

Hyvinvointilautakunta

Kokousaika 22.01.2025 klo 18:45 – 19:29

Kokouspaikka Rääkkylän koulu, opettajien huone

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mölsä Timo	18:45 - 19:29	puheenjohtaja	
	Turunen Seppo	18:45 - 19:29	varapuheenjohtaja	
	Makkonen Tanja	18:45 - 19:29	jäsen	
	Pajula Niina	18:45 - 19:29	jäsen	
	Vornanen Juha	18:45 - 19:29	jäsen	
	Laasonen Harri	18:45 - 19:29	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Laasonen Markku	18:45 - 19:29	kunnanhallituksen edustaja	
	Ronkainen Rauni	18:45 - 19:29	rehtori, esittelijä	
	Kymäläinen Jyrki	18:45 - 19:13	vapaa-aikasihteeri, esittelijä	
	Sandström Ann- Marie	18:45 - 19:29	pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Pitko Kati		jäsen	
	Sinervo Katja		jäsen	
	Rautiainen Esko		kunnanjohtaja	
Käsitellyt asiat	1 - 14			
Allekirjoitukset				
	Timo Mölsä puheenjohtaja		Ann-Marie Sandström pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus				
	Niina Pajula pöytäkirjantarkastaja		Juha Vornanen pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 23.1.2025 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Ann-Marie Sandström
hallintosihteeri

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 3	Hyvinvointilautakunnan kokouspöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen	6
§ 4	Hyvinvointilautakunnan kokousaikataulu vuodelle 2025	7
§ 5	Moottorikelkan hankinta	8
§ 6	Hyvinvointitoimen taksat	9
§ 7	Liikuntapaikkojenhoitajan toimen vakinaistaminen 1.2.2025 alkaen	10
§ 8	Ruokapalvelutyöntekijän irtisanoutuminen	11
§ 9	Ruokapalvelutyöntekijän toimi	12
§ 10	Talousarvion 2025 käyttösuunnitelma	13
§ 11	Perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2025-2026	14
§ 12	Tuntijakomuutos	15
§ 13	Move-mittaustulokset v. 2024	16
§ 14	Rehtorin viranhaltijapäätökset	17

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 22.01.2025 § 1

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 2

22.01.2025

Pöytäkirjan tarkastus

Hyvinvointilautakunta 22.01.2025 § 2

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Niina Pajula ja Juha Vornanen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunnan kokouspöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Hyvinvointilautakunta 22.01.2025 § 3
11/00.02.05/2025

Räikkylän kunnan hallintosäännön 110 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Viranhaltijoiden päätökset pidetään nähtävillä viikoittain kunkin viikon ensimmäisenä arkipäivänä.

Räikkylän kunnan hallintosäännön 111 §:n mukaan kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Hyvinvointilautakunnan kokouksen pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti kokouksessa tai erikseen sovittavana aikana, kuitenkin viimeistään kokousta seuraavan viikon keskiviikkoon klo 15 mennessä.

Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä koulutoimistossa pöytäkirjantarkastusta seuraavana arkipäivänä klo 9.30 - 11.00. Pöytäkirja julkaistaan www-sivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen, 040 105 3101

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että lautakunnan pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa tai erikseen sovittavana aikana, kuitenkin viimeistään kokousta seuraavan viikon keskiviikkoon klo 15 mennessä.

Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä koulutoimistossa pöytäkirjantarkastusta seuraavana arkipäivänä klo 9.30 - 11. Pöytäkirja julkaistaan www-sivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunnan kokousaikataulu vuodelle 2025

Hyvinvointilautakunta 22.01.2025 § 4
12/00.02.05/2025

Hyvinvointilautakunnan kokoukset pidetään keskiviikkoisin klo 18.45 alkaen. Kokouspäiviksi esitetään 26.2., 9.4., 14.5., 27.8., 8.10. ja 3.12. Tarvittaessa kokous voidaan pitää muuna erikseen sovittuna ajankohtana.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen 040 105 3101

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää pitää vuoden 2025 kokouksensa edellä esitetyn mukaisesti. Puheenjohtaja voi kutsua lautakunnan koolle erikseen sovittuna aikana.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 5

22.01.2025

Moottorikelkan hankinta

Hyvinvointilautakunta 22.01.2025 § 5
8/02.08.00.01/2025

Kunta hoitaa kirkonkylän hiihtolatuja moottorikelkalla. Käytössä oleva kelkka on kymmenen vuotta vanha ja ajettu noin 10 000 km. Vanha kelkka annetaan vaihdossa uuteen kelkkaan. Uudesta vastaavasta työkelkasta on pyydetty tarjoukset kolmelta eri toimijalta (Jokiniemi-Motors Oy, Motor Naumanen Oy, Kone ja Tarvike M.Leppänen Oy). Tarjoukset ovat saman sisältöisiä. Edullisimman tarjouksen teki Kone ja Tarvike M.Leppänen Oy.

