

Elinvoimalautakunta

Kokousaika 29.01.2026 klo 11:00 - 12:40

Kokouspaikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pajula Niina	11:00 - 12:40	puheenjohtaja	
	Käyhkö Lauri	11:00 - 12:40	jäsen	
	Laasonen Pasi	11:00 - 12:40	jäsen	
	Harinen Kati	11:00 - 12:40	jäsen	
	Rautiainen-Cimrin Minna	11:00 - 12:40	varajäsen	Kirsi Tolvasen varajäsen
	Joutsensaari Raita	11:00 - 12:16	kehityssihteeri/ esittelijä	
	Rytkönen Joni	11:00 - 12:40	rakennustarkastaja/ pöytäkirjanpitäjä	
	Berg Jorma	11:00 - 12:40	tekninen johtaja/esittelijä	
	Toivanen Teppo	11:00 - 12:40	kunnanhallituksen edustaja	

Käsitellyt asiat 1 - 10

Allekirjoitukset

Niina Pajula
puheenjohtaja

Joni Rytkönen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus 29.1.2026

Pasi Laasonen
pöytäkirjantarkastaja

Lauri Käyhkö
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 30.1.2026 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 3	Viranhaltijapäätökset	5
§ 4	Elinvoimalautakunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko vuodelta 2025	6
§ 5	Elinvoimalautakunnan vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelma	7
§ 6	Rääkkylän kunnan ja Business Joensuu Oy:n yhteistyö vuonna 2026	8
§ 7	Rääkkylän kunnan rahoitusosuus Kihaus Folk 35 v - juhlavuoden näyttely, viestintä ja tiedonkeruu -hankkeeseen	10
§ 8	Kaavoituskatsaus 2026	11
§ 9	Toimitilahuoltajan työtehtävän osa-aikaistaminen	12
§ 10	Muut asiat	13

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elinvoimalautakunta 29.01.2026 § 1

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinvoimalautakunta

§ 2

29.01.2026

Pöytäkirjan tarkastus

Elinvoimalautakunta 29.01.2026 § 2

Elinvoimalautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Minna Rautiainen-Cimrin ja Pasi Laasonen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pasi Laasonen ja Lauri Käyhkö.

Elinvoimalautakunta

§ 3

29.01.2026

Viranhaltijapäätökset

Elinvoimalautakunta 29.01.2026 § 3

Kunnan hallintosäännön 20 §:n mukaisesti asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. (Asian ottaminen ylemmän toimielimen käsiteltäväksi: KuntaL 92 §)

Hallintosäännön 21 §:n mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. (Otto-oikeuden rajoitukset: KuntaL 92 § 5 mom. kohdat 1. ja 2.)

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Viranhaltijapäätöksien listaus lähetetään elinvoimalautakunnan jäsenille esityslistan mukana siten, että listauksissa on edellisen esityslistan lähettämisen jälkeen tehdyt päätökset aina seuraavan esityslistan lähettämispäivään asti.

Tekninen johtaja ja rakennustarkastaja ovat tehneet viranhaltijapäätöksiä ajalla 28.11.2025 – 23.1.2026. Viranhaltijapäätökset on jaettu lautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija: rakennustarkastaja Joni Rytkönen, puh. 050 434 2473.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinvoimalautakunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko vuodelta 2025

Elinvoimalautakunta 29.01.2026 § 4
6/00.01.04.00/2026

Räikkylän kunnan hallintosäännön 59 §:n mukaan lautakunnat vastaavat palvelualueillaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta. Lautakuntien tulee raportoida kunnanhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä. Raportoinnin tulee pitää sisällään tiedot merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä niiden hallinnasta.

Hallintosäännön 60 §:n mukaan kunnanjohtaja ja palvelualueiden johtajat vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta palvelualueiltaan ja tulosalueillaan, ohjeistavat alaisiaan toimintayksiköitä sekä raportoivat kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaisesti.

