

Kunnanhallitus

Kokousaika 24.08.2026 klo 17:30 - 19:44

Kokouspaikka kunnanhallituksen kokoushuone

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laasonen Markku	17:30 - 19:44	puheenjohtaja	etäyhteys
	Konttinen-Lappalainen Marjukka	17:30 - 19:44	varapuheenjohtaja	
	Toivanen Teppo	17:30 - 19:44	jäsen	
	Makkonen Tanja	17:30 - 19:44	jäsen	
	Hirvonen Henriikka	17:30 - 19:44	jäsen	
	Harvima Tomi	17:30 - 19:44	varajäsen	
	Käyhkö Lauri	17:30 - 19:44	varajäsen	
Poissa	Reittu Asko		jäsen	
	Harinen Tatu		jäsen	
Muut	Hämäläinen Tapio	17:30 - 19:44	kv:n pj	etäyhteys § 119
	Hirvonen Ville	17:30 - 19:44	kv:n I varapj	
	Makkonen Ona	17:30 - 19:44	kv:n II varapj	
	Rytkönen Joni	17:30 - 18:08	rakennustarkastaja	
	Lepojärvi Tommi	17:30 - 19:44	kunnanjohtaja	
	Karttunen Heidi	17:30 - 19:44	pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	116 - 125			
Allekirjoitukset				
	Markku Laasonen puheenjohtaja		Heidi Karttunen pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	25.8.2026			
	Teppo Toivanen pöytäkirjantarkastaja		Marjukka Konttinen-Lappalainen pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 26.8.2026 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Heidi Karttunen
hallintosihteeri

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 116	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 117	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 118	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 119	Poikkeamislupahakemus / uuden omakotitalon rakentaminen	6
§ 120	Joukkoliikenteen rahoitussuunnitelma ajokaudelle 1.6.2026-6.6.2027	11
§ 121	Talousarvion 2026 toteumavertailu 1.1.-30.6.2026	12
§ 122	Päätös peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2026	13
§ 123	Vuoden 2027 talousarvion laadintaohje	14
§ 124	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	15
§ 125	Tiedoksi saatettavat asiat	16

Kunnanhallitus

§ 116

24.08.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 24.08.2026 § 116

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 117

24.08.2026

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 24.08.2026 § 117

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Marjukka Konttinen ja Teppo Toivanen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 118

24.08.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 24.08.2026 § 118

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen tehdyt lisäykset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Poikkeamislupahakemus / uuden omakotitalon rakentaminen

Kunnanhallitus 24.08.2026 § 119
156/10.03.00.07/2026

Hakija

[REDACTED]

Poikkeamishakemus

Hakemus koskee omakotitalon rakentamista uudelle muodostettavalle rakennuspaikalle

Kiinteistön tiedot

Kylä
Nieminen

Tila
[REDACTED]

RN:o
707-406-[REDACTED]

Pinta-ala m²
3570

Osoite: [REDACTED]

Kiinteistö on rakentamaton.

Hakemuksen kohteena oleva hanke:

	Kerrosala / kokonaisala m ²	Kerrosluk u	Etäisyys rantaviivasta m
Omakotitalon rakentaminen	130	1	70

Kaavamääräys/kaavoitustiedot

Kiinteistön alueella ei ole voimassa olevaa yleis- tai asemakaavaa.

Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040:ssä kiinteistön alueella ei ole erillisiä merkintöjä.

Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040 antaa ranta-alueille seuraavat suunnittelumääräykset ja -suositukset:

Suunnittelumääräys

Ranta-alueita tulee kehittää viihtyisinä monimuotoisen asumisen ja virkistykseen alueina. Rantojen yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa on huomioitava luonto- ja maisema-arvot, vesihuollon järjestäminen ja maanomistajien tasapuolinen kohtelu. Rantarakentaminen tulee mitoitaa siten, että suunnittelussa turvataan alueen luonnon monimuotoisuus, riittävä vapaan rantaviivan määrä sekä yleisen virkistyskäytön tarpeet ja vesille pääsyn mahdollisuudet.