Päätösehdotus

Moottorikelkka hankitaan edullisimman tarjouksen tehneeltä Kone ja Tarvike M. Leppänen Oy:ltä hintaan 14 650 € (sis. alv 25,5 %).

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 6

22.01.2025

Hyvinvointitoimen taksat

Hyvinvointilautakunta 22.01.2025 § 6
102/02.05.00.01/2024

Räikkylän kunnan hallintosäännön 17 §:n mukaan hyvinvointilautakunta päättää hyvinvointipalveluja koskevista säännöistä ja perittävistä maksuista.

Valtioneuvoston päätöksen mukaan tuotteiden ja palveluiden (liikuntapalvelut) arvonlisävero on noussut 10 prosentista 14 prosenttiin.

Valmistelija: vapaa-aikasihteeri Jyrki Kymäläinen, p. 040 105 3103

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy hyvinvointitoimen liitteenä olevan taksataulukon, jonka taksoissa on otettu huomioon liikuntapalveluiden arvonlisäveron nousu. Samalla hyvinvointilautakunta tarkistaa liikuntatoimen taksoja, pitäen ne kuitenkin edullisina käyttäjille.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Hyvinvointilautakunnan taksat 1.1.2025 alkaen

Liikuntapaikkojenhoitajan toimen vakinaistaminen 1.2.2025 alkaen

Hyvinvointilautakunta 22.01.2025 § 7
242/01.01.01.01.02/2024

Pekka Hakulinen on ollut liikuntapaikkojenhoitajana määräaikaissä työsuhhteissa vapaa-aikatoimessa 1.7.2017 alkaen.

Liikuntapaikkojenhoitaja vastaa kirkonkylän alueen liikuntapaikkojen hoidosta. Keskeisimpiä työpisteitä ovat keilahalli-kuntosali, urheilukentät, jääalueet, koulun liikuntasali ja Paksuniemen uimala/avantouintipaikka. Tarvittaessa hän on hoitanut kiinteistönhoitajan tehtäviä kiinteistöpalvelussa, joista laskutetaan erikseen Rääkkylän kiinteistöpalvelua. Esimiehenä hänellä toimii vapaa-aikasihteeri.

Hinnoittelutunnus 50102014 Teknisten sopimus (TS)

Palkkaryhmä II:

Välitön ja välillinen esimies tai suunnittelu-, tarkastus- tai valvontatehtävissä toimiva

Tehtäväkohtainen palkka 2 388,65 €.

Valmistelija: vapaa-aikasihteeri Jyrki Kymäläinen, p. 040 105 3103

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää palkata Pekka Hakulisen toistaiseksi voimassa olevaan liikuntapaikkojenhoitajan toimeen 1.2.2025 alkaen edellä mainituilla palkkaehdoilla.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että vapaa-aikasihteeri Jyrki Kymäläinen poistui kokouksesta klo 19.13 tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Hyvinvointilautakunta

§ 8

22.01.2025

Ruokapalvelutyöntekijän irtisanoutuminen

Hyvinvointilautakunta 22.01.2025 § 8
17/01.01.04.00/2025

Mauri Riissanen on ilmoittanut 7.1.2025 päivämällään kirjeellä irtisanoutuvansa Rääkkylän koulun ruokapalvelutyöntekijän toimesta 1.1.2025 alkaen.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen, 040 105 3101

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi ja hyväksyy Mauri Riissanen irtisanoutumisen 1.1.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Ruokapalvelutyöntekijän toimi

Hyvinvointilautakunta 22.01.2025 § 9
18/01.01.01.01.01/2025

Rääkkylän koulun ruokapalvelutyöntekijä irtisanoutui 1.1.2025 alkaen. Koulun keittiölle tarvitaan keittäjän työpariksi toinen työntekijä, jolla catering-alan koulutus. Ruokapalvelutyöntekijän työajaksi riittää kuusi tuntia päivässä eli 30 tuntia viikossa. Palkkaprosentti on tällöin 78,43 %. Toimi täytetään toistaiseksi. Koeaika on kuusi kuukautta.

