

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta

Aika 25.01.2024 klo 18:00 - 19:50

Paikka Sivystys- ja kulttuurikeskus Ilmarisen kabinetti, Koulutie 3, 82500 Kitee

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 3	Musiikkiopiston talousarvion toteutuminen 1-11 kk/2023	6
§ 4	Musiikkiopiston käyttösuunnitelma 2024 - määrärahat ja tavoitteet	7
§ 5	Musiikkiopiston laskujen asiatarastajat ja hyväksyjät vuonna 2024	8
§ 6	Kunnan järjestämään harrastustoimintaan liittyvät soitinvuokrat	9
§ 7	Apulaisrehtorin virkaan valitun henkilön irtisanoutuminen	10
§ 8	Apulaisrehtorin virantoimituksen järjestelyt	13
§ 9	Musiikkiopiston lukuvuoden 2024-2025 työskentely- ja loma-ajat	14
§ 10	Johtokunnan kokoukset kevätkaudella 2024	16
§ 11	Tiedoksi asiat johtokunnalle	17
§ 12	Ilmoitusasiat	19
§ 13	Musiikkiopiston ajankohtaiset asiat	20

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rahunen Arja	18:00 - 19:50	Puheenjohtaja	
	Attila-Pekonen Talvikki	18:00 - 19:40	varapuheenjohtaja	Etäyhteydellä
	Kuikka Heikki	18:00 - 19:50	jäsen	Etäyhteydellä
	Laukkanen Leena	18:00 - 19:50	jäsen	Etäyhteydellä
	Pajula Niina	18:00 - 19:50	jäsen	Etäyhteydellä
	Salomaa Jani	18:04 - 19:50	jäsen	Etäyhteydellä
	Tanskanen Markku	18:00 - 19:50	jäsen	Etäyhteydellä
	Tolvanen Paula	18:00 - 19:50	jäsen	
	Väistö Elina	18:00 - 19:50	jäsen	
	Ertolahti-Mertanen Susanna	18:00 - 19:50	esittelijä	
	Pesonen Tommi	18:00 - 19:50	kunnanhallituksen edustaja	
	Karjalainen Ville	18:00 - 19:50	opettajien edustaja	
	Karppinen Riitta	18:00 - 19:50	pöytäkirjanpitäjä, muun henkilökunnan edustaja	
Poissa	Pehkonen Nelli	18:00 - 19:50	oppilaiden edustaja	
	Tahvanainen Martti	18:00 - 19:50	jäsen	
	Mäkinen Liisa	18:00 - 19:50	oppilaiden edustaja	

Allekirjoitukset

 ARJA RAHUNEN
 puheenjohtaja

 RIITTA KARPPINEN
 pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 13

Pöytäkirjan tarkastus

MARKKU TANSKANEN

PAULA TOLVANEN

 Ptk
 tark

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Tohmajärven kunnan tietoverkossa

Todistaa

RIITTA KARPPINEN

Esittelijä

SUSANNA ERTOLAHTI-MERTANEN

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 1	25.01.2024
---	-----	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 25.01.2024 § 1

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 2	25.01.2024
---	-----	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 25.01.2024 § 2

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jani Salomaa ja Markku Tanskanen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Markku Tanskanen ja Paula Tolvanen.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 3	25.01.2024
---	-----	------------

Musiikkiopiston talousarvion toteutuminen 1-11 kk/2023

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 25.01.2024 § 3
113/02.02.02/2023 Vuoden 2023 talousarvion toteutuminen, lisämäärärahat ja osavuosisiraportit sekä tuloslaskelmat

Tohmajärven kunnan hallintosäännön 57 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista säännöllisesti. Talousseuranta tammi-marraskuulta 2023 on valmistunut. Talousarvion toteuma lähetetään johtokunnan jäsenille esityslistan mukana.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Saetaan talousarvion toteuma ajalta 1-11 kk/2023 johtokunnalle tiedoksi.

Päätös

Talousarvion toteuma ajalta 1-11 kk/2023 merkittiin johtokunnalle tietoon saatetuksi.

