

Elinvoimalautakunta

Kokousaika 05.06.2026 klo 11:00 - 11:57

Kokouspaikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pajula Niina	11:00 - 11:57	puheenjohtaja	
	Käyhkö Lauri	11:00 - 11:57	jäsen	
	Laasonen Pasi	11:00 - 11:57	jäsen	
	Tolvanen Kirsi	11:00 - 11:57	jäsen	
	Harinen Kati	11:00 - 11:57	jäsen	
	Berg Jorma	11:00 - 11:57	tekninen johtaja/esittelijä	
	Joutsensaari Raita	11:00 - 11:57	kehityssihteerii/ esittelijä	
	Rytkönen Joni	11:00 - 11:57	rakennustarkastaja/ pöytäkirjanpitäjä	
Toivanen Teppo	11:00 - 11:57	kunnanhallituksen edustaja		

Käsitellyt asiat 36 - 45

Allekirjoitukset

Niina Pajula
puheenjohtaja

Joni Rytkönen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus 5.6.2026

Kati Harinen
pöytäkirjantarkastaja

Lauri Käyhkö
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 8.6.2026 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 36	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 37	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 38	Viranhaltijapäätökset	5
§ 39	Kylätoiminta- ja taloavustukset 2026	7
§ 40	Rakennusvalvontojen yhteistyösopimus Kiteen kaupungin, Rääkkylän kunnan ja Tohmajärven kunnan välillä	9
§ 41	Vesi- ja jätevesimaksun kohtuullistamishakemus	11
§ 42	Vesi- ja jätevesimaksun kohtuullistamishakemus	13
§ 43	Lupahakemus maa-ainesten ottamiseen	15
§ 44	Lupahakemus maa-ainesten ottamiseen	15
§ 45	Muut asiat	16

Elinvoimalautakunta

§ 36

05.06.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elinvoimalautakunta 05.06.2026 § 36

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Päätös** Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinvoimalautakunta

§ 37

05.06.2026

Pöytäkirjan tarkastus

Elinvoimalautakunta 05.06.2026 § 37

Elinvoimalautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastus suoritetaan kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Lauri Käyhkö ja Kati Harinen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Viranhaltijapäätökset

Elinvoimalautakunta 05.06.2026 § 38

Kunnan hallintosäännön 20 §:n mukaisesti asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. (Asian ottaminen ylemmän toimielimen käsiteltäväksi: KuntaL 92 §)

Hallintosäännön 21 §:n mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. (Otto-oikeuden rajoitukset: KuntaL 92 § 5 mom. kohdat 1. ja 2.)

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Viranhaltijapäätöksiensä listaus lähetetään elinvoimalautakunnan jäsenille esityslistan mukana siten, että listauksissa on edellisen esityslistan lähettämisen jälkeen tehdyt päätökset aina seuraavan esityslistan lähettämispäivään asti.

Teknisen toimen viranhaltijat ovat tehneet seuraavat viranhaltijapäätökset ajalla 18.4. – 29.5.2026:

Rakennustarkastaja

Viranhaltijapäätös 7.5.2026 § 1 (aumausilmoitus)

Tekninen johtaja

Viranhaltijapäätös 21.4.2026 § 1 (Paksuniemen betoniponttoonilaiturin kävelysillan asentaminen)

Viranhaltijapäätös 27.4.2026 § 2 (suostumuksen antaminen Keskikylän yksityistien tiekunnalle liikenteen ohjauslaitteiden asettamiseen)

Viranhaltijapäätös 13.5.2026 § 3 (viestintäkoordinaattorin tehtävä)

Viranhaltijapäätös 19.5.2026 § 4 (suostumuksen antaminen Pukinkankaan yksityistien tiekunnalle liikenteen ohjauslaitteiden asettamiseen)

Elinvoimalautakunta

§ 38

05.06.2026

Valmistelija: rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kylätoiminta- ja taloavustukset 2026

Elinvoimalautakunta 05.06.2026 § 39
127/02.05.01.01.00/2026

Kunta myöntää kyläyhdistyksille ja muille kylien aktiivisille toimijoille avustuksia vuonna 2026 yhteensä 4500 €.

