

5.3 Kaupunkirakennepalvelujen toimiala

Vastuuhenkilö: Olli Kakkinen

Toiminnan kuvaus: Kaupunkirakennepalveluiden toimiala vastaa erityisesti toimivan ja viihtyisän elinympäristön suunnittelusta, rakentamisesta ja ylläpidosta. Tavoitteena on elinvoimainen ja toimiva kaupunki, joka vastaa asukkaiden ja elinkeinoelämän muuttuvia tarpeita.

Ulkoinen	TA 2026	TAM 2026	MTA 2026	Tot. 1-6/2026	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	4 625 787	0	4 625 787	2 226 334	-2 399 453	48,13 %
Myyntituotot	554 595	0	554 595	268 861	-285 734	48,48 %
Maksutuotot	65 000	0	65 000	29 152	-35 848	44,85 %
Tuet ja avustukset	0	0	0	-3 787	-3 787	0,00 %
Muut toimintatuotot	4 006 192	0	4 006 192	1 932 109	-2 074 083	48,23 %
Toimintakulut	-8 365 983	-24 600	-8 390 583	-4 080 992	4 309 591	48,64 %
Henkilöstökulut	-3 063 988	0	-3 063 988	-1 465 797	1 598 191	47,84 %
Palkat ja palkkiot	-2 465 850	0	-2 465 850	-1 175 623	1 290 227	47,68 %
Henkilösivukulut	-598 138	0	-598 138	-290 173	307 965	48,51 %
Eläkekulut	-513 198	0	-513 198	-243 897	269 301	47,52 %
Muut henkilösivukulut	-84 940	0	-84 940	-46 276	38 664	54,48 %
Palvelujen ostot	-2 209 839	0	-2 209 839	-939 736	1 270 103	42,53 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 422 687	-24 600	-2 447 287	-1 220 125	1 227 162	49,86 %
Avustukset	-180 000	0	-180 000	-155 655	24 345	86,48 %
Muut toimintakulut	-489 469	0	-489 469	-299 679	189 790	61,23 %
TOIMINTAKATE	-3 730 196	-24 600	-3 754 796	-1 852 694	1 902 102	49,34 %
Poistot ja arvonalentumiset	-4 198 000	0	-4 198 000	-1 966 672	2 231 328	46,85 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 198 000	0	-4 198 000	-1 966 672	2 231 328	46,85 %
TILIKAUDEN TULOS	-7 928 196	-24 600	-7 952 796	-3 819 766	4 133 030	48,03 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-7 291 996	-24 600	-7 316 596	-3 116 576	4 200 020	42,60 %

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2026	TAM 2026	MTA 2026	Tot. 1-6/2026	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	9 738 460	0	9 738 460	4 788 037	-4 950 423	49,17 %
Myyntituotot	1 523 307	0	1 523 307	758 035	-765 272	49,76 %
Maksutuotot	65 000	0	65 000	29 332	-35 668	45,13 %
Tuet ja avustukset	0	0	0	-3 787	-3 787	0,00 %
Muut toimintatuotot	8 150 153	0	8 150 153	4 004 457	-4 145 696	49,13 %
Toimintakulut	-8 664 490	-24 600	-8 689 090	-4 230 308	4 458 782	48,69 %
Henkilöstökulut	-3 063 988	0	-3 063 988	-1 465 797	1 598 191	47,84 %
Palkat ja palkkiot	-2 465 850	0	-2 465 850	-1 175 623	1 290 227	47,68 %
Henkilösivukulut	-598 138	0	-598 138	-290 173	307 965	48,51 %
Eläkekulut	-513 198	0	-513 198	-243 897	269 301	47,52 %
Muut henkilösivukulut	-84 940	0	-84 940	-46 276	38 664	54,48 %
Palvelujen ostot	-2 399 903	0	-2 399 903	-1 034 462	1 365 441	43,10 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 422 687	-24 600	-2 447 287	-1 220 125	1 227 162	49,86 %
Avustukset	-180 000	0	-180 000	-155 655	24 345	86,48 %
Muut toimintakulut	-597 912	0	-597 912	-354 269	243 643	59,25 %
TOIMINTAKATE	1 083 970	-24 600	1 059 370	559 693	-499 677	52,83 %
Poistot ja arvonalentumiset	-4 198 000	0	-4 198 000	-1 966 672	2 231 328	46,85 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-4 198 000	0	-4 198 000	-1 966 672	2 231 328	46,85 %
TILIKAUDEN TULOS	-3 114 030	-24 600	-3 138 630	-1 407 379	1 731 251	44,84 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-2 477 830	-24 600	-2 502 430	-704 189	1 798 241	28,14 %

5.3.1 Kaupunkirakennepalveluiden hallinto

Vastuuhenkilö: Olli Kakkinen

Toiminnan kuvaus: Toimialan hallinto vastaa tulosalueen johtamisesta sekä tarvittavasta toimialan taloushallinnosta ja raportoinnista.

Henkilöresursseina ovat toimialan johtaja, taloussihteeri ja toimistosihteerit.