Merkitään, että Jani Salomaa saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:04.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 4	25.01.2024
---	-----	------------

Musiikkiopiston käyttösuunnitelma 2024 - määrärahat ja tavoitteet

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 25.01.2024 § 4
 114/02.02.00/2023 Talousarvio vuodelle 2024

Tohmajärven kunnanvaltuusto on hyväksynyt 11.12.2023 (§ 91) Tohmajärven kunnan vuoden 2024 talousarvion. Hallintosäännön 56 §:n mukaisesti kunnanhallitus, lautakunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa. Musiikkiopiston (sis. musiikkiopiston ja varhaisiän musiikkikasvatuksen) käyttösuunnitelma, toiminnan sisältö ja toiminnalliset tavoitteet lähetetään johtokunnan jäsenille esityslistan mukana.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta hyväksyy musiikkiopiston (sis. musiikkiopiston ja varhaisiän musiikkikasvatuksen) käyttösuunnitelman vuodelle 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

-
- Liite1 Käyttösuunnitelma 2024 ulkoiset
 - Liite2 Käyttösuunnitelma 2024 sisäiset
 - Liite3 Toiminnan sisältö ja tavoitteet

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 5	25.01.2024
---	-----	------------

Musiikkiopiston laskujen asiatarastajat ja hyväksyjät vuonna 2024

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 25.01.2024 § 5
114/02.02.00/2023 Talousarvio vuodelle 2024

Laskujen asiatarastajat ja hyväksyjät tulee määritellä vuosittain. Asiatarkastajan tulee varmistua laskun oikeellisuudesta ja hinnoittelun sopimuksen mukaisuudesta sekä tiliöidä lasku oikealle menokohdalle. Laskun oikeellisuuden tarkastamiseen kuuluvat mm. tavarant/palvelun vastaanottamisen varmistaminen ja laskulla olevien tietojen riittävyyden ja oikeellisuuden tarkastaminen. Laskun hyväksyjä tarkistaa laskun oikeellisuuden ja vastaa siitä, että menon suorittamiseen on varattu talousarviossa riittävän suuri määräraha.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta vahvistaa musiikkiopiston laskujen asiatarastajiksi toimistosihteerit ja asiakassihteerin sekä laskujen hyväksyjäksi musiikkiopiston rehtorin ja hänen sijaisekseen apulaisrehtorin. Asiatarkastajan ollessa poissa tai esteellinen, laskut tarkastaa sijaiseksi nimetty. Hyväksyjän ollessa poissa tai esteellinen laskut hyväksyy sijaiseksi nimetty. Päätös on voimassa toistaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 6	25.01.2024
---	-----	------------

Kunnan järjestämään harrastustoimintaan liittyvät soitinvuokrat

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 25.01.2024 § 6
 61/02.05.00.00/2022 Musiikkiopiston lukukausimaksut ja soveltamisohjeet 1.1.2022 alkaen

Musiikkiopisto voi tuottaa opetus-/esitystoimintaa kuntien nimeämissä kohteissa kuten kouluissa ja päiväkodeissa. Näiden toimintojen osalta kunnilta tai toimintoihin osallistuvilta oppilailta ei peritä erillistä soitinvuokraa.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta päättää, että kuntien nimeämissä kohteissa kuten kouluissa ja päiväkodeissa järjestettävään kunnan harrastustoimintaan osallistuvilta kunnilta tai oppilailta ei peritä soitinvuokria.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 33	08.06.2023
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 7	25.01.2024

Apulaisrehtorin virkaan valitun henkilön irtisanoutuminen

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 08.06.2023 § 33

Apulaisrehtorin virka on ollut haettavana 18.4.2023 – 9.5.2023. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekry - palvelussa, Tohmajärven kunnan www -sivuilla kuulutuksissa, TE-toimistossa, SML:n kotisivuilla sekä sosiaalisen median eri kanavissa.

Apulaisrehtorin palvelussuhteen ehdot ja palkkaus määräytyvät OVTES:n ja kelpoisuusehdot opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaan.