Suunnittelusuositus

Taajamien ja kylien läheisyydessä voidaan rantarakentamisessa käyttää kunnassa yleisesti käytettyä rantarakentamisen mitoitusta tiiviimpää mitoitusta.

Rakennuspaikkaa koskevat RakL:n vaatimukset

Rakentamislain 45 §:n mukaan rakennuspaikan tulee asemakaava-alueen ulkopuolella olla kooltaan vähintään 1 000 neliömetriä eikä sillä saa olla tulvan, sortuman tai vyörymän vaaraa. Lisäksi rakennukset on voitava sijoittaa riittävälle etäisyydelle kiinteistön rajoista, yleisistä teistä ja naapurin maasta. Rakennuspaikalle on myös oltava käyttökelpoinen pääsytie tai mahdollisuus sellaisen järjestämiseen. Vedensaanti, jätevedet ja hulevedet tulee voida hoitaa aiheuttamatta haittaa ympäristölle.

Rakennusjärjestys

Räikkylän kunnan rakennusjärjestyksen 8 §:n mukaan rakennuspaikan on oltava sijainniltaan, muodoltaan, maastosuhteiltaan ja maaperältään sovelias sekä pinta-alaltaan rakentamiseen riittävä. Rakennushankkeeseen ryhtyvän on selvitettävä etukäteen rakennuspaikan soveltuvuus sekä sen suojellulliset, historialliset ja luontoarvot.

Rakennuspaikan vähimmäispinta-alat

Uuden asuinkäyttöön tarkoitetun rakennuspaikan vähimmäispinta-ala on

- kaavoittamattomilla alueilla 2000 m², ellei yleiskaavassa ole toisin määrätty
- ranta-alueella 2000 m² ja rantaviivan vähimmäispituus 50 metriä
- kyläalueilla ja olevaan rakennuskantaan tukeutuvilla alueilla vesihuolto- ja viemäriverkostoon liitettävissä olevan rakennuspaikan pinta-ala voi olla vähintään 1 000 m².

Saari, jonka pinta-ala on alle 10 000 m² (1 ha), ei muodosta rakennuspaikkaa.

35 §:n mukaan rakennettaessa ranta-alueille tulee erityistä huomiota kiinnittää rakennusten korkeusasemaan, muotoon sekä ulkomateriaalien ja värityksen sopeutumiseen ympäristöön. Rakennuksen sijainnin rakennuspaikalla ja etäisyyden rantaviivasta tulee olla sellainen, että rantamaiseman luonnonmukaisuus säilyy.

Rakennuspaikan puusto ja muu kasvillisuus on säilytettävä erityisesti rakennusten ja rantaviivan välisellä vyöhykkeellä.

36:n mukaan rakennuksen etäisyyden rantaviivasta ja sijainnin rakennuspaikalla tulee olla sellainen, että maiseman luonnonmukaisuus mahdollisuuksien mukaan säilyy.

Luvanvaraisen rakennuksen ja katoksen etäisyyden keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta tulee kuitenkin, mikäli edellä olevasta vaatimuksesta ei muuta johdu, olla vähintään 25 metriä ja vakituisen asuinrakennuksen sekä yli 80 m²:n suuruisen muun rakennuksen 40 metriä, mistä voidaan maasto-olosuhteista johtuvista syistä kuitenkin vähäisesti poiketa.

Rakennuspaikalle rakennettavan kuivakäymälän tulee olla tiivispohjainen ja sen etäisyyden rantaviivasta on suositeltavaa olla vähintään 15 metriä. Venevaja tulee rakentaa rannan puu- tai kasvillisuusrajasta maalle päin.

Hakijan esittämät perustelut

Omakotitalon rakentaminen on tarpeen kiinteistön tulevan käytön kannalta.