Sisäisten vuokrien ja puhtauspalveluiden osalta pyritään hyödyntämään KoKi-ohjelmistoa. Ohjelmiston avulla automatisoidaan tiedonsiirtoa ja laskentaa, mikä nopeuttaa työtä ja tehostaa henkilöresurssien käyttöä.

Ulkoinen	TA 2026	TAM 2026	MTA 2026	Tot. 1-6/2026	Poikkeama	Tot. %
Toimintakulut	-222 824	0	-222 824	-88 210	134 614	39,59 %
Henkilöstökulut	-159 774	0	-159 774	-75 453	84 321	47,23 %
Palkat ja palkkiot	-130 400	0	-130 400	-61 645	68 755	47,27 %
Henkilösivukulut	-29 374	0	-29 374	-13 808	15 566	47,01 %
Eläkekulut	-25 194	0	-25 194	-11 595	13 599	46,02 %
Muut henkilösivukulut	-4 180	0	-4 180	-2 213	1 967	52,95 %
Palvelujen ostot	-58 400	0	-58 400	-12 086	46 314	20,69 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 500	0	-3 500	-696	2 804	19,89 %
Muut toimintakulut	-1 150	0	-1 150	25	1 175	-2,18 %
TOIMINTAKATE	-222 824	0	-222 824	-88 210	134 614	39,59 %
TILIKAUDEN TULOS	-222 824	0	-222 824	-88 210	134 614	39,59 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-222 824	0	-222 824	-88 210	134 614	39,59 %

Ulkoiset ja sisäiset	TA 2026	TAM 2026	MTA 2026	Tot. 1-6/2026	Poikkeama	Tot. %
Toimintakulut	-250 494	0	-250 494	-102 045	148 449	40,74 %
Henkilöstökulut	-159 774	0	-159 774	-75 453	84 321	47,23 %
Palkat ja palkkiot	-130 400	0	-130 400	-61 645	68 755	47,27 %
Henkilösivukulut	-29 374	0	-29 374	-13 808	15 566	47,01 %
Eläkekulut	-25 194	0	-25 194	-11 595	13 599	46,02 %
Muut henkilösivukulut	-4 180	0	-4 180	-2 213	1 967	52,95 %
Palvelujen ostot	-69 820	0	-69 820	-17 796	52 024	25,49 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-3 500	0	-3 500	-696	2 804	19,89 %
Muut toimintakulut	-17 400	0	-17 400	-8 100	9 300	46,55 %
TOIMINTAKATE	-250 494	0	-250 494	-102 045	148 449	40,74 %
TILIKAUDEN TULOS	-250 494	0	-250 494	-102 045	148 449	40,74 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-250 494	0	-250 494	-102 045	148 449	40,74 %

Toimintakatsaus 1–6/2026

Kaupunkirakennepalveluiden hallinto

Alkuvuoden aikana on tehty vuosiohjelman mukaisesti perustyötä. Venepaikkojen osalta on ensimmäistä kertaa hyödynnetty Asio-varausjärjestelmää kausivenepaikkojen omatoimiseen uusimiseen. Uuden ESS - ohjelmiston käytön opettelu on osaltaan työllistänyt.

Tulosalueen vuosikatsaus 2025 laadittiin uudella Opiferus-ohjelmalla. Määräaikainen toimistoinninööri on rekrytoitu.

Tavoitteet

Elinvoima				
Tavoite: Sisäisten vuokrien laskennan kehittäminen.				
Mittari: Prosessin sujuvuuden kehittämisen arviointi.				
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma 31.12	Toteuma
Sisäisten vuokrien laskennan sujuvuuden kehittymien arviointi	0	10	0	
Vastuu	Olli Kakkinen			
Tavoite: Kiinteistönhallinnan yhteistyön kehittäminen yhteistyössä konserniyhtiöiden kanssa.				
Mittari: Yhteistyön kehittämispalaverien kaupunki-konserniyhtiö lukumäärä. Tavoite minimi yksi / konserniyhtiö.				
Toimenpiteet	Yhteistyöpalaveritt konserniyhtiöiden kanssa			
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma 31.12	Toteuma
Kehittämispalaverien lukumäärä/ tavoite 1 / konserniyhtiö	0	3	0	1
Vastuu	Olli Kakkinen			
Tavoite: Yhteistyömahdollisuuksien kehittäminen toimialalla (Kaupunkikonsernissa sekä yli kunta/maakuntarajojen).				
Mittari: Yhteistyökontaktien lukumäärä vuoden aikana. Tavoite vähintään yksi yhteistyöselvitys per konserniyhtiö / naapurikunta / naapurimaakunnan liitto.				
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma 31.12	Toteuma
Yhteistyöselvituys naapurikuntien / liittojen kanssa.	6		6	2
Vastuu	Olli Kakkinen			
Riski				
Nurmeksen kaupungin omistamat Sote -kiinteistöt. Toimivan kiinteistöyhtiömallin aikaansaaminen.			Suuruus(1-16)	
			12	
Hallintatoimenpiteet	Tällä on vaikutus Tilapalvelut -tulosalueen talouteen ja henkilöstöresursseihin. Riskejä pyritään minimoimaan tehokkaalla tilankäytöllä (toimitilaohjelma), sekä kiinteistönhoito- ja puhtauspalveluiden ajantasaisella työmäärän mitoituksella.			
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma	
Tilapalveluiden tulospäätös	0			
Riski			Suuruus(1-16)	
Ääri-ilmiöiden ja niiden vaikutusten lisääntyminen			3	
Hallintatoimenpiteet	Tilanteen mukainen toiminta.			
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma	
Lisätyön määrä	0			
Riski			Suuruus(1-16)	
Kustannusarvioiden ja toteutuminen poikkeamat			2	
Hallintatoimenpiteet	Suunnittelun ohjauksen kehittäminen, jolloin laadukkaammilla suunnitelmilla päästään tarkempiin kustannusarvioihin.			
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma	
Lisäkustannus vs. talousarvio	0			