Määräaikaan mennessä apulaisrehtorin virkaan tuli viisi hakemusta. Johtokunnan (Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 13.4.2023 § 17) nimeämä apulaisrehtorin viran täyten työryhmä päätti kutsua kaikki hakijat haastatteluihin. Kaikki hakijat ovat tehtävään muodollisesti päteviä. Hakijoiden haastattelut toteutettiin 23.5. – 25.5.2023.

Hakijoiden hakemukset, haastattelumuistiot ja hakijavertailu ovat nähtävillä kokouspaikalla.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Merkitään, että rehtori lähetti johtokunnan varsinaisille jäsenille hakijoista laaditun ansiovertailun 5.6.2023. Ansiovertailu tuotettiin hakuilmoituksessa mainittujen kriteerien runkoon.

Merkitään, että valintaa valmisteleva johtokunnan nimittämä työryhmä arvioi haastatteluissa hakijoiden soveltuvuutta suhteessa annettuihin kriteereihin. Lisäksi arvioitiin hakijoiden henkilökohtaista soveltuvuutta virkaan.

Merkitään, että Martti Tahvanainen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18:08.

Valintaa valmisteleva työryhmä katsoo, että FT [REDACTED] on koulutuksensa, työkokemuksensa sekä hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset apulaisrehtorin virkaan. Hänen varalleen ehdotetaan valittavaksi musiikkipedagogi YAMK [REDACTED]

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 33	08.06.2023
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 7	25.01.2024

Esittelijän kokouksessa tekemä päätösehdotus

Johtokunta nimeää apulaisrehtorin virkaan FT [REDACTED] 1.8.2023 alkaen. Varalle valitaan musiikkipedagogi YAMK [REDACTED]. Virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Valinta on ehdollinen siihen saakka, kunnes valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan, alkuperäiset kelpoisuustodistukset sekä lain 504/2002 edellyttämän rikosrekisteriotteen. Apulaisrehtorin palkka määräytyy OVTES:n mukaan.

Keskustelun aikana Paula Tolvanen esitti, että virkaan valitaan [REDACTED]

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava esitys, ja asiasta on suoritettava vaali. Puheenjohtaja ilmoitti, että suoritetaan suljettu lippuäänestys, jossa voi äänestää kaikkia kelpoisuusehdot täyttäviä hakijoita.

Puheenjohtaja tiedusteli, sopiiko johtokunnalle, että pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina. Johtokunnalle sopi, että pöytäkirjantarkastajat toimivat ääntenlaskijoina.

Johtokunta hyväksyi puheenjohtajan esittämän vaalimenettelyn. Tämän jälkeen suoritettiin virkavaali suljettuna lippuäänestyksenä.

Virkavaalissa annettiin 9 ääntä, jotka jakautuivat seuraavasti: [REDACTED] 5 ääntä, [REDACTED] 3 ääntä, 1 ääni hylättiin.

Päätös

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta valitsee vaalin tuloksen mukaan vakinaiseen apulaisrehtorin virkaan FT [REDACTED] 1.8.2023 alkaen. Varalle valitaan musiikkipedagogi YAMK [REDACTED]. Virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Valinta on ehdollinen siihen saakka, kunnes valittu on toimittanut hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan, alkuperäiset kelpoisuustodistukset sekä lain 504/2002 edellyttämän rikosrekisteriotteen. Apulaisrehtorin palkka määräytyy OVTES:n mukaan.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 25.01.2024 § 7
13/01.01.01.01/2023 Musiikkiopiston rekrytoinnit 2023

Musiikkiopiston apulaisrehtorin virkaan 1.8.2023 valitun henkilön kanssa oli sovittu virantoimituksen aloittamisesta 1.1.2024 alkaen. [REDACTED] on ilmoittanut 5.12.2023 saapuneella ilmoituksellaan, että hän irtisanoutuu apulaisrehtorin virasta.

