

Kunnanvaltuusto

Kokousaika 29.09.2025 klo 19:23 - 20:18

Kokouspaikka Valtuustosali

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Harinen Kati	19:23 - 20:18	valtuutettu	
	Harinen Tatu	19:23 - 20:18	valtuutettu	
	Harvima Tomi	19:23 - 20:18	valtuutettu	
	Hirvonen Ville	19:23 - 20:18	valtuutettu	
	Hämäläinen Tapio	19:23 - 20:18	valtuutettu	
	Laasonen Markku	19:23 - 20:18	valtuutettu	
	Laasonen Pasi	19:23 - 20:18	valtuutettu	
	Makkonen Ona	19:23 - 20:18	valtuutettu	
	Makkonen Tanja	19:23 - 20:18	valtuutettu	
	Mölsä Timo	19:23 - 20:18	valtuutettu	
	Reittu Asko	19:23 - 20:18	valtuutettu	
	Tikkanen Osmo	19:23 - 20:18	valtuutettu	
	Toivanen Teppo	19:23 - 20:18	valtuutettu	
	Tolvanen Kirsi	19:23 - 20:18	valtuutettu	
	Hirvonen Henriikka	19:23 - 20:18	varavaltuutettu	
	Käyhkö Lauri	19:23 - 20:18	varavaltuutettu	
Poissa	Konttinen-Lappalainen Marjukka		valtuutettu	
	Kulmala Kari		valtuutettu	
	Pajula Niina		valtuutettu	
Muut	Ronkainen Rauni	19:23 - 20:18	rehtori	
	Rautiainen Esko	19:23 - 20:18	kunnanjohtaja	
	Karttunen Heidi	19:23 - 20:18	pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	43 - 48			
Allekirjoitukset				
	Tapio Hämäläinen puheenjohtaja		Heidi Karttunen pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	30.9.2025			
	Ona Makkonen pöytäkirjantarkastaja		Tomi Harvima pöytäkirjantarkastaja	

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 1.10.2025 alkaen kunnan verkkosivuilla www.raakkyla.fi

Heidi Karttunen
hallintosihteeri

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 43	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 44	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 45	Selvitys vuoden 2024 arviointikertomuksesta	6
§ 46	Räikkylän kunnan osavuosikatsaus 1.1.-30.6.2025	8
§ 47	Tilintarkastajan valinta kunnan ja sen tytäryhteisöjen hallinnon ja talouden tarkistamista varten	10
§ 48	Kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet	12

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 29.09.2025 § 43

Kokouskutsu on toimitettu valtuutetuille tiistaina 23.9.2025.
Kokouskutsu on julkaistu kunnan kotisivuilla, ilmoitustaululla ja ilmoituksella paikallislehdissä.

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä ja annettava yleisesti tiedoksi vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouksen esityslista on toimitettu valtuutetuille työjärjestyksen säätämässä ajassa.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) valtuutetuista on saapuvilla.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Paikalla oli 16 valtuutettua tai varavaltuutettua.

Kunnanvaltuusto

§ 44

29.09.2025

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanvaltuusto 29.09.2025 § 44

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 30.9.2025 kello 15:00 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ona Makkonen ja Tomi Harvima.

Kunnanhallitus § 138
Kunnanvaltuusto § 45

15.09.2025
29.09.2025

Selvitys vuoden 2024 arviointikertomuksesta

Kunnanhallitus 15.09.2025 § 138

Kunnanvaltuusto käsitteli kokouksessaan 26.5.2025 tarkastuslautakunnan vuoden 2024 tilinpäätöksestä antamaa arviointikertomusta.

Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessa velvoittanut kunnanhallituksen antamaan selvityksen lokakuun 2025 loppuun mennessä niistä seikoista, joihin arviointikertomuksessa on kiinnitetty huomiota.

Arvioinnin suorittamista varten lautakunta on hyväksynyt toimikaudekseen arviointisuunnitelman vuosittaisine painopistealueineen. Vuoden 2024 painopisteinä ovat olleet talouden seuranta ja hyvinvointipalvelut.

