

Elinvoimalautakunta

Kokousaika 01.10.2026 klo 11:15 - 12:30

Kokouspaikka Kunnanvaltuustosali

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pajula Niina	11:15 - 12:30	puheenjohtaja	Etänä Teamsin kautta
	Käyhkö Lauri	11:15 - 12:30	jäsen	
	Laasonen Pasi	11:15 - 12:30	jäsen	
	Harinen Kati	11:15 - 12:30	jäsen	
	Joutsensaari Raita	11:15 - 12:30	kehityssihteeri/ esittelijä	
	Rytkönen Joni	11:15 - 12:30	rakennustarkastaja/ pöytäkirjanpitäjä	
	Berg Jorma	11:15 - 12:30	tekninen johtaja/esittelijä	
Poissa	Tolvanen Kirsi		jäsen	
Muut	Toivanen Teppo	11:15 - 12:30	kunnanhallituksen edustaja	

Käsitellyt asiat 54 - 61

Allekirjoitukset

Niina Pajula
puheenjohtaja

Joni Rytkönen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus 1.10.2026

Lauri Käyhkö
pöytäkirjantarkastaja

Pasi Laasonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 2.10.2026 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 54	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 55	Viranhaltijapäätökset	4
§ 56	Pöytäkirjan tarkastus	6
§ 57	Elinvoimalautakunnan vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2028 - 2029 taloussuunnitelma	6
§ 58	Singing Heritage Route – Lauluperinnereitti: elävästä kulttuuriperinnöstä Itä-Suomen kansainväliseksi kulttuurimatkailuksi	8
§ 59	Kunnantalon lämmönjakokeskuksen uusiminen	9
§ 60	Muut asiat	10
§ 61	Sääsuojauksen hankkiminen koulun rakennustyömaalle	11

Elinvoimalautakunta

§ 54

01.10.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elinvoimalautakunta 01.10.2026 § 54

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Merkittiin pöytäkirjaan, että elinvoimalautakunta päätti yksimielisesti ottaa lisälistalla olevan asian käsiteltäväksi. Asia käsitellään §:n 60 jälkeen.

Elinvoimalautakunta

§ 55

01.10.2026

Viranhaltijapäätökset

Elinvoimalautakunta 01.10.2026 § 55

Kunnan hallintosäännön 20 §:n mukaisesti asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. (Asian ottaminen ylemmän toimielimen käsiteltäväksi: KuntaL 92 §)

Hallintosäännön 21 §:n mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. (Otto-oikeuden rajoitukset: KuntaL 92 § 5 mom. kohdat 1. ja 2.)

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Viranhaltijapäätöksien listaus lähetetään elinvoimalautakunnan jäsenille esityslistan mukana siten, että listauksissa on edellisen esityslistan lähettämisen jälkeen tehdyt päätökset aina seuraavan esityslistan lähettämispäivään asti.

Teknisen toimen viranhaltijat ovat tehneet seuraavat viranhaltijapäätökset ajalla 1.9. – 25.9.2026:

Rakennustarkastaja

Ajoneuvon siirtopäätös 25.9.2026 § 3

Tekninen johtaja

Ei tehtyjä päätöksiä

Valmistelija: rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinvoimalautakunta

§ 56

01.10.2026

Pöytäkirjan tarkastus

Elinvoimalautakunta 01.10.2026 § 56

Elinvoimalautakunta valitsee keskuudestaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastus suoritetaan kokouksen jälkeen.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Lauri Käyhkö ja Kati Harinen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lauri Käyhkö ja Pasi Laasonen.

Elinvoimalautakunnan vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2028 - 2029 taloussuunnitelma

Elinvoimalautakunta 01.10.2026 § 57
159/02.02.00.00/2026

Vuoden 2027 talousarvion laadintaohjeen mukaan talousarvio laaditaan todellisten tiedossa olevien tulojen ja menojen mukaisesti. Tuloperusteita tulee tarkastella kriittisesti sekä maksujen ja taksojen korotukset on otettava talousarviossa huomioon. Mahdolliset lisämäärärahatarpeet on katettava toimialan talousarvion käyttösuunnitelman sisältä.