Päätöksen ruokapalvelutyöntekijän palkkaamisesta tekee kunnan hallintosäännön luvun 6 mukaisesti hyvinvointilautakunta.

Toimi julistettiin avoimeksi 10.1.2025 kunnan ilmoituksissa ja TE-palvelun sivustolla. Haastattelut pidetään tiistaina 21.1.2025 sekä mahdollisesti keskiviikkona 22.1.2025. Haastattelijoina toimivat rehtori ja vastuopettaja.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen, 040-105 3101

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta katsoo, että sopivin henkilö Rääkkylän koulun ruokapalvelutyöntekijäksi on Tanja Kuittinen. Hänet valitaan toimeen 1.3.2025 alkaen toistaiseksi. Työaika on 30 tuntia viikossa. Palkkahinnoittelutunnus on 06RUO060. Koeaika on kuusi kuukautta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousarvion 2025 käyttösuunnitelma

Hyvinvointilautakunta 22.01.2025 § 10
13/02.02.00.00/2025

Räikkylän kunnan hallintosäännön 43 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa.

Räikkylän hyvinvointilautakunnan talousarvion käyttösuunnitelma on laadittu tulosityksikkö tulosalue- ja toimielintasolla. Käyttösuunnitelmaan on kirjattu toimintatulot, -kulut ja –kate, vastuussa olevat viranhaltijat sekä tarkennetut tavoitteet.

Hyvinvointilautakunnan käyttötaloussuunnitelma vuodelle 2025 on liitteenä.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen 040 105 3101

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy talousarvion 2025 käyttösuunnitelman ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

2 Ta 2025 käyttösuunnitelma

Perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuodelle 2025-2026

Hyvinvointilautakunta 22.01.2025 § 11
14/12.00.01.04/2025

Räikkylän kunnan hallintosäännön 17 §:n mukaan hyvinvointilautakunta vastaa oppilaitosten työ- ja lomapäivistä.

Työ- ja loma-aikaehdotukset ovat olleet kommentoitavina oppilailla, huoltajilla sekä opettajilla. Eniten kannatusta (85 %) sai vaihtoehto A, jota esitetään lukuvuoden 2025-2026 työ- ja loma-ajoiksi.

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Työpäivien lukumäärää vähentää arkipäiväksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuonna 2025-2026 arkipäiviksi sattuu loppiainen ja vappu. Työpäiviä on täten 188.

Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päättyy viikon 22 lauantaina. Lukuvuonna 2025-2026 viikon 22 lauantai on 30.5.2026.

Lukuvuoden 2025-2026 perusopetuksen työ- ja loma-ajoiksi esitetään

Syyslukukausi 2025

Koulu alkaa keskiviikkona 6.8.2025
Syysloma vk 42, 13.–19.10.2025
Syyslukukausi päättyy lauantaina 20.12.2025

Kevätlukukausi 2026

Koulu alkaa keskiviikkona 7.1.2026
Talviloma vk 10, 2.–8.3.2026
Pääsiäinen 3.–6.4.2026
Vappupäivä pe 1.5.2026
Helatorstai 14.5.2026
Vapaa perjantaina 15.5.2026
Koulu päättyy lauantaina 30.5.2026

Koulupäiviä

Syyslukukaudella 94
Kevätlukukaudella 94
Yhteensä 188

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen, 040 105 3101

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää Räikkylän koulun lukuvuoden 2025-2026 työ- ja loma-ajat esittelyosassa esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tuntijakomuutos

Hyvinvointilautakunta 22.01.2025 § 12
15/12.00.00.01/2025

Räikkylän kunnan hallintosäännön 17 §:n mukaan hyvinvointilautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen opetussuunnitelmat.

Valtioneuvoston päätöksen (30.5.2024) mukaisesti perusopetuslaissa tarkoitetun opetuksen valtakunnallisista tavoitteista ja tuntijakoa (422/2012) koskevaa asetusta on muutettu. Niin sanotun tuntijakoasetuksen muutoksella (286/2024) vuosiluokilla 1.-2. äidinkieli ja kirjallisuus -oppiaineen ja matematiikan opetusta lisättiin yhdellä vuosiviikkotunnilla. Äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta opetetaan vuosiluokilla 1.-2. yhteensä 15 vuosiviikkotuntia ja matematiikkaa yhteensä seitsemän vuosiviikkotuntia. Lisäksi vuosiluokille 3.-6. lisättiin yksi vuosiviikkotunti äidinkieli ja kirjallisuus -oppiainetta, jolloin opetuksen määrä vuosiluokilla 3.-6. on yhteensä 19.