Avustusta myönnetään hakemuksen perusteella. Avustuksilla tuetaan kylien tai kyläyhteisöjen hankkeita ja yhteisten tilojen ylläpitoa. Avustusta ei myönnetä yhdistysten / yhteisöjen varsinaiseen toimintaan. Kohteina voivat olla esimerkiksi kylien virkistys- ja vapaa-ajan toimintaa palvelevien rakennusten ja rakennelmien kunnossapitoon liittyvät tarvikehankinnat. Tukea voidaan myöntää myös hankkeiden valmisteluun ja toiminnan tehostamiseen.

Tämän vuoden avustusten hakuaika päättyi 30.4.2026.

Talo- ja kylätoiminta-avustuksia hakeneet vuonna 2026:

Taloavustus, jaettavissa 3000 €

Haapasalmen seudun kyläyhdistys ry	500 €
Jaaman seudun kyläyhdistys ry	600 €
Rasivaaran Nuorisoseura ry	1500 €
Niemisen Urheilijat ry	3000 €

Kylätoiminta-avustus, jaettavissa 1500 €

Rasivaaran Nuorisoseura ry	500 €
Niemisen Urheilijat ry	650 €
Haapasalmen seudun kyläyhdistys ry	500 €
Jaaman seudun kyläyhdistys ry	800 €
Saimaan saariston kehittämissyhdystys ry	410 €

Valmistelija ja esittelijä: kehityssihteeri Raita Joutsensaari, puh. 040 105 3010.

Päätösehdotus

Avustushakemukset esitellään kokouksessa ja lautakunta päättää avustusten jakamisesta.

Päätös

Merkittiin pöytäkirjaan, että Pasi Laasonen poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi klo. 11:10-11:15.

Elinvoimalautakunta päätti jakaa vuoden 2026 talo- ja kylätoiminta-avustukset seuraavasti:

Taloavustus

Haapasalmen seudun kyläyhdistys ry	500 €
Jaaman seudun kyläyhdistys ry	500 €
Rasivaaran Nuorisoseura ry	1000 €
Niemisen Urheilijat ry	1000 €

Elinvoimalautakunta

§ 39

05.06.2026

Kylätoiminta-avustus
Rasivaaran Nuorisoseura ry 250 €
Niemisen Urheilijat ry 300 €
Haapasalmen seudun kyläyhdistys ry 250 €
Jaaman seudun kyläyhdistys ry 350 €
Saimaan saariston kehittämissyhdystys ry 350 €

Rakennusvalvontojen yhteistyösopimus Kiteen kaupungin, Rääkkylän kunnan ja Tohmajärven kunnan välillä

Elinvoimalautakunta 05.06.2026 § 40

111/00.02.03/2026

Kiteen ympäristölautakunta on kokouksessaan 27.04.2022 § 34 päättänyt rakennusvalvonnan katselmustoiminnan hankkimisesta Rääkkylän kunnasta esteellisyystapauksia varten ja samalla hyväksynyt rakennusvalvontaviranomaisen toimivallan siirtämisen katselmustoimintaa varten tehdyn sopimuksen mukaisesti. Sopimuksen tavoitteena on ollut turvata Kiteen rakennusvalvonnan katselmustoiminnan saatavuus tapauksissa, joissa Kiteen rakennustarkastaja on ollut esteellinen tai muutoin estynyt.

Helmikuussa 2026 on käyty neuvotteluja Kiteen, Rääkkylän ja Tohmajärven kunnan rakennusvalvontojen kanssa tämän sopimuksen päivittämiseksi. Päivitettävän sopimuksen tavoitteena on turvata katselmustoiminnan lisäksi myös päätöksenteon jatkuvuus tilanteissa, joissa rakennustarkastaja on esteellinen tai estynyt. Neuvotteluissa tuli esille, että myös Rääkkylä ja Tohmajärvi ovat kiinnostuneita kyseisten palveluiden ostoon tarvittaessa samoista syistä. Näin on päädytty laatimaan uusi sopimus siten, että jokainen kunta voi ostaa tarvittaessa toisesta kunnasta rakennusvalvonnan lupavalmistelua ja katselmustoiminnan palveluita.