Riski		Suuruus(1-16)		
Energian hinnan ennakoimaton nousu		6		
Hallintatoimenpiteet	Sähkökustannusten nousua pyritään hillitsemään tehostetuilla energiansäästötoimenpiteillä sekä pyrkimällä sähkön hankinnassa tekemällä oikea-aikaisia hintakiinnityksiä.			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Uusi mittari		0		
Riski		Suuruus(1-16)		
Avainhenkilöiden osaamisen ja työpanoksen pysyvyys sekä resurssien voimavarojen rajallisuus on luettava riskiksi kaupunkirakennepalveluissa.		9		
Hallintatoimenpiteet	Työssä jaksamiseen on kiinnitettävä nykyisessä maailmantilanteessa ja jatkuvassa muutoksessa entistä enemmän huomiota. Palkkauksen selkeyttäminen.			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Uusi mittari		0		
Riski		Suuruus(1-16)		
Ulkopuolinen uhka		4		
Hallintatoimenpiteet	Kaupungin vastuulle kuuluvat tietoliikennejärjestelmien varmistaminen ja niiden suojausten parantaminen osaavilla resursseilla.			
Riski		Suuruus(1-16)		
Mahdollinen kriisitilanne / poikkeusolot		6		
Hallintatoimenpiteet	Toiminnassa on huomioitava ja ennakoitava se, että sotien vuoksi komponenttipula voi aiheuttaa viivästyksiä joidenkin tuotteiden toimitusaikoihin ja saatavuuteen. Yleisen tilanteen vuoksi on myös tiedostettava hybridi-vaikuttamisen riskit erityisesti informaatio- ja kybervaikuttamisen osalta. Nurmeksien kaupungin valmiussuunnitelman mukaista valmiutta ylläpidetään ja vuoden 2026 aikana tullaan harjoittelemaan ja kehittämään valmiuskäytäntöjä.			
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma
Uusi mittari		0		

5.3.2 Maankäyttö- ja rakennusvalvontapalvelut

Vastuuhenkilö: Olli Kakkinen

Toiminnan kuvaus: Maankäyttö- ja lupapalvelut jakaantuu maankäytön ja lupa-asioiden (rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun) tulosityksiköihin.

Maankäyttö vastaa kaupungin maapolitiikasta, kaavoituksesta, tonttijaoista, maan hankinnasta ja luovutuksesta, maastomittauksista, paikkatietopalvelusta ja kartaston ylläpidosta.

Ympäristönsuojelun tehtävänä on ympäristönsuojelun edistäminen ja valvominen kunnassa.

Rakennusvalvonta edistää, opastaa ja valvoo laadukkaan rakennuskannan sekä viihtyisän ja turvallisen ympäristön syntymistä ja säilymistä ja huolehtii yleisen edun huomioon ottamista.

Ulkoinen	TA 2026	TAM 2026	MTA 2026	Tot. 1-6/2026	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	965 995	0	965 995	599 205	-366 790	62,03 %
Myyntituotot	300 995	0	300 995	101 096	-199 899	33,59 %
Maksutuotot	65 000	0	65 000	29 152	-35 848	44,85 %
Tuet ja avustukset	0	0	0	-3 787	-3 787	0,00 %
Muut toimintatuotot	600 000	0	600 000	472 744	-127 256	78,79 %
Toimintakulut	-960 478	0	-960 478	-412 828	547 650	42,98 %
Henkilöstökulut	-489 311	0	-489 311	-215 158	274 153	43,97 %
Palkat ja palkkiot	-393 530	0	-393 530	-172 128	221 402	43,74 %
Henkilösivukulut	-95 781	0	-95 781	-43 030	52 751	44,93 %
Eläkekulut	-82 161	0	-82 161	-36 246	45 915	44,12 %
Muut henkilösivukulut	-13 620	0	-13 620	-6 785	6 835	49,81 %
Palvelujen ostot	-455 420	0	-455 420	-181 664	273 756	39,89 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-8 470	0	-8 470	-14 000	-5 530	165,28 %
Avustukset	0	0	0	-320	-320	0,00 %
Muut toimintakulut	-7 277	0	-7 277	-1 686	5 591	23,17 %
TOIMINTAKATE	5 517	0	5 517	186 377	180 860	3 378,23 %
Poistot ja arvonalentumiset	-2 000	0	-2 000	-974	1 026	48,69 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 000	0	-2 000	-974	1 026	48,69 %
TILIKAUDEN TULOS	3 517	0	3 517	185 160	181 643	5 264,73 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	3 517	0	3 517	185 160	181 643	5 264,73 %