Sisäistä valvontaa on suoritettu mm. talousarvion määrärahojen ja tavoitteiden toteutumisen seuranta. Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan tilivelvollisten viranhaltijoiden tuli valvoa, että taloudenhoidossa noudatetaan hyväksyttyä talousarviota (taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet) ja hallintosäännön sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeen määräyksiä. Asetetuista toiminnallisista ja taloudellista tavoitteista ja niiden toteutumisesta oli raportoitava lautakunnalle neljännesvuosittain.

Elinvoimapalveluiden sisäinen valvonta ja riskit on arvioitu erillisellä arviointilomakkeella. Toimialan sisäinen valvonta on hyvällä tasolla. Merkittäviä sisäisen valvonnan puutteita ei ole todettu.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteko ja riskien arviointilomake ovat asian oheismateriaalina.

Valmistelijat: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201 ja rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta hyväksyy elinvoimapalveluiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan selonteon sekä riskien arviointilomakkeen vuoden 2025 osalta ja raportoi ne edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinvoimalautakunnan vuoden 2026 talousarvion käyttösuunnitelma

Elinvoimalautakunta 29.01.2026 § 5
5/02.02.01/2026

Kunnanvaltuusto on päätöksellään 08.12.2025 § 59 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2027 - 2028 sekä tulosaluetavoitteet.

Talousarviossa elinvoimalautakunnalle on asetettu tulosityksikkökohtaiset toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet, niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä hankekohtainen investointisuunnitelma. Talousarvio on käyttötalouden osalta nettositova toimitelimitäin. Investointeja koskevat määrärahat ja tuloarviot ovat sitovia hankeryhmäkohtaisesti nettosummiltaan.

Asetetuista toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista ja niiden toteutumisesta on raportoitava asianomaiselle toimitelimelle neljännesvuosittain.

Kunnanhallitus antaa seuraavassa kokouksessaan yksityiskohtaiset ohjeet vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpanosta.

Elinvoimalautakunnan alaiset tulosityksiköt vuonna 2026 ovat ympäristötoimi, kiinteistötoimi, vesihuoltolaitos ja elinkeinoelämän edistäminen.

Talousarvion 2026 käyttösuunnitelma on asian oheismateriaalina.

Valmistelijat: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201 ja rakennustarkastaja Joni Rytkönen, puh. 050 434 2473.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta hyväksyy talousarvion 2026 käyttösuunnitelman. Talousarvion täytäntöönpanossa ja taloudenhoidossa tullaan noudattamaan annettavaa täytäntöönpano-ohjetta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Rääkkylän kunnan ja Business Joensuu Oy:n yhteistyö vuonna 2026

Elinvoimalautakunta 29.01.2026 § 6
18/00.04.02/2026

Business Joensuu Oy toimii Joensuun seudun ja Keski-Karjalan alueellisena kehittämissyhtiönä ja sen palveluita käyttävät vuoden 2026 alusta Joensuun kaupungin lisäksi Ilomantsi, Liperi, Outokumpu, Heinävesi ja Polvijärvi sekä Keski-Karjalasta Kitee, Tohmajärvi ja Rääkkylä. Rääkkylän kunnalla ja Business Joensuu Oy:llä on yritys- ja elinkeinopalvelusopimus, joka on laadittu vuonna 2021.

Kuntakohtaisella toimintasuunnitelmalla tarkennetaan ja sovitaan kunkin Business Joensuu Oy:n sopimuskunnan kanssa elinkeinon ja yritystoiminnan kehittämiseen liittyvistä tavoitteista, toimenpiteistä sekä työnjaosta ja resursseista niiden asioiden osalta, joissa se on mahdollista.

Toimintasuunnitelma laadittiin alkuvuoden 2026 aikana ja toteutustilannetta arvioidaan yhdessä Business Joensuu Oy:n ja Rääkkylän kunnan kanssa puolivuositain, jolloin siihen voidaan tehdä tarvittavia täsmennyksiä.