Rakennusvalvonnan viranomaistoiminnan ostaminen toisesta kunnasta edellyttää kuntalain 410/2015 54§ mukaisen sopimuksen tekemistä (sopimus viranomaistehtävän hoitamisesta). Kyseisen lainkohdan mukaisesti: *Kunnalle, kuntayhtymälle tai sen viranomaiselle laissa säädetty tehtävä, jossa toimivaltaa voidaan siirtää viranhaltijalle, voidaan sopimuksella antaa virkavastuulla toisen kunnan tai kuntayhtymän viranhaltijan hoidettavaksi.*

Sopimukseen on otettava tarpeelliset määräykset ainakin tehtävän sisällöstä, tehtävän hoidon seurannasta, kustannusten perusteista ja jakautumisesta sekä sopimuksen voimassaolosta ja irtisanomisesta.

Kuntalain 50 §:n yhteistoiminnan suhde julkisista hankinnoista annetun lain mukaan, *jos kunta sopii kuntalain 8 §:n mukaisesti kunnalle laissa säädetyn tehtävän järjestämisvastuun siirtämisestä toiselle kunnalle tai kuntayhtymälle, siirtämiseen ei sovelleta julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annettua lakia (1397/2016) eli ns. hankintalakia.* Koska nyt tarkoituksena on saada aikaan sopimus rakennusvalvontaviranomaisen kahden rakentamislaisissa säädetyn tehtäväkokonaisuuden eli päätöksenteon ja katselmustoiminnan järjestämistä varten kuntalain mukaisesti, ei hankintaa ole tarpeellista kilpailuttaa.

Käytyjen neuvottelujen perusteella on laadittu viranhaltijoiden yhteistyönä sopimusluonnos, joka mahdollistaa, että kaikki sopimusosapuolet voivat ostaa palveluita tarvittaessa toisilta sopimusosapuolilta. Sopimusluonnos on esityslistan oheismateriaalina.

Sopimusluonnoksen mukaan Rääkkylän elinvoimalautakunnan tulee siirtää rakennusvalvontaviranomaiselle osoitettua toimivaltaa Kiteen kaupungin viranhaltijalle sopimuksessa yksilöityjen tehtävien suorittamiseksi. Kyseiset tehtävät ovat: lupapäätösten valmistelu ja päätöksenteko (RakL luku 5 ja 6, rakentamislupa, maisematyölupa, purkamislupa, purkamisilmoitus, sijoittamislupa, puhtaan siirtymän sijoittamislupa), suunnittelijoiden ja työnohtajien hyväksymiseen liittyvät päätökset (RakL luku 7), rakennustyön valvonta (RakL luku 10, aloituskokous, viranomaiskatselmuksset, viranomaistarkastukset), rakentamisen yleinen ohjaus ja neuvonta (RakL 103 §) ja asioiden valmistelu ja esittely rakennusvalvontaviranomaisen päätöksentekoa varten.

Kitee on käsitellyt ja hyväksynyt sopimusluonnoksen ja toimivallan siirron kokouksessaan 6.5.2026 § 27 ja Tohmajärvi 19.05.2026 § 46. Jos jokainen rakennusvalvontaviranomaisena toimiva toimielin hyväksyy sopimusluonnoksen ja toimivallan siirtämisen, sopimuksen mukainen toiminta alkaa, kun allekirjoitusoikeudelliset kuntien viranhaltijat allekirjoittavat oheisen sopimuksen. Sopimuksen sisältö täydennetään keskeneräisten tietojen osalta ennen allekirjoittamista.

Valmistelija: rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää hyväksyä laaditun yhteistyösopimuksen ja rakennusvalvontaviranomaisen toimivallan siirtämisen Kiteen kaupungin rakennustarkastajalle esitetyn sopimusluonnoksen mukaisesti. Kuntalain mukainen sopimus astuu voimaan sopimusehtojen mukaisesti, kun se on allekirjoitettu kaikkien osapuolten toimesta. Aikaisemmin Kiteen kanssa solmitun sopimuksen voimassaolo päättyy samalla päivämäärällä, kun nyt tehtävä sopimus astuu voimaan. Lisäksi lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimuksen. Tällä sopimuksella ei ole vaikutusta Rääkkylän ja Tohmajärven välillä keväällä 2022 tehtyyn sopimukseen koskien rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun viranomaispalvelujen myymistä Rääkkylästä Tohmajärvelle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinvoimalautakunta	§ 30	23.04.2026
Elinvoimalautakunta	§ 41	05.06.2026