Ulkoiset ja sisäiset	TA 2026	TAM 2026	MTA 2026	Tot. 1-6/2026	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	965 995	0	965 995	599 385	-366 610	62,05 %
Myyntituotot	300 995	0	300 995	101 096	-199 899	33,59 %
Maksutuotot	65 000	0	65 000	29 332	-35 668	45,13 %
Tuet ja avustukset	0	0	0	-3 787	-3 787	0,00 %
Muut toimintatuotot	600 000	0	600 000	472 744	-127 256	78,79 %
Toimintakulut	-1 003 848	0	-1 003 848	-434 906	568 942	43,32 %
Henkilöstökulut	-489 311	0	-489 311	-215 158	274 153	43,97 %
Palkat ja palkkiot	-393 530	0	-393 530	-172 128	221 402	43,74 %
Henkilösivukulut	-95 781	0	-95 781	-43 030	52 751	44,93 %
Eläkekulut	-82 161	0	-82 161	-36 246	45 915	44,12 %
Muut henkilösivukulut	-13 620	0	-13 620	-6 785	6 835	49,81 %
Palvelujen ostot	-458 610	0	-458 610	-183 284	275 326	39,97 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-8 470	0	-8 470	-14 000	-5 530	165,28 %
Avustukset	0	0	0	-320	-320	0,00 %
Muut toimintakulut	-47 457	0	-47 457	-22 144	25 313	46,66 %
TOIMINTAKATE	-37 853	0	-37 853	164 478	202 331	-434,52 %
Poistot ja arvonalentumiset	-2 000	0	-2 000	-974	1 026	48,69 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 000	0	-2 000	-974	1 026	48,69 %
TILIKAUDEN TULOS	-39 853	0	-39 853	163 262	203 115	-409,66 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-39 853	0	-39 853	163 262	203 115	-409,66 %

Toimintatarkastus 1–6/2026

Vuoden 2026 kaavoituskatsaus on hyväksytty (KH 19.1.2026 §12).

Kaavoitustyössä aktiivisena ovat Bomban matkailualueen asemakaavan muutos ja laajennus, Keskustan alueen yleiskaavoitus ja Itä-Kaupungin alueen yleiskaavoitus.

Kesken vuokrasopimuskauden vapautuneiden Porokylän alueella olevien peltoalueiden jatkovuokraus on kilpailutettu.

Henkilöstöresurssien osalta maankäytön suunnittelija palasi vapaaltaan aloittaen työt 19.1.2026.

Maankäyttöpäällikkö asiantuntijapalvelusta on tehty sopimus Sotkamon kunnan kanssa ja yhteistyö on aloitettu. Maankäyttöpäällikkö virka on yhä täyttämättä.

Ympäristöpuolelle on saatu resurssiksi toimistoinsinööri.

Ympäristöpuolella on tehty normaaleja lupakäytäntöjä. Saramojoki-hanketta on viety eteenpäin mm. tekemällä hankesuunnitelma tulevaan hankekokonaisuuteen, jolle haetaan rahoitusta.

Rakennusvalvonnassa on tehty normaaleja lupakäsittelyjä ja niihin liittyen tarkastuksia. Tarkastelujakson aikana on myönnetty seitsemän lupaa.

- Lisäksi rakennusvalvonta on tehnyt kiinteistörekisterin korjaamista/päivittämistä mm.

osoitetietojärjestelmä, väestötietojärjestelmä, kiinteistötietojärjestelmä

- Rakentamislakiin liittyvien muiden lakien ja asetusten seuraaminen ja niiden vaikutus rakentamiseen mm. tietomallipohjainen rakentamislupa

- Vähähiilisen rakentamisen säädösohjaus, v. 2026: YMP, on valmis. Rakennukselle laaditaan sen valmistumisen jälkeen ilmastaselvitys ja rakennustuoteluettelo; 1.1.2026 rakentamislupille.

- Purkumateriaali- ja rakennusjätteselvitys, v. 2025 alusta. RAPU-järjestelmä käyttöön

- Asbestilainsäädäntö tiukentuu ja muuttuu 21.12.2026 mm. asbestipurkutyöt

Kiinteistöselvityksen talousarvion mukaiset kesätyöresurssit on rekrytoitu.

1-6:

Kiinteistöselvitykseen liittyvää kiinteistötietoselvitystä on tehty tiiviisti toukokuun alusta alkaen.

Maankäyttösuunnittelija jäänyt perhevapaalle virastaan.

Maankäyttöpäällikön ja maankäytön suunnittelija rekrytoinnit on aloitettu.

