

Viranhaltija
Hallintojohtaja

Päiväys
22.12.2025

Asianro
445/00.01.01.03/2023

Kaupunginhallituksen toimialan laskujen ja maksuasiakirjojen asiatarkastajat ja hyväksyjät vuonna 2026

Asianosainen	Kaupunginhallituksen toimialueen laskujen ja maksuasiakirjojen tarkastajat ja hyväksyjät sekä Meidän IT ja talous oy (Meita).
Selostus asiasta	Nurmeksen kaupungin hallintosäännön § 23 kohdan 19 mukaan toimialan johtaja määrää toimialansa laskujen ja muiden maksuasiakirjojen tarkastajat ja hyväksyjät. Henkilövaihdosten vuoksi on tarpeen päivittää maksuasiakirjojen asiatarkastajat ja hyväksyjät taulukkoa.
Päätös ja sen perustelut	Päätän kaupunginhallituksen toimialan laskujen ja muiden maksuasiakirjojen tarkastajat ja hyväksyjät kustannuspaikoittain/toiminnoittain päätöksen liitteenä olevan taulukon mukaisena.
Toimivallan peruste	Hallintosääntö 24 § toimivalta, toimialan johtajan toimivalta § 23 kohta 19

Hallintojohtaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Allekirjoituksen voi todentaa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusoikeus	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
Oikaisuvaatimusviranomainen	Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Nurmeksen kaupunginhallitus Osoite: Kirkkokatu 14, 75500 Nurmes Puhelin: 04010 45007 / kirjaamo sähköposti: kirjaamo@nurmes.fi
Oikaisuvaatimuksen sisältö ja toimittaminen	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.
Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.
Nähtävilläolo	Päätös julkaistu tietoverkossa nurmes.fi 22.12.2025.
Tiedoksianto asianosaiselle	Päätös on ☐ lähetetty tiedoksi kirjeellä ☒ sähköinen tiedoksianto ☐ luovutettu asianosaiselle Asianosainen: Kaupunginhallituksen toimialan laskujen ja maksuasiakirjojen asiataarkastajat ja hyväksyjät sekä Meidän IT ja talous oy (Meita). Paikka, päiväys ja tiedoksi antajan allekirjoitus Nurmes 22.12.2025 Vastaanottajan allekirjoitus (jos luovutettu)