Ympäristön rakentaminen

Rajanaapurikiinteistöt ovat loma- ja vakituksessa asuinkäytössä. 500 metrin säteellä sijaitsee yhteensä 8 lomarakennusta ja 6 omakotitaloa.

Yhdyskuntatekniset valmiudet

Kiinteistöllä ei ole tällä hetkellä sähkö- tai muita liittymiä. Omakotitalon rakentamisen yhteydessä rakennuspaikka on tarkoitus liittää vesiosuuskunnan vesi- ja viemärijohtoon sekä PKS:n sähkölinjaan.

Kiinteistölle johtava tie ja etäisyys palveluista

Kiinteistölle johtaa Savikon yksityistie. Etäisyys Rääkkylän taajamaan on n. 24,6 km.

Suojeluarvot ja pohjavesi

Kiinteistön kaakkoispuolella n. 100 metrin päässä sijaitsee Pakarinlahden luonnonsuojelualue (suojelualueen tarkoituksena on suojella paikallista luonnon monimuotoisuutta, herkkää ranta- tai vesiluontoa sekä säilyttää alue mahdollisimman luonnontilaisena). Kiinteistöllä tai sen välittömässä läheisyydessä ei ole tiedossa muita erityisiä suojeluarvoja tai muinaisjäännöksiä. Kiinteistö ei sijaitse pohjavesialueella.

Vaikutusten arviointi

Rakennus tulee sijaitsemaan uudella rakennuspaikalla. Rakennuspaikan koko on riittävän suuri vakituiseen asumiseen. Rääkkylän keskustan palvelut ovat n. 24,6 km etäisyydellä. Palvelut ovat kohtuullisesti saavutettavissa ja rakennuspaikalle pääsee ympärivuotisesti hälytys- ja huoltoajoneuvolla.

Rakennuspaikka tullaan liittämään Nieminen-Sintsi vesiosuuskunnan vesi- ja viemäriverkostoon.

Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta kunnan näkökulmasta lisävelvoitteita, koska kiinteistö tukeutuu suoraan jo vakituiseen asutukseen.

Vaikutukset luonnonarvoihin ja maisemaan

Hankkeella ei ole haitallisia vaikutuksia luonnonarvoihin eikä maisemaan, koska rakennettava omakotitalo on yksikerroksinen ja väriykseltään maisemaan soveltuva.

Naapurien kuuleminen

Kaikki rajanaapurit on kuultu hakijan toimesta, eivätkä he vastusta hanketta.

Poikkeamisvalta

RakL 57 §:n 1 momentin mukaan kunta voi erityisestä syystä myöntää luvan poiketa alueidenkäyttölaissa säädetystä tai sen nojalla annetusta ja tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta säännöksestä,

määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta. Edellä säädetty ei kuitenkaan koske kelpoisuusvaatimuksia, tonttijakoa, maisematyöluvan tarvetta ja edellytyksiä eikä 46 §:n 1 momentin 2 kohdassa säädettyjä asemakaavan laatimista koskevia sijoittamisen edellytyksiä suunnittelutarvealueella. Poikkeamisluvan voi myöntää muista sijoittamisen edellytyksistä suunnittelutarvealueella.

Räikkylän kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitukselle kuuluu rakentamislain 57 §:n tarkoittamaa poikkeamislupaa koskevan asian ratkaiseminen.

Poikkeamisen edellytykset

RakL 57 §:n mukaan poikkeaminen ei saa:

- 1) aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
- 2) vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
- 3) vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista;
- 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia

Rakentamisen tulee täyttää sille RakL 45 §:ssä säädetty sekä muut RakL:n mukaiset ja sen nojalla asetetut vaatimukset.

Kiinteistö on tarkoitukseen sovelias, rakentamiseen kelvollinen sekä riittävän suuri. Rakennus myös soveltuu rakennettuun ympäristöön ja maisemaan sekä täyttää kauneuden ja sopusuhtaisuuden vaatimukset.