Vuoden 2027 talousarvion laatimisen pohjana käytetään vuoden 2025 tilinpäätöksen toteumalukuja. Palkat ja niihin liittyvät sivukulut arvioidaan keskitetysti.

Kuntapalvelujen tavoitteita ja niiden raportoinnissa käytettäviä mittareita tulee tarkastella kriittisesti siten, että palveluja ja niihin käytettävää rahaa voidaan tarkastella päätöksenteossa ja seurannassa riittävällä tarkkuudella. Toimintaa on arvioitava taloudellisten näkökulmien lisäksi myös määrällisesti ja laadullisesti siten, että talousarvio ja -suunnitelma täyttävät sille laissa asetetun velvoitteen olla keskeinen kunnan toiminnan ohjausväline ja kunnan kokonaistaloudellinen suunnitelma.

Toiminnalliset ja laadulliset tavoitteet on asetettava tarkasti. Valtuustoon nähden sitovia ja konkreettisia toiminnallisia tavoitteita voi olla 2-5 / valtuustotasosta tulosityksikköä kohden. Valtuustotasoiset tavoitteet tulee asettaa siten, että ne ovat helposti mitattavissa. Tavoitteista laaditaan erilliset taulukot, joita käytetään tilinpäätöstä laadittaessa ja tavoitteiden toteutumista arvioitaessa. Lautakuntien tulee käyttösuunnitelmissaan asettaa valtuustotason tavoitteista johdetut omat tavoitteensa. Operatiivisen johdon tehtävänä on johtaa nämä tavoitteet käytännön toiminnaksi.

Investointien tulee perustua palvelutarpeeseen, kuntastrategiaan sekä kunnan pitkän aikavälin taloudelliseen kantokykyyn. Investointien valmistelussa on arvioitava niiden vaikutukset palvelujen laatuun, palveluverkkoon, kunnan elinvoimaan sekä käyttötalouteen. Korvaus- ja peruskorjausinvestoinnit tulee priorisoida siten, että ne turvaavat kunnan omaisuuden arvon säilymisen, palvelutuotannon jatkuvuuden ja toimitilojen terveellisyyden sekä turvallisuuden.

Investointien suunnittelussa on huomioitava kunnan ilmasto- ja ympäristötavoitteet sekä energiatehokkuuden parantaminen. Investointien valmistelussa otetaan huomioon myös kunnan HINKU-sitoumuksen tavoitteet sekä kestävä kehityksen periaatteet.

Erityistä huomiota tulee kiinnittää investointien kokonaisvaikutuksiin kunnan talouteen. Uusien investointien, mukaan lukien leasingrahoitteisten hankkeiden, vaikutukset käyttötalouteen, rahoitukseen, poistoihin ja pitkäaikaisiin sitoumuksiin on arvioitava huolellisesti ennen päätöksentekoa.

Elinvoimalautakunta

§ 57

01.10.2026

Elinvoimalautakunnan määrärahat ja tuloarviot on jaettu tileittäin toimielimen tulosalueiden kustannuspaikoille ja kiinteistötoimen tulosityksikköinä oleville tulosalueen kustannuspaikan tehtäville.

Laadinnassa on käytetty vertailutietoina edellisten vuosien tilinpäätöstietoja huomioiden tapahtuneet sekä tiedossa olevat muutokset.

Talousarvio- ja taloussuunnitelma- sekä investointiosaesitys esitellään tarvittavilta osiltaan kokouksessa.

Asian valmistelijat: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201, rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473, hallintosihteeri Merja Hurskainen, puh. 040 105 3202, siivouspalveluiden osalta siivoustyönjohtaja Tanja Makkonen, puh. 040 105 3204 ja elinkeinoelämän edistämisen osalta kehityssihteeri Raita Joutsensaari, puh. 040 105 3010.

