotka koskevat viranhaltijan kanssa yksittäistapauksessa tehtävää palkkasopimusta tai muuta sopimuksenvaraista asiaa, silloin kun kunnallinen työmarkkinalaitos on antanut siihen suostumuksen.

Etätyöoikeutta ovat hakeneet:

 , varhaiskasvatusyksikön johtaja
 , taloussihteeri
 , toimistoinsinööri
 , henkilöstö- ja maahanmuuttokoordinaattorin osa-aikainen sijainen

Etätyöhakemukset ja esihenkilöiden puoltavat lausunnot ovat oheisaineistona luottamushenkilöiden sähköisessä työtilassa.

Henkilöstöjaosto

29.10.2025

Puheenjohtaja: Henkilöstöjaosto päättää myöntää osittaisen etätyön tekemisen
[REDACTED]
hakemuksen ja Nurmeksens kaupungin etätyön periaatteiden mukaisesti.

Henkilöstöjaosto: Ehdotukset hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että hallintojohtaja Leena Timonen poistui esteellisenä (osallisuusjäävi) [REDACTED] etätyöhakemuksen käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi tämän ajan henkilöstöjaoston puheenjohtaja Anne Härkin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 35, § 36**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläi: § 37, § 38, § 39

Oikaisuvaatimusohjeet (kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Nurmeksens kaupunginhallitus / kirjaamo

Posti-/käyntiosoite: Kirkkokatu 14, 75500 Nurmeks
Puhelin: 04010 45007
Sähköposti: kirjaamo@nurmeks.fi
Kirjaamo avoinna: ma-to klo 9.00 – 15.00, pe klo 9.00-14.00

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Nurmeksens kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedonantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite sekä voiko oikaisuvaatimuspäätöksen antaa tiedoksi sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.