Rakennukselle on kulkukelpoinen tie. Puhdasta talousvettä on saatavilla. Jätevesien käsittely täyttää lainsäädännön ja kunnan ympäristönsuojelumääräysten asettamat vaatimukset.

Uuden omakotitalon rakentaminen ei lisää alueen rakentamista tai muuta kuormitusta eikä täten vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.

Jätehuolto on järjestettävä siten, ettei jätteistä aiheudu terveyshaittaa.

Valmistelija: rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää poikkeamisluvan siihen, että kiinteistölle voidaan rakentaa kerrosaltaan enintään 130 m²:n kokoinen ja 1-kerroksinen omakotitalo sekä tarvittavia talousrakennuksia. Lisäksi myönnetään poikkeus rakennusjärjestyksen rantarakennuspaikan rantaviivan 50 metrin vähimmäisvaatimuksesta (kiinteistön rantaviivan pituus n. 19 metriä). Rakennusoikeutta kiinteistölle tulee rakennusjärjestyksen mukaisesti 10 % rakennuspaikan pinta-alasta eli yhteensä 357 m².

Ehdot

-
- Kiinteistö tulee liittää järjestetyn jätteenkuljetuksen piiriin

Päätöksen voimassaolo ja jatkotoimenpiteet

Poikkeamispäätös on voimassa kaksi vuotta.

RakL 42 §:ssä tarkoitettu rakentamislupa omakotitalon rakentamiselle on haettava poikkeamispäätöksen voimassaoloaikana kunnan rakennusvalvontaviranomaiselta.

Perustelut

Uuden omakotitalon rakentaminen hakemuksen kohteena olevalle kiinteistölle on perusteltua. Pysyvän asumisen säilyminen tukee alueen yksityisteiden kunnossapitomahdollisuuksia maaseudulla, sekä palveluiden ja elinkeinojen säilymistä alueella. Alueella on jo ennestään vakituista asutusta.

Rakennettava omakotitalo on väriykseltään sekä muodoiltaan tavanomainen ja sopeutuu näin ollen hyvin ympäröivään maisemaan. Rakennus myös sijoittuu riittävän kauas rantaviivasta ja täyttää rakennusjärjestyksen asettaman rantarakentamista koskevan etäisyysvaatimuksen.

Kiinteistön jätevesien käsittely täyttää valtioneuvoston asetuksen talousjätevesien käsittelystä viemäriverkostojen ulkopuolisilla alueilla (157/2017) sekä kunnan ympäristönsuojelumääräysten vaatimukset. Kiinteistö on lisäksi hyvien kulkuyhteyksien varrella.

Poikkeaminen ei todennäköisesti aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle eikä myöskään johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen. Haetun poikkeamisen ei voida myöskään katsoa vaikeuttavan luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista tai aiheuttavan muuta ympäristöhaittaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin ehtoineen.

Maksu ja sen perustelut

Päätöksestä peritään Rääkkylän rakennusvalvontaviranomaisen maksujen ja maksuperusteiden taksan mukaisesti viranomaismaksua poikkeamispäätöksen tehtävistä 300 euroa.

Päätös toimitetaan hakijalle ja lähetetään tiedoksi Lupa- ja valvontavirastolle. Päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelta (valitusosoitus liitteenä).

Sovelletut oikeusohjeet: RakL §:t 45, 57, 64, 67, 185, 187.

Joukkoliikenteen rahoitussuunnitelma ajokaudelle 1.6.2026-6.6.2027

Kunnanhallitus 24.08.2026 § 120
146/08.01.01/2026

Liikenne- ja viestintävirasto Traficom ja Rääkkylän kunnan välillä on solmittu yhteistyösopimus henkilökuljetusten järjestämisestä, joukkoliikenteen lippu- ja maksujärjestelmästä ja joukkoliikenteen kustannusten jakamisesta. Sopimus on tullut voimaan 1.6.2020 ja sitä on muutettu 5.6.2023 alkaen. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Yhteistyösopimukseen perustuvassa rahoitussuunnitelmassa sovitaan kunnan rahoitusosuudesta kuntalaisiaan palvelevissa Traficomin joukkoliikennehankinnoissa. Rahoitussuunnitelma tehdään vuosittain ja siinä sovitaan ajokaudelle kohdistuvien kustannusten jakamisesta.