Vesi- ja jätevesimaksun kohtuullistamishakemus

Elinvoimalautakunta 23.04.2026 § 30

Kiinteistön Veljesrinne 707-412-0027-0008 omistaja Asunto Oy Rääkkylän Veljesrinne on lähettänyt elinvoimalautakunnalle 12.3.2026 päivätyn pyynnön vesi- ja jätevesimaksun kohtuullistamisesta. Vuoden 2025 kulutus joulukuun tasauslaskutuksen perusteella on ollut 450 m³ aiempaa keskimääräistä kulutusta suurempi. Keskimääräinen vedenkulutus on ollut vuoteen 2025 asti noin 380 m³/vuosi. Taloyhtiö on tarkistanut, että talossa ei ole vesivuotoja eikä mittari pyöri silloin, kun vettä ei käytetä. Asukkaiden määrä on vähentynyt aiempiin vuosiin verrattuna, joten vedenkulutus ei selity lisääntyneellä käytöllä.

Vuoden 2025 aikana vesilaitoksella oli runkovesiputken saneerauksesta johtuvia useita vesikatkoja, joiden seurauksena taloyhtiön verkkoon tuli runsaasti sakkaita vettä. Asukkaat joutuivat valuttamaan käyttökeltontonta vettä hyvinkin runsaasti. Lisäksi on mahdollista, että sakka on tilapäisesti voinut aiheuttaa wc-istuintien mekanismien likaantumista ja siten säiliöiden vuotamista. Yhtiön rakennus sijaitsee Rääkkylänrinteen puolella ja on kyseisen haaran ainoa vettä käyttävä kiinteistö. Lisäksi se on runkolinjasta alamäkeen lähtevässä haarassa, joten sakka luontaisesti kertyy kohteeseen.

Asunto Oy Rääkkylän Veljesrinne esittää, että vuoden 2025 vesilaskutus oikaistaan vuoden 2024 tasolle. Lisäksi pyydetään, että vuoden 2026 vesiennakot muutetaan vuoden 2024 kulutuksen mukaiseksi.

Valmistelijat: rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473 ja hallintosihteeri Merja Hurskainen, puh. 040 105 3202.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää kohtuullistaa Asunto Oy Rääkkylän Veljesrinteen vuoden 2025 vesi- ja jätevesilaskua. Keskimääräisen kulutuksen ylittävästä summasta hyvitetään 75 prosenttia sekä veden että jäteveden osalta ja laskutettava vedenkulutus on näin ollen 498,5 m³. Lisäksi arviolaskutus muutetaan vuoden 2024 tasolle.

Päätös

Asia päätettiin palauttaa uudelleen valmisteltavaksi.

Elinvoimalautakunta 05.06.2026 § 41
79/00.02.03/2026

Asunto Oy Veljesrinteen vesimittari on luettu 7.5.2026 kiinteistöpalvelun toimesta ja kulutuslukema oli 6353 m³. Vuodenvaihteen tasauslaskun 28.11.2025 mukainen kulutuslukema oli 6184 m³ eli vedenkulutus on ollut 5 kuukauden aikana 169 m³. Näin ollen vuosikulutus tulisi olemaan n. 400 m³. Vuosina 2022 - 2024 kulutus on vaihdellut välillä 365-486 m³. Tästä voidaan todeta, että vuoden 2025 suuri kulutus on ollut poikkeus ja

Elinvoimalautakunta

§ 30

23.04.2026

Elinvoimalautakunta

§ 41

05.06.2026

todennäköisesti seurausta Kylätien runkovesijohdon saneerauksesta ja sen johdosta verkostoon irronneesta sakasta, joka on voinut aiheuttaa wc-istuimien mekanismien likaantumista ja siten säiliöiden vuotamista. Lisäksi taloyhtiön asukkaat joutuivat juoksuttamaan hanoista käyttökeltovotonta vettä aina saneeraustöiden jälkeen melko runsaasti, jotta sakka poistui ja vesi kirkastui.