Kaavoitustyöt:

- Bomban asemakaavamuutos ja laajennus, lisäselvityksiä joudutaan tekemään viranomaisneuvottelujen perusteella ennen kaavaehdotuksen vireillepanoa.
- Keskustan yleiskaava, lisäselvityksiä joudutaan tekemään viranomaisneuvottelujen perusteella ennen kaavaehdotuksen vireillepanoa.
- Itäkaupungin yleiskaavatyö on aloitettu.
- VTA laajennuksen kaavoitusta tukeva infrasuunnittelu on tehty.

Tavoitteet				
Elinvoima				
Tavoite: Kaavoituskatsauksen mukainen kaavoitus.				Osittain toteutunut
Mittari: Toteuma-prosentti.				
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma 31.12	Toteuma
Kaavoituskatsauksen mukaisen kaavoituksen toteuma%	0		0	30
Toteuma 31.3.	Kaavoituksen osalta - Bomban matkailualueen kaava on edennyt ehdotusvaiheeseen. Kaavan etenemisen varmistamiseksi on meneillään radan melu ja värinäselvitys, meluselvitys. - Keskustan yleiskaavan laadinta on ehdotusvaiheessa, Viranomaisneuvottelun perusteella on tarve tehdä lisäselvitykset lepakkoselvitys ja keskustaalueen arkeologinen selvitys, jotka on kilpailutettu			
Vastuu	Olli Kakkinen			
Tavoite: Kiinteistöselvityksen edistäminen.				Osittain toteutunut
Mittari: Kiinteistörekisterissä tehtyjen korjausten lukumäärä.				
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma 31.12	Toteuma
Uusi mittari	0		0	
Toteuma 31.3.	Kesätyöntekijäresurssi on tehnyt toukokuusta alkaen selvityksen maastotyötä hyvällä otteella. Työ jatkuu elokuulle ja tarvittavia korjauksia tulleen tekemään syyskaudesta alkaen,			
Vastuu	Olli Kakkinen			
Tavoite: Ilmastosuunnitelman mukaiset toimenpiteet.				Osittain toteutunut
Mittari: Toimenpidesuunnitelman toteuma-%.				
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma 31.12	Toteuma
Ilmastosuunnitelman mukaisen toimenpidesuunnitelman toteuma%	0	100	0	
Uusi mittari	0		0	
Toteuma 31.3.	Hinkuraportointi on tehty,			
Vastuu	Olli Kakkinen			

5.3.3 Tilapalvelut

Vastuuhenkilö: Olli Kakkinen

Toiminnan kuvaus: Tilapalveluihin kuuluu kaksi tulosityksikköä, kunnossapito ja kiinteistöpalvelut.

Kunnossapidon tulosityksikkö vastaa korjaus- ja rakennuttamishankkeista, niiden suunnittelusta, kilpailutuksesta ja toteutuksesta Nurmeksien kaupungin ja urakoitsijoiden voimin.

Kiinteistöpalvelujen tulosityksikkö vastaa kiinteistöjen ja tilojen käytettävyydestä eli kiinteistöjen hoidosta ja puhtauspalveluista.

Kiinteistöpalveluihin palkataan yt-neuvottelujen kautta yksi kiinteistöhoitaja ja uusi puhtauspalvelutyöntekijä hoitamaan Kiinteistö Oy Nurmeksien Vuokratalojen kanssa tehtävän kiinteistöhoitosopimuksen mukaisesti. Palkkakuluihin on varattu yhteensä 70 000 € henkilöstöpalkkoissa.

Ulkoinen	TA 2026	TAM 2026	MTA 2026	Tot. 1-6/2026	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	3 602 663	0	3 602 663	1 567 878	-2 034 785	43,52 %
Myyntituotot	236 400	0	236 400	143 739	-92 661	60,80 %
Muut toimintatuotot	3 366 263	0	3 366 263	1 424 139	-1 942 124	42,31 %
Toimintakulut	-4 891 661	-24 600	-4 916 261	-2 443 463	2 472 798	49,70 %
Henkilöstökulut	-1 673 754	0	-1 673 754	-791 634	882 120	47,30 %
Palkat ja palkkiot	-1 346 820	0	-1 346 820	-633 697	713 123	47,05 %
Henkilösivukulut	-326 934	0	-326 934	-157 938	168 996	48,31 %
Eläkekulut	-280 364	0	-280 364	-132 627	147 737	47,31 %
Muut henkilösivukulut	-46 570	0	-46 570	-25 311	21 259	54,35 %
Palvelujen ostot	-938 057	0	-938 057	-466 922	471 135	49,78 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 961 500	-24 600	-1 986 100	-964 092	1 022 008	48,54 %
Muut toimintakulut	-318 350	0	-318 350	-220 813	97 537	69,36 %
TOIMINTAKATE	-1 288 998	-24 600	-1 313 598	-875 584	438 014	66,66 %
Poistot ja arvonalentumiset	-3 419 100	0	-3 419 100	-1 583 414	1 835 686	46,31 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 419 100	0	-3 419 100	-1 583 414	1 835 686	46,31 %
TILIKAUDEN TULOS	-4 708 098	-24 600	-4 732 698	-2 458 998	2 273 700	51,96 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-4 076 098	-24 600	-4 100 698	-1 757 909	2 342 789	42,87 %