Valmistelija ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 0401053001 tai sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se antaa arviointikertomuksessa esitetyistä asioista seuraavanlaisen selvityksen valtuustolle:

1. Kunnan väkiluvun aleneminen ja väestörakenteen vinoutuminen koskee ei pelkästään Rääkkylää, vaan laajemminkin koko Itä- ja Pohjois-Suomen reuna-alueita, mihin valtiovallan olisi syytä puuttua.
2. Taloudellinen tilanne tulee heikkenemään jyrkästi, johon kaikkien hallintokuntien ja tytäryhtiöiden on varauduttava omissa suunnitelmissaan.
3. Antolainojen vakuusmenettely tullaan tarkistamaan.
4. Työllisyyspalveluja koskeva valtakunnallinen uudistus kohtelee kovin kourin korkean työttömyyden riivaavia kuntia, minkä lisäksi on todettava, että maakunnallinen TE-palvelujen ”ekosysteemi” on suurikokoinen ja kallis. Korkea työttömyys on pääasiassa seurausta siitä, ettei maakunnan ja kunnan alueella synny riittävästi uusia työpaikkoja.
5. Kuntakonsernin kokonaisuuden järjestämisestä kunnanhallitus teki päätöksensä 4.12.2023, jota Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy ei ole toimeenpannut syistä, joista se ei ole antanut omaa selvitystään. Tämän jälkeen 16.12.2024 § 174 kunnanhallitus on päättänyt järjestää markkinavuoropuhelun. Tämä päätös on toimeenpantu, mutta se ei tuottanut tulosta.
6. Tehtäväkuvien tarkistus on jatkuva prosessi strategisten tavoitteiden työmenetelmien ja henkilövaihdosten myötä. Henkilöstön määrää, ikävä kyllä, ei tässä taloudellisessa tilanteessa voida lisätä. Kunnanhallitus haluaa kiinnittää huomionsa myös siihen, että kunnassa on hyväksytty hyvän työikäyttämisen ohjelma kunnanhallituksen päätöksellä 16.5.2019, johon niin kunnanhallitus kuin henkilöstö ovat sitoutuneet. Kunnassa on tehty pilottihankkeinen TIIMI-kartoitus ja prosessia on tarkoitus jatkaa hyvän työikäyttämisen ja hyvän tiimiyhteistyön edistämiseksi.
7. Tiestön kunnossapitoon ja hoitoon on pyritty vaikuttamaan kaikin mahdollisin tavoin.
8. Kunnanhallitus tekee kaikkensa saadakseen säilytettyä riittävät sote-

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 138
§ 45

15.09.2025
29.09.2025

palvelut kunnassa.

9. Kotitiellä olevan ryhmäasuntoratkaisun markkinoimiseksi tehdään koko ajan töitä.

Kunnanhallitus liittää tähän päätökseen mukaan elinvoima- ja hyvinvointilautakunnan antamat selvitykset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 29.09.2025 § 45
76/00.03.00.01/2025

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että elinvoimalautakunta on käsitellyt selvityksen 4.9.2025 kokouksessaan ja hyvinvointilautakunta 18.9.2025.

Kunnanhallitus § 121
Kunnanvaltuusto § 46

18.08.2025
29.09.2025

Räikkylän kunnan osavuositarkastus 1.1.-30.6.2025

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 121

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa kunnanhallitus on edellyttänyt säännöllistä raportointia kunnan taloudesta ja toiminnasta. Raportoinnissa on keskityttävä antamaan kulloinkin paras käsillä oleva arvio siitä, että tuleeko kuntaorganisaatio saavuttamaan sille valtuuston asettamat sekä toiminnalliset, laadulliset että taloudelliset tavoitteet ja tekemään selkoa mahdollisista riskitekijöistä.

Esityslistan oheismateriaalina on osavuositarkastus 1.1. – 30.6.2025.