Valmistelijat: rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473 ja hallintosihteeri Merja Hurskainen, puh. 040 105 3202.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää kohtuullistaa Asunto Oy Rääkkylän Veljesrinteen vuoden 2025 vesi- ja jätevesilaskua, koska suuri kulutus oli poikkeus ja todennäköisesti seurausta kunnan kesällä 2025 tekemästä vesijohtoverkoston saneerauksesta. Keskimääräisen kulutuksen ylittävästä summasta hyvitetään 75 prosenttia sekä veden että jäteveden osalta ja laskutettava vedenkulutus on näin ollen 498,5 m³. Lisäksi arviolaskutus muutetaan vuoden 2024 tasolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinvoimalautakunta	§ 31	23.04.2026
Elinvoimalautakunta	§ 42	05.06.2026

Vesi- ja jätevesimaksun kohtuullistamishakemus

Elinvoimalautakunta 23.04.2026 § 31

Kiinteistön Kilpitupa 707-412-0035-0010 omistaja BoKo Motors Oy on lähettänyt elinvoimalautakunnalle 27.3.2026 päivätyn pyynnön vesi- ja jätevesimaksun kohtuullistamisesta. Vuoden 2025 kulutus joulukuun tasauslaskutuksen perusteella on ollut 110 m³. Kiinteistön vesimittari jäätyi ja jouduttiin vaihtamaan uuteen alkuvuodesta 2026, jolloin vanhan mittarin luenta suoritettiin. Tätä ennen mittarinlukema on saatu edellisen kerran vuonna 2014.

BoKo Motorsin mukaan kyseessä on kausisäilytystilat, eikä siellä pestä mitään tai muutenkaan käytetä vettä kuin erittäin harvoin. Realistinen kulutus voi heidän mukaansa olla maksimissaan n. 2 kuutiota ja he esittävät että lasku muutetaan tämän mukaiseksi. BoKo Motors on omistanut kiinteistön lokakuusta 2023 lähtien.

Valmistelijat: rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473 ja hallintosihteeri Merja Hurskainen, puh. 040 105 3202.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää kohtuullistaa BoKo Motors Oy:n vuoden 2025 vesi- ja jätevesilaskua. Laskusta hyvitetään 75 prosenttia sekä veden että jäteveden osalta ja laskutettava vedenkulutus on näin ollen 27,5 m³.

Päätös

Asia päätettiin palauttaa uudelleen valmisteluun.

Elinvoimalautakunta 05.06.2026 § 42
89/00.02.03/2026

Asiaa on selvitelty tarkemmin teknisessä toimessa. Kunnassa on oltu mittarin vaihtoon saakka siinä käsityksessä, että kyseessä oleva vesimittari on pelkkä alamittari. Tästä syystä mittarin osalta ei ole aikaisemmin laskutettu kuin perusmaksuja edellisiltä omistajilta eikä mittarinlukemia ole kunnan toimesta pyydetty. Tästä johtuen voidaan todeta, että 110 m³:n vedenkulutuksen laskuttaminen BoKo Motors Oy:ltä olisi kohtuutonta ja laskutettavaa kulutusta on syytä kohtuullistaa.

Valmistelijat: rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473 ja hallintosihteeri Merja Hurskainen, puh. 040 105 3202.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää kohtuullistaa BoKo Motors Oy:n vuoden 2025 vesi- ja jätevesilaskua. Laskusta hyvitetään 75 prosenttia sekä veden että jäteveden osalta ja laskutettava vedenkulutus on näin ollen 27,5 m³.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinvoimalautakunta

§ 43

05.06.2026

Lupahakemus maa-ainesten ottamiseen

Elinvoimalautakunta 05.06.2026 § 43
115/11.01.00.06/2026

Janne Multanen hakee maa-ainesten ottolupaa omistamalleen Taitimännien kylässä sijaitsevalle Metsälä 707-415-0002-0014 kiinteistölle.

Suunnitelman mukaisen ottoalueen kokonaispinta-ala on noin 0,8 ha, haettu ottomäärä 11 000 m³ ja ottoaika 10 vuotta.

Hakemuksen vireilläolosta on ilmoitettu 24.4. - 31.5.2026. Rääkkylän kunnan verkkosivuilla. Hakemus ja siihen liittyvät asiakirjat ovat olleet nähtävillä kunnan teknisessä toimistossa samalla aikavälillä. Muistutuksia tai mielipiteitä ei saapunut nähtävillöoloaikana.