Hallintosäännön 49 §:n mukaan viranhaltijan ja työntekijän irtisanoo ja hänelle eron myöntää sama viranomaisena, jonka tehtävänä on viranhaltijan tai työntekijän ottaminen.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 33	08.06.2023
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 7	25.01.2024

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta hyväksyy [REDACTED] irtisanoutumisen apulaisrehtorin virasta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 8	25.01.2024
---	-----	------------

Apulaisrehtorin virantoimituksen järjestelyt

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 25.01.2024 § 8
 13/01.01.01.01/2023 Musiikkiopiston rekrytoinnit 2023

Apulaisrehtorin virkaan valittu henkilö on irtisanoutunut virasta. Johtokunta valitsi 8.6.2023 (§ 33) pitämässään kokouksessa apulaisrehtorin virkaan varalle YAMK musiikkipedagogi [REDACTED]. [REDACTED] on ilmoittanut vastaanottavansa viran 1.1.2024 alkaen. [REDACTED] työskentelee tällä hetkellä Keski-Karjalan musiikkiopiston kansanmusiikin kokoaikaisena viranhaltijana. Apulaisrehtorin virkaan kuuluu opetusvelvollisuus (OVTES, osio F, liite 10, musiikkioppilaitos, 5 § 3 mom). Oppilaitoksessa ei ole tällä hetkellä toista saman opetusaineen opettajaa eikä nykyisten oppilaiden opinto-oikeutta voida keskeyttää [REDACTED] virasta toiseen siirtymisen vuoksi. Tästä syystä esitetään viranhoidon toteuttamista osa-aikaisena ja osa-aikaprosenttia tarkastellaan nykyisen oppilasmäärän pienentyessä.

Asiassa on kuultu viranhaltijaa kolme kertaa (7.12.2023, 21.12.2023 ja 4.1.2024), johtokunnan puheenjohtajaa 20.12.2023, kunnan hallintopäällikköä ja kunnanjohtajaa 3.1.2024 sekä KT:n johtavaa työmarkkinajuristia 3.1.2024.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 23 §:n mukaan toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen ottamisesta päättävä kunnan tai hyvinvointialueen viranomaisen voi varattuaan viranhaltijalle tilaisuuden tulla kuulluksi päättää, että viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta muutetaan, jos toiminnan uudelleen järjestely tai muu perusteltu syy sitä edellyttää.
 Johtokunnan päätösvalta asiassa perustuu Tohmajärven kunnan hallintosäännön 37 §:ään.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta hyväksyy apulaisrehtorin virantoimituksen osa-aikaisena opetustoiminnan turvaamiseksi ja valtuuttaa apulaisrehtorin esimiehenä toimivan rehtorin tarkistamaan apulaisrehtorin viranhoidon osa-aikaprosenttia säännöllisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 9	25.01.2024
---	-----	------------

Musiikkiopiston lukuvuoden 2024-2025 työskentely- ja loma-ajat

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 25.01.2024 § 9
 12/12.00.01.00/2024 Lukuvuoden 2024–2025 työskentely- ja loma-ajat (tämä kortti on ollut yhteinen sivistystoimen kanssa)

OVTES:n F-osion liitteen 10 mukaan opettajan opetustyö ja muu työ suunnitellaan enintään 38 viikolle. Opetustyö pyritään suunnittelemaan 35 viikolle. Työviikko on viisipäiväinen. Päivistä vähennetään muuksi arkipäiväksi kuin lauantaiksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuonna 2024 -2025 itsenäisyyspäivä on perjantai, loppiainen loma-aikana ja vapunpäivä on torstai.

Opetus- ja muu työ 2024-2025

Syyslukukausi	12.08.2024 – 20.12.2024	18 viikkoa
Kevätlukukausi	07.01.2025 – 28.05.2025	19 viikkoa
Muu työ opetuksen kestäessä		1 viikko
Yhteensä		38 viikkoa

Työkauden kesto 38 viikkoa sisältää opetusta 35 viikkoa ja 3 viikkoa opettajien muu työtä.