Valmistelija: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 040 105 3001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee osavuositarkastuksen 1.1. – 30.6.2025 tietoonsa saatetuksi ja antaa tarvittavat lisäohjeet lautakunnille ja operatiiviselle johdolle talousarviossa esitettyjen tavoitteiden saavuttamiseksi.

Kunnanhallitus myös toteaa seuraavaa:

Kuntien taloudellinen tilanne kiristyy selvästi. Epävarmuustekijöitä luovat muun muassa TE-uudistuksen vaikutukset, koska kunnan työttömyysaste on suuri ja kunnan velvoitteet työttömyyden kustannusten hoidosta muuttuivat kuluvan vuoden alusta. Tämän lisäksi eräät vuokratulot uhkaavat pienentyä. Kuntaa myös rasittaa ylisuuri ja korjausvelkaa sisältävä kiinteistökanta.

Kunta niin ikään aloittaa uuden koulun rakennuttamisen, josta seuraa taloudellinen rasite tuleville vuosille.

Kunnan talouden tilanne edellyttää seurantaan ja esityksiä tilanteen parantamiseksi ja näistä esityksistä vastuussa ovat kunnanjohtajan lisäksi lautakunnissa esittelijän tehtäviä hoitavat henkilöt sekä tytäryhtiöiden johdossa olevat henkilöt.

Kunnan saatavien perintää tehostetaan siten, että kaikki ne erääntyneet saatavat, joista ei ole voimassa olevaa maksusuunnitelmaa tai jotka eivät ole muutoin asianmukaisesti hoidossa, siirretään oikeudelliseen perintään.

Lisäksi kunnan ja asiakkaan väliset sopimukset, joiden perusteella kyseistä asiakasta on laskutettu, voidaan purkaa, mikäli:

1. sopimusehdoissa on nimenomainen purkuoikeus maksujen laiminlyönnin johdosta, tai
2. lainsäädäntö tai yleiset sopimusoikeudelliset periaatteet antavat kunnalle oikeuden purkuun olennaisen sopimusrikkomuksen perusteella.

Päätöksen sopimusten purkamisesta tekee aina toimivaltainen viranhaltija tai toimitilin tapauskohtaisesti, ottaen huomioon sovellettava lainsäädäntö, sopimusehdot sekä hallinnon oikeusperiaatteet.

Kunnanhallitus	§ 121	18.08.2025
Kunnanvaltuusto	§ 46	29.09.2025

Osavuositarkastus 1.1. – 30.6.2025 annetaan valtuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 29.09.2025 § 46
87/02.02.01/2025

Päätösehdotus Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi osavuositarkastuksen 1.1. – 30.6.2025.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta
Kunnanvaltuusto

§ 46
§ 47

18.08.2025
29.09.2025

Tilintarkastajan valinta kunnan ja sen tytäryhteisöjen hallinnon ja talouden tarkistamista varten

Tarkastuslautakunta 18.08.2025 § 46

Kuntalain (410/2015) 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja, joka toimii tehtävässään virkavastuulla. Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunta valmistelee hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat valtuustolle sekä huolehtii kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta.

Hallintosäännön 55 §:n mukaan, kunnanvaltuusto valitsee tarkastuslautakunnan esityksestä toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten JHTT-yhteisön. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kilpailuttaa tilintarkastusyhteisön valinta ja tehdä valtuustolle ehdotus valittavasta tilintarkastusyhteisöstä sekä valvoa tilintarkastussopimuksen noudattamista.

Konserniohjeen kohdan 17 mukaan kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi valitaan kunnan tilintarkastusyhteisö, ellei tästä poikkeamiseen ole tytäryhteisöjen suureen lukumäärään tai muuhun tarkastuksen järjestämiseen perustuvaa syytä. Kaikkiin kunnan tytäryhteisöihin tulee valita tilintarkastaja, vaikka yhteisöä koskevat säännökset sallisivat myös toiminnantarkastajan valitsemisen.