Esittelijät: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201 ja kehityssihteeri Raita Joutsensaari, puh. 040 105 3010.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta hyväksyy vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028 - 2029 taloussuunnitelman sekä vuosien 2027 - 2029 investointiosan ja lähettää ne edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Singing Heritage Route – Lauluperinnereitti: elävästä kulttuuriperinnöstä Itä-Suomen kansainväliseksi kulttuurimatkailuksi

Elinvoimalautakunta 01.10.2026 § 58

170/02.05.01.00.01/2026

Singing Heritage Route – Lauluperinnereitti on vuosille 2027–2029 valmistettava ylimaakunnallinen kehittämis- ja yhteistyöhanke, jonka tavoitteena on vahvistaa elävään kulttuuriperintöön perustuvaa matkailua, yritystoimintaa, palveluja ja kansainvälistä tunnettuutta Kainuussa, Pohjois-Karjalassa, Etelä-Karjalassa ja Etelä-Savossa. Hanke perustuu vuonna 2026 Euroopan neuvoston kulttuurireitiksi sertifioituun Singing Heritage Routeen.

Hankkeessa kehitetään kulttuuriperintöön perustuvia matkailupalveluja, tapahtumia, reittejä, matkaketjuja sekä digitaalista näkyvyyttä. Lisäksi tavoitteena on vahvistaa yritysten, yhdistysten, kuntien, matkailutoimijoiden ja muiden sidosryhmien yhteistyötä sekä rakentaa pysyvä toimintamalli hankekauden jälkeiselle toiminnalle

Räikkylän kunta tunnetaan valtakunnallisesti merkittävästä lauluperinteestään, runolaulukulttuuristaan sekä Kihaus Folk - tapahtumasta. Kunnalla on siten luonteva mahdollisuus osallistua hankkeen valmisteluun ja toteutukseen sekä hyödyntää hankkeen tarjoamia mahdollisuuksia matkailun, kulttuurin, elinvoiman ja kansainvälisen näkyvyyden kehittämisessä. Hankkeen kohderyhmänä ovat muun muassa kunnat, matkailuorganisaatiot, tapahtumat, kulttuuriperintötoimijat, yritykset sekä yhdistykset.

Hankkeeseen haetaan EU:n maaseuturahoitusta Itä-Suomen elinvoimakeskukselta. Hankkeen kokonaisbudjetti on 296 862 euroa ja haettava tuki 90 prosenttia. Omarahoitusosuutta/muuta julkista tukea (29 686 euroa) haetaan Räikkylän kunnan lisäksi hankkeeseen osallistuvilta tahoilta ja Pohjois-Karjalan maakuntaliitolta.

Kunnan kumppanina hankkeessa on Räikkylä Folk ry, joka toteuttaa osan hankkeen toimenpiteistä. Kunta siirtää tukea Räikkylä Folk ry:lle hankehakemukseen liitetyn sopimuksen mukaisesti.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää, että:

1. Räikkylän kunta hakee rahoitusta Singing Heritage Route – Lauluperinnereitti -hankkeelle Itä-Suomen elinvoimakeskukselta.
2. Lautakunta nimeää Räikkylän kunnan edustajan hankkeen ohjausryhmään.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Lautakunta nimeää Raita Joutsensaaren kunnan edustajaksi hankkeen ohjausryhmään ja varalle nimetään Tommi Lepojärvi. Todetaan, että hankkeen kokonaisbudjetti on 303 128,73 euroa. Omarahoitusosuus/muu julkinen tuki on 30 312,87 euroa.

Kunnantalon lämmönjakokeskuksen uusiminen

Elinvoimalautakunta 01.10.2026 § 59
175/00.02.03/2026

Kunnantalon lämmönjakokeskus on tarpeen uusia ennen tulevaa talvea, koska nykyinen keskus on pääosin alkuperäinen ja käyttöikänsä päässä. Se alkaa olla huonossa kunnossa ja saattaa hajota kesken talvea. Lisäksi sen hyötysuhde on todella huono eli sen käyttö maksaa kunnalle paljon. Uusi lämmönjakokeskus maksaa itsensä takaisin lämmityskulujen kautta arviolta 5-10 vuodessa.