Samalla myös perusopetusasetusta (287/2024) muutettiin siten, että opetuksen keskimääräisiä vähimmäistuntimääriä työviikossa nostettiin. Vuosiviikkotuntien tarkemmasta kohdentamisesta päätetään paikallisesti. Perusopetuksen oppiaineiden opetussuunnitelmaperusteisia tavoitteita ei lisätä, vaan ainoastaan resursoidaan lisää aikaa nykyisten tavoitteiden oppimiseen. Äidinkielen ja kirjallisuuden sekä matematiikan opetuksen lisäämisen tarkoituksena on vahvistaa kaikkien oppilaiden oppimisen perustaa luku-, kirjoitus- ja matemaattisissa taidoissa.

Tuntijakoasetuksen muutokset tulevat voimaan 1.8.2025. Täysimääräisesti lisätunneista hyötyvät ne oppilaat, jotka aloittavat perusopetuksen ensimmäisellä vuosiluokalla tuntijakoasetukseen sisältyvien muutosten voimaantullessa 1.8.2025. Muutoksen toimeenpano edellyttää paikallisten opetussuunnitelmien tarkentamista.

Liitteenä on Kuntaliiton kirje 23.8.2024, jossa on käyty läpi VN/33230/2023 ja VN/33230/2023-OKM-71-asetukset. Lisäksi liitteenä on Räikkylän tuntijakoesitys, joka astuu voimaan 1.8.2025.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen, 040 105 3101

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteen mukaisen perusopetuksen tuntijaon 1.8.2025 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 3 Ohjauskirje suomi tuntijakomuutos 01082025
- 4 Tuntijakomuutos 01082025 alkaen

Move-mittaustulokset v. 2024

Hyvinvointilautakunta 22.01.2025 § 13
16/12.02.00.00/2025

Move-mittaukset ovat valtakunnallinen fyysisen toimintakyvyn mittaajärjestelmä. Siihen osallistuvat vuosittain viides- ja kahdeksaluokkalaiset. Move-mittauksissa testattiin 20 metrin viivajoksua, vauhditonta pituushyppyä, heitto-kiinniottoyhdistelmää, ylävartalon kohotusta, etunojapunnerrusta sekä liikkuvuutta. Move-mittaustuloksia käytetään yhtenä mittarina hyvinvointikertomuksessa.

Tämän syksyn Move-mittaukset suoritettiin syyskuussa 2024. Mittauksiin osallistui kahdeksan oppilasta viidenneltä luokalta ja seitsemän oppilasta kahdeksannelta luokalta. Koska otokset ovat pieniä, voi yksittäisen oppilaan suoritus vaikuttaa melko paljon kokonaistuloksiin. Tämän vuoksi tuloksia kannattaa tulkita kriittisesti.

Keskeisimmät tulokset on koottu liitteeseen.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen, 040 105 3101

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi Move-mittaustulokset vuodelta 2024.

Päätös

Merkittiin yksimielisesti.

Liitteet

5 Move-mittaustulokset 2024

Hyvinvointilautakunta § 14

22.01.2025

Rehtorin viranhaltijapäätökset

Hyvinvointilautakunta 22.01.2025 § 14

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa rehtorin viranhaltijapäätökset ajalta 26.11. - 19.12.2024 §:t 41 - 45 ja 47 - 50.

Päätös

Merkittiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 10, § 12, § 13, § 14

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 5, § 6, § 7, § 8, § 9, § 11

HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintaoikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

-
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
 - päätös, johon haetaan oikaisua
 - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
 - perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
 - oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
 - jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
 - jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Räikkylän kunta
Hyvinvointilautakunta
Kinnulantie 1
82300 RÄÄKKYLÄ

Hankintaoikaisun käsittelyn maksullisuus

Hankintaoikaisun käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintaoikaisun johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintaoikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä

tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:
Rääkkylän kunta
Hyvinvointilautakunta
Kinnulantie 1
82300 RÄÄKKYLÄ

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.