Ulkoinen ja sisäinen	TA 2026	TAM 2026	MTA 2026	Tot. 1-6/2026	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	8 285 898	0	8 285 898	3 933 166	-4 352 732	47,47 %
Myyntituotot	1 048 032	0	1 048 032	572 858	-475 174	54,66 %
Muut toimintatuotot	7 237 866	0	7 237 866	3 360 309	-3 877 557	46,43 %
Toimintakulut	-4 924 031	-24 600	-4 948 631	-2 460 736	2 487 895	49,73 %
Henkilöstökulut	-1 673 754	0	-1 673 754	-791 634	882 120	47,30 %
Palkat ja palkkiot	-1 346 820	0	-1 346 820	-633 697	713 123	47,05 %
Henkilösivukulut	-326 934	0	-326 934	-157 938	168 996	48,31 %
Eläkekulut	-280 364	0	-280 364	-132 627	147 737	47,31 %
Muut henkilösivukulut	-46 570	0	-46 570	-25 311	21 259	54,35 %
Palvelujen ostot	-938 057	0	-938 057	-468 010	470 047	49,89 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 961 500	-24 600	-1 986 100	-964 092	1 022 008	48,54 %
Muut toimintakulut	-350 720	0	-350 720	-236 998	113 722	67,57 %
TOIMINTAKATE	3 361 867	-24 600	3 337 267	1 472 431	-1 864 836	44,12 %
Poistot ja arvonalentumiset	-3 419 100	0	-3 419 100	-1 583 414	1 835 686	46,31 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 419 100	0	-3 419 100	-1 583 414	1 835 686	46,31 %
TILIKAUDEN TULOS	-57 233	-24 600	-81 833	-110 983	-29 150	135,62 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	574 767	-24 600	550 167	590 106	39 939	107,26 %

Tilapalveluissa on alkuvuoden aikana valmisteltu osaltaan Sote-tilojen siirtoja hyvinvointialueelle, Nurmeksien Yrityspalveluille ja Kiinteistö Oy Nurmeksien Vuokrataloille. Kiinteistö Oy Nurmeksien vuokratalojen kanssa on aloitettu kiinteistöhoidon yhteistyö laaditun sopimuksen mukaisesti.

Investoinneista:

Keskeinen suunnittelukohde on uuden päiväkodin suunnittelu jota on viety eteenpäin. Päiväkodin suunnitelmaluonnokset ja luonnosvaiheen kustannusarvio on hyväksytty (KH 16.2.2026 §29).

Valtimon paloaseman peruskorjaukseen on haettu Palosuojarahaston avustusta.

Muiden investointikohteiden osalta on tehty valmistelua.

Toimitilaohjelmaa on päivitetty erityisesti kaupungin toimintojen sijoittumisen osalta.

1-6:

Päiväkodin suunnittelu on tehty ja urakkakilpailutus on käynnistetty.

Valtimon paloaseman osalta on saatu Palosuojarahaston avustus, urakka on kilpailutettu ja urakoitusvalinta on tehty.

Varikon vesikaton lisäkermin asennus on kilpailutettu ja urakoitsija on valittu.

Kiinteistöhoidon ja kunnossapidon resurssit ovat osittain tehneet työtä Kiinteistö Oy Nurmeksien Vuokrataloille vuoden alusta alkaen.

Toimitilaohjelma on laadittu ja hyväksytty (KV 15.6.2026 §46).

Tavoitteet				
Elinvoima				
Tavoite: Toimitilaohjelman toteuttaminen.				Osittain toteutunut
Mittari: Suunnitelman mukaisten toimenpiteiden toteuma%.				
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma 31.12	Toteuma
Uusi mittari	0		0	
Toteuma 31.3.	Toimitilaohjelma on työstetty ja se on hyväksytty kaupunginvaltuustossa.			
Vastuu	Olli Kakkinen			
Tavoite: NVT kiinteistöhoidon yhteistyön operatiivinen kehittäminen.				Osittain toteutunut
Mittari: Sopimuksen toteuma ja arvio yhteistyöstä.				
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma 31.12	Toteuma
NYP yhteistyön operatiivinen kehittäminen	0		0	
Toteuma 31.3.	Vuokrasopimukset , laadittu. Pidetty yhteistyöpalavereita tuellen yhteistyön osalta.			
Vastuu	Olli Kakkinen			
Tavoite: Uuden päiväkodin suunniteltu rakentaminen hankeajataulun mukaisesti.				Osittain toteutunut
Mittari: Hankeajataulun toteuma ja hankebudjetin toteuma.				
Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma 31.12	Toteuma
Hankeajataulun toteuma	0		0	
Hankebudjetin toteuma	0		0	

