

Nurmeksens nuorisovaltuuston toimintasääntö 1.1.2026 alkaen

EHDOTELMA

1. Toiminta-ajatus

Nuorisovaltuusto toimii nuorten tärkeänä vaikuttamiskanavana ja tuo nuorten äänen kuuluvaksi Nurmeksens kaupungin organisaatiossa. Nuorisovaltuusto tuo nuorten ideat ja ehdotukset esille, tekee aloitteita ja järjestää toimintaa nuorille. Nuorisovaltuustotoiminta on poliittisesti ja uskonnollisesti sitoutumatonta toimintaa. Nuorisovaltuusto toimii kaupungin nuorisotoimen alaisena. Kaupungin nuorisotoimen palvelut tuottavat Nuoriso- ja matkailukeskus Hyvärilä, Nuorten Kulma.

2. Kokoonpano

Nuorisovaltuustotoimintaan voivat liittyä kaikki nurmeslaiset sekä Nurmeksessä opiskelevat 13–20-vuotiaat nuoret. Koulukohtaisia kiintiöitä ei ole, mutta nuorisovaltuustossa on oltava vähintään 7 jäsentä ja maksimissaan 10 jäsentä. Nuorisovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan. Lisäksi valitaan nuorisovaltuuston edustajat hyvinvointi- ja sivistyslautakuntaan, kaupunkirakennelautakuntaan ja liikenneturvallisuustyöryhmään.

3. Toimintakausi

Nuorisovaltuuston toimikausi on 2 vuotta. Nuorisovaltuustolle varataan toimintaraha kaupungin talousarvioon. Nuorisovaltuuston jäsenille maksetaan nuorisovaltuuston kokouspalkkiota pöytäkirjaa/muistiota vastaan Nurmeksens kaupungin hallintosäännön mukaisesti.

4. Tehtävät

Nuorisovaltuuston tehtävänä on:

- edistää ja kehittää nuorten asemaa Nurmeksens kaupungissa
- tuoda nuorten mielipiteet julki päättäjille ja tiedotusvälineille
- edistää nuorten ja kaupungin välistä toimintaa
- valita keskuudestaan edustajat, jotka ovat läsnä kaupungin toimielinten kokouksissa julkisten asioiden osalta
- monipuolistaa kaupungin nuorille tarjoamia palveluja
- pitää yhteyttä kaupungin nuoriin ja nuorisotoimijoihin

- valmistella esityksiä ja aloitteita lautakunnille ja kaupungin valtuustolle
- valvoa esitystensä ja aloitteidensa toimeenpanoa
- pitää yhteyttä nuorisovaltuustoon kuulumattomiin nuoriin ja tuoda heidän ehdotuksensa ja ideansa kokouksiin
- osallistua omalla toiminnallaan nuorisovaltuuston järjestämiin tilaisuuksiin
- hoitaa ottamansa tehtävät kunnialla loppuun
- toimii oman koulunsa edustajana kokouksissa
- pitää yllä nuorisovaltuuston hyvää imagoa

5. Kokoukset

Nuorisovaltuusto kokoontuu säännöllisesti kutsusta joka kuukausi tai tarvittaessa. Kokouksien esitykset valmistelee sihteeri.

Esityslista lähetetään kokouskutsuna jokaiselle nuorisovaltuuston jäsenelle vähintään viikkoa ennen kokousta. Kokouksen tulee kestää vähintään 30 minuuttia.

Kokouksia järjestetään tasapuolisesti sekä Nurmeksen keskustan alueella sekä Valtimon pitäjän alueella.

Kokouksiin on mahdollista osallistua etänä ja kokouksia voidaan pitää kokonaan etänä nuorisovaltuuston niin päättäessä. Edellyttäen, että etäyhteydellä olevilla henkilöillä löytyy kamera, mikrofoni ja laite, joka mahdollistaa etäyhteydellä osallistumisen kokoukseen.

Nuorisovaltuuston kokous on laillinen ja päätösvaltainen, jos 1/3 jäsenistä on paikalla.

6. Työryhmät

Nuorisovaltuusto voi tarpeen mukaan perustaa työryhmiä, jotka kokoontuvat itsenäisesti valmistelemaan toimialueeseensa kuuluvia esityksiä. Työryhmän toimintaa johtaa työryhmän vastaavaksi valittu henkilö.

Työryhmän vastaava:

- organisoi työryhmän toimintaa
- hoitaa tiedottamisen työryhmän sisällä
- tiedottaa työryhmän toiminnasta muille nuorisovaltuuston jäsenille

7. Toimihenkilöt ja heidän tehtävänsä

Puheenjohtaja:

- toimii nuorisovaltuuston ja johtoryhmän puheenjohtajana
- valvoo nuorisovaltuuston toiminnan tasapuolisuutta
- jakaa tehtävät ja valvoo niiden toimeenpanoa
- edustaa nuorisovaltuustoa eri tilaisuuksissa valitsemiensa henkilöiden kanssa
- on vastuussa toimistaan nuorisovaltuustolle

Varapuheenjohtaja:

- hoitaa puheenjohtajan tehtäviä varsinaisen puheenjohtajan ollessa estynyt
- hoitaa muut nuorisovaltuuston ja/tai puheenjohtajan määräämät tehtävät

Sihteeri

- Sihteerinä toimii Nurmeksen kaupungilta nimetty henkilö, joka tuntee hallinnoinnin sekä kaupungin käytännöt
- laatii kokousten esityslistat yhdessä nuorisovaltuuston kanssa
- valmistelee kokouskutsut/esityslistat nuorisovaltuustolaisille ja tarvittaessa tiedotusvälineille
- laatii kokousten pöytäkirjat ja huolehtii niiden arkistoinnista toimiaikanaan

Sihteerin ollessa estynyt, valitaan nuorisovaltuuston jäsenistä kokouksen sihteeri.

Tiedotustyöryhmä

- tiedottaa nuorisovaltuuston toiminnasta eri tahoille
- tiedottaa nuorisovaltuuston järjestämistä tilaisuuksista
- suunnittelee ja toteuttaa nuorisovaltuustoesitteen, jonka hyväksyttää nuorisovaltuuston kokouksessa
- huolehtii nuorisovaltuuston sosiaalisen median sivujen ja mahdollisten nettisivujen ajantasaisuudesta
- voi tarvittaessa pyytää avukseen nuorisovaltuustolaisista valitun työryhmän

Nuorisotyöntekijä

- Toimii nuorisovaltuuston tukihenkilönä

- Osallistuu nuorisovaltuuston kokouksiin
- vastaa käytännön toiminnan järjestelyistä
- On tukemassa nuorisovaltuuston toimintaa tapahtumissa ja tapaamisissa tarvittaessa

9. Vaalit

- Nuorisovaltuusto vastaa vaalien markkinoinnista ja aikataulusta
- Vaaleissa valvonnan vastuu on Nuorten Kulmalla.
- ehdokkaat julkaistaan viikkoa ennen vaaleja
- vaaleja ei järjestetä, jos ehdokkaita on alle kymmenen

10. Nuorisovaltuustosta eroaminen

Nuorisovaltuustosta eroaminen tapahtuu kirjallisen anomuksen perusteella, joka käsitellään seuraavassa kokouksessa.

11. Toimintasäännön voimaantulo

Tämä toimintasäntö astuu voimaan, kun kaupunginhallitus on sen hyväksynyt.