Pääpaino Rääkkylän osalta on alkavien sekä toimivien maaseutu-, mikro- ja pienyritysten toiminnan uudistamisessa ja kasvussa sekä kannattavuuden ja kilpailukyvyn ylläpitämisessä. Uudet yritykset ohjataan Business Joensuun käynnistyspalvelusta eteenpäin valmennusohjelmiin, jotka tukevat yritysten kasvua ja kehitystä. Lisäksi on sovittu kärkihankkeista ja kohteista Rääkkylässä. Kärkihankkeilla tarkoitetaan Rääkkylän kunnalle strategisesti merkittäviä, pidempikestoisia kehittämiskokonaisuuksia, joiden tavoitteena on vahvistaa kunnan elinvoimaa ja yritystoiminnan edellytyksiä. Kärkihankkeiden ympärille kootaan yhteistyötiimejä, jotka edistävät yhteisesti sovittuja tavoitteita. Tavoitteiden saavuttamiseksi hankkeisiin voidaan tarvittaessa hakea ulkopuolista rahoitusta, kuten rakennerahastohankkeita. Alla on esiteltä kuntakohtaiset ja seudullisesti merkittävät kärkihankkeet ja kehittämiskohteet.

1. Alkavien yritysten palvelut

Vuonna 2026 madallamme yrittäjyyden kynnystä ja varmistamme sujuvan palvelupolun kaikille alkavaa yritystoimintaa harkitseville.

2. Tiivis yhteistyö työllisyysalueen kanssa

Vuonna 2026 vahvistamme työllisyysalueen ja Rääkkylän elinkeinoelämän yhteistyötä selkeyttämällä toimijaroolit ja tukemalla työpaikkojen ja työnhakijoiden kohtaantoa.

3. Singing Heritage Route – kulttuuriperintö elinvoiman ja yritystoiminnan ajurina

Rahoituksen varmistuessa Rääkkylän kunta käynnistää Singing Heritage Route -kärkihankkeen, joka vahvistaa Rääkkylän kulttuuri-identiteettiä ja luo uusia liiketoiminta- ja matkailumahdollisuuksia alueen yrityksille.

Valmistelija ja esittelijä: kehityssihteeri Raita Joutsensaari puh. 040 105 3010.

Elinvoimalautakunta

§ 6

29.01.2026

Päätösehdotus

Lautakunta saa tiedoksi Rääkkylän kunnan ja Business Joensuu Oy:n välisen toimintasuunnitelman sekä vuosikellon vuodelle 2026 ja hyväksyy sen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Rääkkylän kunnan rahoitusosuus Kihaus Folk 35 v - juhluvuoden näyttely, viestintä ja tiedonkeruu -hankkeeseen

Elinvoimalautakunta 29.01.2026 § 7

25/02.05.01.01.00/2026

Kihaus Folk ry on hakemassa rahoitusta Kihaus Folk 35 v – juhluvuoden näyttely, viestintä ja tiedonkeruu -hankkeeseen Pohjois-Karjalan tulevaisuusrahastosta.

Kyseessä on kulttuurihanke, joka toteuttaa juhluvuoden teemaa Tarinoilla tavataan konkreettisella ja pysyvällä tavalla. Hanke tallentaa ja säilyttää paikallista kulttuuriperintöä, vahvistaa Rääkkylän vetovoimaa ja kytkee kunnan osaksi kansainvälistä Singing Heritage Route -kulttuurireittiä.

Hankkeen kokonaisbudjetti on 25 000 euroa. Rahoitus jakautuu seuraavasti:

- Pohjois-Karjalan maakuntaliitto / Tulevaisuusrahasto: 70 %
- Rääkkylä Folk ry: 15 %
- Rääkkylän kunta: 15 % (3 750 €)

Kunnan rahoitusosuus on edellytys hankkeen kokonaisrahoituksen toteutumiselle ja maakunnallisen rahoituksen saamiselle.

Valmistelija ja esittelijä: kehityssihteeri Raita Joutsensaari, puh. 040 105 3010.

Päätösehdotus

Rääkkylän kunta osallistuu Kihaus Folk 35 v – juhluvuoden näyttely, viestintä ja tiedonkeruu -hankkeeseen 3750 euron omarahoitusosuudella. Määräraha hankkeeseen varataan elinvoimalautakunnan tililtä 3400 kohdasta varaus tuleviin hankkeisiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Merkittiin pöytäkirjaan, että Minna Rautiainen-Cimrin poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi klo. 11:40-11:45.