Toteuma 31.3.	Päiväkodin suunnittelu ja kilpailutuksen aloitus on tehty erittäin tehokkaasti ja hankeaikataulua (uusi päiväkotiki käyttöön 2028 alussa.) kunnioittaen.
	Suunnitelmiin perustuva budjetti on oikealla tamukaisella tasolla, kilpailutus on aloitettu kesäkuussa.
Vastuu	Olli Kakkinen

Tavoitteet	
Elinvoima	
Tavoite: Toimitilaohjelman toteuttaminen.	Arvioimatta
Mittari: Suunnitelman mukaisten toimenpiteiden toteuma%.	
Vastuu	Olli Kakkinen
Tavoite: NVT kiinteistönhoidon yhteistyön operatiivinen kehittäminen.	Arvioimatta
Mittari: Sopimuksen toteuma ja arvio yhteistyöstä.	
Vastuu	Olli Kakkinen
Tavoite: Uuden päiväkodin suunniteltu rakentaminen hankeaikataulun mukaisesti.	Arvioimatta
Mittari: Hankeaikataulun toteuma ja hankebudjetin toteuma.	
Vastuu	Olli Kakkinen

5.3.4 Kuntatekniikan palvelut

Vastuuhenkilö: Olli Kakkinen

Toiminnan kuvaus: Kuntatekniikan palveluihin kuuluu kadunrakennuksen tulosityksikkö.

Tehtäviin kuuluu liikenneväylien, yleisten alueiden, puistojen ja vapaa-ajan alueiden suunnittelu, rakentaminen ja ylläpito.

Konevarikko hoitaa kaupungin omat konepalvelut.

Vuonna 2026 kuntatekniikan palveluissa ylläpidetään katuinfraa sekä leikki- ja liikuntapaikkoja. Päällystystöitä tehdään investointina pyöriteille Laamilassa ja käyttötalouden määrärahojen puitteissa katualueiden paikkauksia kriittisissä kohteissa.

Ulkoinen	TA 2026	TAM 2026	MTA 2026	Tot. 1-6/2026	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	57 129	0	57 129	59 251	2 122	103,71 %
Myyntituotot	17 200	0	17 200	24 026	6 826	139,68 %
Muut toimintatuotot	39 929	0	39 929	35 226	-4 703	88,22 %
Toimintakulut	-2 291 020	0	-2 291 020	-1 136 492	1 154 528	49,61 %
Henkilöstökulut	-741 149	0	-741 149	-383 551	357 598	51,75 %
Palkat ja palkkiot	-595 100	0	-595 100	-308 153	286 947	51,78 %
Henkilösivukulut	-146 049	0	-146 049	-75 397	70 652	51,62 %
Eläkekulut	-125 479	0	-125 479	-63 430	62 049	50,55 %
Muut henkilösivukulut	-20 570	0	-20 570	-11 967	8 603	58,18 %
Palvelujen ostot	-757 962	0	-757 962	-279 064	478 898	36,82 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-449 217	0	-449 217	-241 337	207 880	53,72 %
Avustukset	-180 000	0	-180 000	-155 335	24 665	86,30 %
Muut toimintakulut	-162 692	0	-162 692	-77 205	85 487	47,45 %
TOIMINTAKATE	-2 223 891	0	-2 223 891	-1 075 277	1 148 614	48,35 %
Poistot ja arvonalentumiset	-776 900	0	-776 900	-382 285	394 615	49,21 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-776 900	0	-776 900	-382 285	394 615	49,21 %
TILIKAUDEN TULOS	-3 000 791	0	-3 000 791	-1 457 718	1 543 073	48,58 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-2 996 591	0	-2 996 591	-1 455 618	1 540 973	48,58 %

Ulkoiset ja sisäiset	TA 2026	TAM 2026	MTA 2026	Tot. 1-6/2026	Poikkeama	Tot. %
Toimintatuotot	486 567	0	486 567	255 486	-231 081	52,51 %
Myyntituotot	174 280	0	174 280	84 081	-90 199	48,24 %
Muut toimintatuotot	312 287	0	312 287	171 405	-140 882	54,89 %
Toimintakulut	-2 486 117	0	-2 486 117	-1 232 621	1 253 496	49,58 %
Henkilöstökulut	-741 149	0	-741 149	-383 551	357 598	51,75 %
Palkat ja palkkiot	-595 100	0	-595 100	-308 153	286 947	51,78 %
Henkilösivukulut	-146 049	0	-146 049	-75 397	70 652	51,62 %
Eläkekulut	-125 479	0	-125 479	-63 430	62 049	50,55 %
Muut henkilösivukulut	-20 570	0	-20 570	-11 967	8 603	58,18 %
Palvelujen ostot	-933 416	0	-933 416	-365 372	568 044	39,14 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-449 217	0	-449 217	-241 337	207 880	53,72 %
Avustukset	-180 000	0	-180 000	-155 335	24 665	86,30 %
Muut toimintakulut	-182 335	0	-182 335	-87 026	95 309	47,73 %
TOIMINTAKATE	-1 989 550	0	-1 989 550	-975 171	1 014 379	49,01 %
Poistot ja arvonalentumiset	-776 900	0	-776 900	-382 285	394 615	49,21 %
Suunnitelman mukaiset poistot	-776 900	0	-776 900	-382 285	394 615	49,21 %
TILIKAUDEN TULOS	-2 766 450	0	-2 766 450	-1 357 613	1 408 837	49,07 %
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-2 762 250	0	-2 762 250	-1 355 512	1 406 738	49,07 %

Toimintatarkastus 1–6/2026

Alkutilvi on ollut vähäluminen ja lyhyt, joka on auttanut teiden kunnossapidossa ja vaikeuttanut ulkoajien ja hiihtolatuksen ylläpitoa.