Opetus työvuonna 2024-2025

Syyslukukausi	19.08.2024 – 20.12.2024	84 pv / 17 vkoa
Kevätlukukausi	07.01.2025 – 26.05.2025	91 pv / 18 vkoa
Yhteensä		175 pv / 35 vkoa

Loma-ajat

Syysloma, vko 42	14.10.2024 – 18.10.2024
Itsenäisyyspäivä	06.12.2024
Joululoma	21.12.2024 – 06.01.2025
Talviloma, vko 10	03.03.2025 – 07.03.2025
Pääsiäinen	18.04.2025 – 21.04.2025
Vapunpäivä	01.05.2025

Työpäivät on sijoitettu tasapuolisesti kaikille arkipäiville arkivapaat ja muu työ huomioiden. Esitettyjen työskentely- ja loma-aikojen valmistelussa on kuultu päätoimisia opettajia 15.1.2024.

Asian valmistelija

toimistos sihteeri Kaarina Silvennoinen, kaarina.silvennoinen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4039
 musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 9	25.01.2024
---	-----	------------

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta hyväksyy yllä mainitut työskentely- ja loma-ajat lukuvuodelle 2024 - 2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 10	25.01.2024
---	------	------------

Johtokunnan kokoukset kevätkaudella 2024

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 25.01.2024 § 10

347/00.00.01.01/2021 Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunnan järjestäytyminen 2021-2025

Tohmajärven kunnan hallintosäännön 121 §:ssä todetaan: "Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Seuraavan kokouksen ajankohdasta päätetään edellisen kokouksen yhteydessä.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen."

Hallintosäännön 119 §:n mukaan toimielin voi pitää kokouksen sähköisesti.

Johtokunta on kokoontunut vuosittain viidestä seitsemään kertaan joko toiminta-alueen eri kunnissa tai hybridimallin mukaisesti osittain lähi-/etäkokouksina. Toiminnan ennakoinnin ja suunnittelun kannalta on hyvä sopia kevään kokousajoista etukäteen. Tarvittaessa kokouksia voidaan pitää muunakin, erikseen sovittavana aikana.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunnan kokoukset pidetään kevätkaudella 2024 seuraavasti:

- tammikuun kokous to 25.1.2024 klo 18:00 Kiteellä
 - maaliskuun kokous to 14.3.2024 klo 18:00 Outokummussa
 - toukokuun kokous ti 7.5.2024 klo 18:00 Rääkkylässä
 - kesäkuun kokous tarvittaessa to 13.6.2024 klo 18:00 Polvijärvellä
- Kokouksia voidaan pitää muunakin, erikseen sovittavana aikana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 11	25.01.2024
---	------	------------

Tiedoksi asiat johtokunnalle

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 25.01.2024 § 11

Käyttö- ja stipendirahaston pääomatalletus

Taloustoimistosta on saatu raportti käyttö- ja stipendirahaston pääoman talletuksen tilanteesta 31.12.2023 päivältä.

Keski-Karjalan musiikkiyhdistys ry:n kanssa solmittu sopimus yhteistyöstä

Musiikkiopisto ja Keski-Karjalan musiikkiyhdistys ry ovat solmineet tammikuussa 2024 allekirjoitetun yhteistyösopimuksen. Yhteistyösopimuksella rajataan musiikkiopiston velvollisuutta osallistua orkesterin tapahtumiin musiikkiopiston loma-aikoina.

Pohjois-Karjalan Osuuspankin soitinlahjoitukset

Pohjois-Karjalan Osuuspankki on lahjoittanut musiikkiopistolle 21.12.2023 kaksi omistuksessaan ollutta kanteletta, akustisen konserttikanteleen ja Koistinen Electric1 -sähkökanteleen. Akustinen konserttikantele on ollut musiikkiopiston käytössä hankinnasta lähtien.

Siikasalmen kristillisen koulun ilmoitus ostopalvelusopimusten irtisanomisesta

Siikasalmen koulun rehtori on ilmoittanut ostopalvelusopimusten irtisanomisesta syyslukukauden päättyessä. Orkesterilaisten soitinlainaukset jatkuvat kevätlukukaudella 2024 sopimuksen mukaisesti.

Musiikkiopisto siirtää Rääkkylän toimipisteen toiminnan toisiin tiloihin Rääkkylän kunnan esityksestä

Musiikkiopisto on käynyt neuvotteluja Rääkkylän kunnan kanssa ns. Käspelin rakennuksen vapauttamiseksi musiikkiopiston toiminnasta.