Kuntien kustannusosuudet säilyvät viime ajokauden tasolla. Joukkoliikenteen arvonlisäveron muutokset, sopimusten indeksitarkistukset ja uusien sopimusten hankintahinnat kuitenkin vaikuttavat kuntien euromääräisiin kustannuksiin. Bruttokorvaukseen perustuvan sopimusliikenteen kustannusjaossa on painotettu kaupunkiseudun joukkoliikenneviranomaisen toimivalta-alueen sisällä tehtyjen matkojen osuutta suhteessa muista kunnista tehtyihin matkoihin. Kustannusjakomalli pohjautuu Traficomin ja kaupunkiseudun joukkoliikenneviranomaisen väliseen lippu- ja maksujärjestelmän yhteistyöhön. Muiden kuntien maksuosuudet määräytyvät matkustuksen painottumisen ja liikenteen palvelutason perusteella.

Kuntien sisäisen liikenteen kustannuksista kunnat vastaavat kokonaan. Rääkkylän kunnan kustannusten nousu johtuu pääosin siitä, että Traficom ei hanki ajokaudella liikennettä aamuisin välille Kitee-Rääkkylä eikä iltaapäivisin välille Rääkkylä-Kitee. Jaama-Salokylän suunnan linja-autoliikenne tästä johtuen siirtyy kokonaan kunnan kustannettavaksi.

Kunnan rahoitusosuutta koskeva rahoitussuunnitelma ajokaudelle 1.6.2026 – 6.6.2027 on oheismateriaalina. Traficom laatii kunnan maksueräluettelot sopimusten liitteeksi ja indeksitarkistaa hinnat sopimusehtojen mukaisesti.

Joukkoliikenteen palvelutaso voidaan turvata vuosille 2026–2027 asetettujen palvelutasotavoitteiden mukaisena vain yhteistyössä alueen kuntien kanssa. Rahoitussuunnitelmassa esitetty kustannusjako perustuu nykyiseen Traficomin käytössä olevaan joukkoliikenteen valtion rahoituksen tasoon. Traficom esittää oheismateriaalina olevan rahoitussuunnitelman hyväksymistä osaksi solmittua yhteistyösopimusta.

Valmistelija: hallintosihteeri Ann-Marie Sandström, 040 105 3102

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä rahoitussuunnitelman Traficomin esityksen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousarvion 2026 toteumavertailu 1.1.-30.6.2026

Kunnanhallitus 24.08.2026 § 121
109/02.02.01/2026

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa kunnanhallitus on edellyttänyt säännöllistä raportointia kunnan taloudesta ja toiminnasta. Raportoinnissa on keskityttävä antamaan kulloinkin paras käsillä oleva arvio siitä, että tuleeko kuntaorganisaatio saavuttamaan sille valtuuston asettamat sekä toiminnalliset, laadulliset että taloudelliset tavoitteet ja tekemään selkoa mahdollisista riskitekijöistä.

Esityslistan oheismateriaalina on osavuositarkastus 1.1. – 30.6.2026.

Valmistelijat: kunnanjohtaja Tommi Lepojärvi, puhelin +358 40 105 3001 tai sähköposti tommi.lepojarvi@raakkyla.fi ja kirjanpitäjä Elena Konovalova, puhelin +358 40 105 3012 tai sähköposti elena.konovalova@raakkyla.fi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee osavuositarkastuksen 1.1. – 30.6.2026 tietoonsa saatetuksi ja antaa tarvittavat lisäohjeet lautakunnille ja operatiiviselle johdolle talousarviossa esitettyjen tavoitteiden saavuttamiseksi.