Tarkastuslautakunnan onkin perusteltua kilpailuttaa tytäryhtiöiden tilintarkastus samanaikaisesti kunnan tilintarkastuspalvelujen kilpailuttamisen yhteydessä vastaavaksi ajanjaksoksi. Konsernitarkastuksen yhtenäisyyden kannalta on tärkeää, että kunnan tytäryhteisöön valitaan kunnan tilintarkastusyhteisö.

Tilikaudesta 2009 kunnan tilintarkastajana on toiminut BDO Audiator Oy. Aiemmin voimassa ollut sopimus on sisältänyt noin 7 tarkastuspäivää/vuosi peruskunnan osalta ja tytäryhteisöjen osalta noin 2 tarkastuspäivää/vuosi.

Tilintarkastuspalvelujen hankinta on pienhankinta, koska arvioitu hankinta-arvo alittaa hankintalain kansallisen kynnysarvon (alle 60 000 euroa). Kunnan hankintaohjeen mukaan pienhankinta, joka on arvoltaan 5 000 – 60 000 euroa tulee kilpailuttaa julkaisemalla ilmoitus Cloudia pienhankintaportalissa.

Kunnan hallinnon ja talouden sekä tytäryhteisöjen tilintarkastuspalveluita koskeva tarjouspyyntö julkaistiin Cloudia pienhankintaportalissa 28.5.2025. Tarjouspyynnössä pyydettiin tarjouksia kuntalain tarkoittamaa

Tarkastuslautakunta
Kunnanvaltuusto

§ 46
§ 47

18.08.2025
29.09.2025

tilintarkastusta varten tilikausille 2025 - 2028 peruskunnan osalta 7 - 8 tilintarkastuspäivälle/vuosi ja tytäryhtiöiden osalta 2 - 3 tilintarkastuspäivälle/vuosi. Tarjoukset tuli jättää 12.6.2025 klo 14 mennessä. Määräaikaan mennessä saapui yksi tarjous, jonka jätti tilintarkastusyhteisö BDO Audiator Oy. Tarjous oli tarjouspyynnön mukainen ja BDO Audiator Oy ehdottaa, että vastuunalaisena tilintarkastajana toimii JHT-tilintarkastaja Joni Mäkitalo.

Valmistelija: toimistosihteeri Virve Nykänen, 040 105 3003

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta saattaa tiedokseen tarjousten avauspöytäkirjan ja tutustuu BDO Audiator Oy:n tarjoukseen. Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy BDO Audiator Oy:n tarjouksen ja valitsee sen hallinnon ja talouden tarkastuksen suorittajaksi vuosille 2025 - 2028 tarjouksen mukaisesti. Vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi valitaan JHT Joni Mäkitalo.

Lisäksi tarkastuslautakunta esittää tytäryhteisöille, että ne valitsevat BDO Audiator Oy:n suorittamaan hallinnon ja talouden tarkastuksen vuosina 2025 - 2028. Tarkastuslautakunta toimittaa tarjouksen ja esityksen valittavasta tilintarkastajasta edelleen tytäryhteisöille. Tytäryhteisön yhtiökokous tai vastaava toimitus tekee osaltaan päätöksen tilintarkastajan valinnasta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 29.09.2025 § 47
169/02.08.00.01/2025

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy BDO Audiator Oy:n tarjouksen ja valitsee sen hallinnon ja talouden tarkastuksen suorittajaksi vuosille 2025 - 2028 tarjouksen mukaisesti. Vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi valitaan JHT Joni Mäkitalo.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto

§ 48

29.09.2025

Kokouksessa jätetyt valtuustoaloitteet

Kunnanvaltuusto 29.09.2025 § 48

Päätös

Valtuustoaloitteita ei esitetty.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44, § 45, § 48

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 47**KUNNALLISVALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraavaan päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelinnumero: 029 56 42502
Faksinumero: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa on mahdollista asioida sähköisesti osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Asiointipalveluun pääsee myös suoraan oheisen QR-koodin kautta:



Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä

- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rääkkylän kunnan kirjaamosta.

Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Sähköpostiosoite: raakkyla@raakkyla.fi
Puhelinnumero: 040 105 3000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.