Tavarasataman rakentamiseen liittyen on tehty suunnittelua, rahoitushakemusten täydennystä ja haettu vesilupaa.

Suunnittelussa on ollut keskeisenä kohteina Kirkkokadun saneeraussuunnittelu ml. keskustan valaistuksen uusiminen. Lisäksi suunnittelussa ovat teollisuusalueen lastauspihan korotus ja Vihreän teollisuuden kaavoitusta tukeva infrasuunnittelu.

Porokylän radanyhteyden sillan suunnittelu on työn alla. Alueella on tehty alkuvuodesta tarvittavat maaperätutkimukset.

1-6:

- Normaalia katuinfran, viheralueiden huoltotyötä
- Valtimon toria on valmisteltu
- Valtimon venevalkaman veneenlaskuluiska on rakennettu
- On tehty pörräispoltoja sopiviin kohteisiin
- On tehty Porokylän rautatien ylityssillan yleissuunnittelu ja haettu investoinnille rahoitusta
- On viety Kirkkokadun saneeraussuunnittelua eteenpäin
- On täydennetty tavarasataman rahoitushakemusta
- On tehty VTA:n kaavoitusta tukevaa infrasuunnittelua
- On teetätetty teollisuusalueen lastausalueen täyttösuunnitelma
- Puistometsiä kaadettujen puiden rankoja on myyty Kiertonetissä

Tavoitteet					
Elinvoima					
Tavoite: Ulkopuolisen rahoituksen hankkiminen Porokylän radanyhteyssillan rakentamiseen.				Ei toteutunut	
Mittari: Ulkopuolisen rahoitussopimusten lukumäärä (min. 2) ja ulkopuolisen rahoituksen määrä (tavoite vähintään 60 %).					
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma 31.12	Toteuma
Ulkopuolisen rahoitussopimusten lukumäärä (min. 2) ja ulkopuolisen rahoituksen määrä (tavoite vähintään 60 %).		0		0	
Toteuma 31.3.	Hankkeelle on haettu sotilaallisen liikkumisen edistämiseen liittyvää rahoitusta. Rahoituspäätös on alustavan tiedon mukaan tulossa syyskuussa.				
Vastuu	Olli Kakkinen				
Tavoite: Aktiivinen liikennejärjestelmä- ja liikenneturvallisuustyöhön osallistuminen.					
Mittari: ELY aiesopimuksen tavoitteiden toteutuma%. Toteutuneiden liikenneturvallisuussuunnitelman mukaisten toimenpiteiden toteutuma%.					
Mittarit		Lähtö	Tavoite	Toteuma 31.12	Toteuma
ELY aiesopimuksen tavoitteiden toteutuma%		0		0	
Toteutuneiden liikenneturvallisuussuunnitelman mukaisten toimenpiteiden toteutuma%.		0		0	
Vastuu	Olli Kakkinen				
Tavoite: Hulevesiohjelman mukaiset toimenpiteet.				Osittain toteutunut	
Mittari: Suunnitelman mukaisten toimenpiteiden toteutuma%.					

Mittarit	Lähtö	Tavoite	Toteuma 31.12	Toteuma
Suunnitelman mukaisten toimenpiteiden toteuma%.	0		0	
Toteuma 31.3.	Ohjelma on otettu huomioon Bomban alueen kaavamuutoksen ja -laajennuksessa , VTA laajennuksen kaavoitusta tukevassa infrasuunnittelussa sekä Kirkkokadun saneeraus suunnittelussa.			
Vastuu	Olli Kakkinen			

Tavoitteet		
Elinvoima		
Tavoite: Ulkopuolisen rahoituksen hankkiminen Porokylän radanyhteyksien rakentamiseen.		Arvioimatta
Mittari: Ulkopuolisen rahoitussopimusten lukumäärä (min. 2) ja ulkopuolisen rahoituksen määrä (tavoite vähintään 60 %).		
Vastuu	Olli Kakkinen	
Tavoite: Aktiivinen liikennejärjestelmä- ja liikenneturvallisuustyöhön osallistuminen.		Arvioimatta
Mittari: ELY aiesopimuksen tavoitteiden toteutuma%. Toteutuneiden liikenneturvallisuussuunnitelman mukaisten toimenpiteiden toteuma%.		
Vastuu	Olli Kakkinen	
Tavoite: Hulevesiohjelman mukaiset toimenpiteet.		Arvioimatta
Mittari: Suunnitelman mukaisten toimenpiteiden toteuma%.		
Vastuu	Olli Kakkinen	