Elinvoimalautakunta

§ 8

29.01.2026

Kaavoituskatsaus 2026

Elinvoimalautakunta 29.01.2026 § 8
13/10.00.00.02/2026

Alueidenkäyttölain 7 §:n mukaan kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä (kaavoituskatsaus).

Kaavoituskatsauksessa selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen.

Kaavoituskatsaus vuodelle 2026 on asian liitteenä.

Valmistelija: rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta hyväksyy liitteenä olevan kaavoituskatsauksen. Kaavoituskatsaus asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille ja lähetetään tiedoksi Lupa- ja valvontavirastolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimitilahuoltajan työtehtävän osa-aikaistaminen

Elinvoimalautakunta 29.01.2026 § 9
14/01.01.00.01/2026

Toimitilahuoltaja Merja Hirvonen toimii elinvoimapalveluiden siivoustoimen alaisuudessa. Hänen työtehtäviinsä kuuluu tällä hetkellä pääasiassa kunnantalon, kuntosalin, käspelin (Papinpuisto) ja jäteveden puhdistamorakennuksen siivoaminen. Lisäksi tarvittaessa tuuraaminen nuorisotalon ja kirjaston osalta. Siivottavien tilojen ja siivoustarpeen vähenemisen myötä työsuhde on tarkoituksenmukasta muuttaa osa-aikaiseksi. Työaika tulisi jatkossa olemaan 80 prosenttia täydestä työajasta.

Osa-aikaistamista on suunniteltu yhteistyössä työntekijän kanssa ja hän on ilmoittanut suostuvansa muutokseen.

Muutoksen johdosta on pidetty lain vaatimat YT-neuvottelut.

Hallintosäännön 35 §:n mukaan virkasuhteen ja työsuhteen muuttamisesta osa-aikaiseksi päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen.

Valmistelijat: siivoustyönjohtaja Tanja Makkonen, puh. 040 105 3204, toimistos sihteeri Virve Nykänen, puh. 040 105 3003 ja rakennustarkastaja Joni Rytkönen, puh. 050 434 2473.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää, että toimitilahuoltaja Merja Hirvosen työsuhde muutetaan osa-aikaiseksi 1.3.2026 alkaen. Työaika on jatkossa 80 prosenttia täydestä työajasta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Peruste

Hallintosääntö 17 § - Lautakuntien tehtävät ja toimivalta

Elinvoimalautakunta

§ 10

29.01.2026

Muut asiat

Elinvoimalautakunta 29.01.2026 § 10

Tähän pykälään voidaan kirjata kokouksen aikana esille tulevia valmistelemattomia asioita tai sellaisia vähämerkityksisiä asioita, joista kokous voi tehdä päätöksiä ilman, että niistä on ollut mainintaa kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Lautakunta keskustelee muista ajankohtaisista asioista.

Päätös

Keskusteltiin teknisen toimen yhteistyön lisäämisestä Rääkkylän ja Tohmajärven kuntien kesken. Päätettiin, että tilataan selvitys asiaan liittyen ulkopuoliselta konsultilta ja kustannukset jaetaan kuntien kesken. Keskusteltiin rakennusvalvonnan lähtemisestä mukaan rakennetun ympäristön digitalisaation (RYHTI) hankehakuun. Avustus on 100 prosenttista, joten kuluja tästä ei kunnalle synny ja hankkeella saadaan edistettyä lakisääteisen RYTJ-järjestelmän käyttöönottoa rakennusvalvonnassa. Merkittiin pöytäkirjaan, että Raita Joutsensaari poistui kokouksesta klo. 12:16.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 8, § 9, § 10

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7**Oikaisuvaatimusohjeet****Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään (käyntiosoite, puhelin, postiosoite ja sähköposti):

Viranomaisen

Räikkylän kunnan elinvoimalautakunta

Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Räikkylä

Puhelin: 040 105 3000

Sähköposti: raakkyla@raakkyla.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Räikkylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rääkkylän kunnan kirjaamosta.

Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Sähköpostiosoite: raakkyla@raakkyla.fi
Puhelinnumero: 040 105 3000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.