Osavuositarkastus 1.1. – 30.6.2026 annetaan valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti seuraavalla lisäyksellä:

Kunnanhallitus ohjeistaa hallintokuntia hillitsemään vuoden 2026 käyttötalouden menoja ja tekemään kunnanhallitukselle ehdotukset investointien karsimiseksi.

Kunnanhallitus

§ 122

24.08.2026

Päätös peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2026

Kunnanhallitus 24.08.2026 § 122

7/02.05.01.00.00/2026

Valtionvarainministeriö on päättänyt lisätä kunnille myönnettävää kunnan peruspalvelujen valtionosuutta 1,96 euroa asukasta kohden vuodelle 2026 valtion vuoden 2026 II lisätalousarvioon perustuen. Muutos huomioidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuuksien vuoden 2026 elokuun maksuerässä.

Räikkylän kunnan peruspalvelujen valtionosuus oli valtiovarainministeriön 18.12.2025 tekemän päätöksen mukaan 979 279 euroa. Peruspalvelujen valtionosuus kasvaa 3 687 eurolla, jolloin sen määrä on yhteensä 982 966 euroa vuodessa.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tommi Lepojärvi, puhelin +358 40 105 3001 tai sähköposti [tommi.lepojarvi\(at\)raakkyla.fi](mailto:tommi.lepojarvi(at)raakkyla.fi)

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen päätöksen peruspalvelujen valtionosuuden muutoksesta vuodelle 2026 ja tyytyy päätökseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Vuoden 2027 talousarvion laadintaohje

Kunnanhallitus 24.08.2026 § 123
149/02.02.00.00/2026

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen.

Vuoden 2027 talousarvion laadintaohje on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija: kunnanjohtaja Tommi Lepojärvi, puhelin +358 40 105 3001 tai sähköposti [tommi.lepojarvi\(at\)raakkyla.fi](mailto:tommi.lepojarvi@raakkyla.fi)

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä talousarvion laadintaohjeen vuodelle 2027.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 124

24.08.2026

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 24.08.2026 § 124

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset §:t 14-16.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa ettei niiden johdosta ole huomautettavaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 125

24.08.2026

Tiedoksi saatettavat asiat

Kunnanhallitus 24.08.2026 § 125
157/00.01.01.03/2026

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat:

1. Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 1962/2026
2. työllisyysalueen raportointi/osavuosikatsaus 1-6/7-2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 116, § 117, § 118, § 120, § 121, § 122, § 124, § 125

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 119**Valitusosoitus poikkeamispäätökseen****Valitusviranomainen, valitusoikeus ja valitusaika**

Valitusoikeus tästä päätöksestä on

1. viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla,
2. sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa,
3. sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa,
4. sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa,
5. kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa,
6. toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen,
7. viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Valitusviranomainen, käyntiosoite, postiosoite, telefaksi ja sähköposti:

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: 029 56 42502

Faksi: 029 56 42501

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa on mahdollista asioida sähköisesti osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Asiointipalveluun pääsee myös suoraan oheisen QR-koodin kautta:



Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisemisen ajankohdasta

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiaissa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valitukseen on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä.

Oikeudenkäntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Rääkkylän kunnan kirjaamosta.

Käynti-/postiosoite:	Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Sähköpostiosoite:	raakkyla@raakkyla.fi
Puhelinnumero:	040 105 3000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9:00 – 15:00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 123**Oikaisuvaatimusohjeet****Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään (käyntiosoite, puhelin, postiosoite ja sähköposti):

Viranomainen: Rääkkylän kunnanhallitus
Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Puhelin: 040 105 3000
Sähköposti: raakkyla@raakkyla.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rääkkylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rääkkylän kunnan kirjaamosta.

Käynti-/postiosoite:	Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Sähköpostiosoite:	raakkyla@raakkyla.fi
Puhelinnumero:	040 105 3000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.