Maa-aineslupahakemuksesta on pyydetty lausunto Lupa- ja valvontavirastolta 24.4.2026. Lausunto pyydettiin toimittamaan viimeistään 22.5.2026 mennessä. Lausuntoa ei ole vielä saatu.

Maa-ainesten ottamislupahakemus liiteasiakirjoineen on asian oheismateriaalina.

Maa-aineslupapäätösehdotus on jaettu lautakunnan jäsenille esityslistan liitteenä.

Valmistelija: rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta myöntää Janne Multaselle maa-ainesten ottoluvan hakemuksen, ottosuunnitelman ja maa-aineslupapäätösehdotuksen mukaisesti. Kokonaisottomäärä saa olla enintään 11 000 m³ ja ottoaika 10 vuotta päätöksen lainvoimaiseksitulopäivästä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lupahakemus maa-ainesten ottamiseen

Elinvoimalautakunta 05.06.2026 § 44
117/11.01.00.06/2026

Janne Lappalainen hakee maa-ainesten ottolupaa omistamalleen Sangenlahden kylässä sijaitsevalle Salokangas 707-413-0003-0020 kiinteistölle.

Suunnitelman mukaisen ottoalueen kokonaispinta-ala on noin 0,5 ha, haettu ottomäärä 10 000 m³ ja ottoaika 10 vuotta.

Hakemuksen vireilläolosta on ilmoitettu 27.4. - 3.6.2026 Rääkkylän kunnan verkkosivuilla. Hakemus ja siihen liittyvät asiakirjat ovat olleet nähtävillä kunnan teknisessä toimistossa samalla aikavälillä. Muistutuksia tai mielipiteitä ei ole saapunut nähtävilläoloaikana.

Maa-aineslupahakemuksesta ei ollut tarpeen pyytää lausuntoja.

Maa-ainesten ottamislupahakemus liiteasiakirjoineen on asian oheismateriaalina.

Maa-aineslupapäätösehdotus on jaettu lautakunnan jäsenille esityslistan liitteenä.

Valmistelija: rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta myöntää Janne Lappalaiselle maa-ainesten ottoluvan hakemuksen, ottosuunnitelman ja maa-aineslupapäätösehdotuksen mukaisesti. Kokonaisottomäärä saa olla enintään 10 000 m³ ja ottoaika 10 vuotta päätöksen lainvoimaiseksitulopäivästä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinvoimalautakunta

§ 45

05.06.2026

Muut asiat

Elinvoimalautakunta 05.06.2026 § 45

Tähän pykälään voidaan kirjata kokouksen aikana esille tulevia valmistelemattomia asioita tai sellaisia vähämerkityksisiä asioita, joista kokous voi tehdä päätöksiä ilman, että niistä on ollut mainintaa kokouksutsussa.

Päätösehdotus

Lautakunta keskustelee muista ajankohtaisista asioista.

Päätös

Tekninen johtaja selvitti koulurakentamisen tämänhetkistä tilannetta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 36, § 37, § 38, § 45

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 40, § 41, § 42

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään (käyntiosoite, puhelin, postiosoite ja sähköposti):

Viranomaisen

Rääkkylän kunnan elinvoimalautakunta
Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Puhelin: 040 105 3000
Sähköposti: raakkyla@raakkyla.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rääkkylän kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon hallintoasiassa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitettulla tavalla.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rääkkylän kunnan kirjaamosta.

Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä

Sähköpostiosoite: raakkyla@raakkyla.fi

Puhelinnumero: 040 105 3000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9:00 – 15:00.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 43, § 44**Valitusosoitus****Valitusviranomainen ja valitusaika**

Seuraavaan päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusviranomainen, käyntiosoite, postiosoite, telefaksi ja sähköposti:

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42502
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa on mahdollista asioida sähköisesti osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Asiointipalveluun pääsee myös suoraan oheisen QR-koodin kautta:



Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Sähköisestä asioinnista

viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiaissa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoitte*). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rääkkylän kunnan kirjaamosta.

Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Sähköpostiosoite: raakkyla@raakkyla.fi
Puhelinnumero: 040 105 3000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9:00 – 15:00.