Vuoden 2026 talousarvion investointiosan menokohdassa 1115 Hallinto- ja laitosrakennukset on varattu yhteensä 20 000 euron määräraha yllättäville korjauksille. Tästä on jouduttu jo käyttämään 5980 euroa (Paksuniemen hileaseman laitteiston uusiminen). Lämmönjakokeskuksen uusiminen maksaa kaikkienensa arviolta n. 25 000 euroa. Tämän vuoksi määrärahaa on tarpeen siirtää toisesta projektista. Tälle vuodelle on varattu 50 000 euron määräraha yläkoulun liikuntasalin sadevesi- ja salaojajärjestelmän uusimiselle. Tämän toteutus kuitenkin siirtyy ensi vuodelle, joten tähän varatusta määrarahasta voidaan siirtää tarvittava summa lämmönjakokeskuksen uusimista varten.

Valmistelija: rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta päättää, että projektilta 3001 (yläkoulun liikuntasalin salaoja- ja sadevesijärjestelmän rakentaminen) siirretään 20 000 euroa projektille 1406 (yllättävää ja välitöntä korjausta vaativat peruskorjauskohteet) kunnantalon lämmönjakokeskuksen uusimista varten. Lisäksi lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan pyytämään lämmönjakokeskuksen uusimisesta tarjoukset ja tekemään asiasta hankintapäätöksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Peruste

17 § Lautakuntien tehtävät ja toimivalta

Elinvoimalautakunta

§ 60

01.10.2026

Muut asiat

Elinvoimalautakunta 01.10.2026 § 60

Tähän pykälään voidaan kirjata kokouksen aikana esille tulevia valmistelemattomia asioita tai sellaisia vähämerkityksisiä asioita, joista kokous voi tehdä päätöksiä ilman, että niistä on ollut mainintaa kokouskutsussa.

Päätösehdotus

Lautakunta keskustelee muista ajankohtaisista asioista ja merkitsee ne tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinvoimalautakunta

§ 61

01.10.2026

Sääsuojauksen hankkiminen koulun rakennustyömaalle

Elinvoimalautakunta 01.10.2026 § 61
178/00.02.03/2026

Räikkylän koulun rakennuttamistoimikunta on päättänyt kokouksessaan 21.9.2026 sääsuojauksen hankkimisesta koulun rakennustyömaalle hirsirakenteiden ja kattoelementtien asennusajaksi. Hankinnalla pyritään varmistamaan hankkeen kosteustekninen toiminta asennusvaiheessa. Alustava arvio kustannuksista on 63 000 euroa alv. 0%. Hankinnan kustannus katetaan hankkeelle varatusta lisätyövarauksesta.

Valmistelija ja esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta hyväksyy esitetyn lisäkustannuksen rakennushankkeen kustannukseksi.

Päätös

Esittelijä muutti päätösehdotusta seuraavasti: Elinvoimalautakunta hyväksyy esitetyn hankinnan ja lisäkustannuksen rakennushankkeen kustannukseksi. Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Peruste

Hallintosääntö 17 § - Lautakuntien tehtävät ja toimivalta

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 61**Oikaisuvaatimusohjeet****Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään (käyntiosoite, puhelin, postiosoite ja sähköposti):

Viranomaisen

Rääkkylän kunnan elinvoimalautakunta

Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä

Puhelin: 040 105 3000

Sähköposti: raakkyla@raakkyla.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rääkkylän kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon hallintoasiassa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rääkkylän kunnan kirjaamosta.

Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Sähköpostiosoite: raakkyla@raakkyla.fi
Puhelinnumero: 040 105 3000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista torstaihin klo 9:00 – 15:00.