Yhteissoittokantelehankkeen käynnistäminen siirtyy keväälle 2024

Yhteissoittokantelehankinta on tehty alkusyksystä 2023 ja soittimen toimituksen viivästymisestä johtuen hankkeen toiminta käynnistyy vuoden 2024 puolella.

Kysely opintonsa vuodenvaihteessa 2023-2024 lopettaneille oppilaille

Musiikkiopisto on lähettänyt kyselyn opintojen päättymiseen liittyvistä syistä niille oppilaille, joiden opinnot päättyivät vuodenvaihteessa 2023-2024.

Keski-Karjalan musiikkiopisto toteutti musiikin hahmotusaineiden koulutuksen yhdessä taideyliopisto Sibelius Akatemian kanssa

Musiikin hahmotusaineiden viikonloppukoulutus järjestettiin 16.12. – 17.12.2023 Joensuussa. Kaksipäiväinen koulutustapahtuma järjestettiin yhteistyössä Joensuun konservatorion ja Pielisen Karjalan musiikkiopiston kanssa. Sibelius Akatemia maksoi kouluttajan palkkiot ja päivärahat ja musiikkiopistot vastasivat yhteisesti matka- ja majoituskustannuksista. Kouluttaja Kalle Katajan ohjaamaan koulutukseen kuului opetustunteja luovaan musiikin tekemiseen liittyen perusopintojen oppilaille sekä didaktisia valmennuskeskusteluja opettajille, joita osallistui tapahtumaan yhteensä 15.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 11	25.01.2024
---	------	------------

Rehtorin osallistuminen Oppilaitoksen toimintakulttuuri muutoksessa (4 op) -koulutukseen

Musiikkiopiston rehtori osallistuu Jyväskylän ammattikorkeakoulun järjestämään Oppilaitoksen toimintakulttuuri muutoksessa -koulutukseen 15.11.2023 – 31.1.1.2024 välisenä aikana. Koulutus on opetushallituksen rahoittamaa ja se on maksutonta osallistujalle.

Musiikkiopiston järjestämä tiedotustilaisuus sopimuskuntien kuntapäätäjille 4.12.2023

Musiikkiopisto järjesti tiedotus- ja keskustelutilaisuuden musiikkiopiston talouden asioista sekä tulevaisuuden haasteita oppilaitoksen sopimuskuntien kuntapäätäjille. Tilaisuudessa oli mukana kunnanjohtajia, hyvinvointi- ja sivistystoimenjohtajia, johtokunnan jäseniä sekä muita opetustoimen järjestämisestä vastaavia henkilöitä.

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Merkitään asiat johtokunnan tietoon saatetuksi.

Päätös

Merkittiin asiat johtokunnalle tietoon saatetuiksi.

Merkitään, että Talvikki Attila-Pekonen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19:40.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 12	25.01.2024
---	------	------------

Ilmoitusasiat

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 25.01.2024 § 12
 13/00.02.08/2024 Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunnan ilmoitusasiat 2024

Otteet pöytäkirjasta / Tohmajärven kunnanhallitus

- Kunnanhallituksen ja -valtuuston kokousaikataulu, kevätkausi 2024
- Kunnanviraston eri palvelutoimistojen poikkeavat aukioloajat 2024

Rehtorin viranhaltijapäätökset

ajalta 1.11.2023 – 18.1.2024

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Merkitään ilmoitusasiat johtokunnalle tietoon saatetuiksi.

Päätös

Merkittiin ilmoitusasiat johtokunnalle tietoon saatetuiksi.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 13	25.01.2024
---	------	------------

Musiikkiopiston ajankohtaiset asiat

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 25.01.2024 § 13

Musiikkiopiston rehtori esittelee johtokunnalle ajankohtaisia, toimialaa koskevia asioita.

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen, susanna.ertolahti@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4045

Päätösehdotus

Saatetaan ajankohtaiset asiat johtokunnalle tiedoksi.

Päätös

Saatiin ajankohtaiset asiat johtokunnalle tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 10, § 11, § 12, § 13

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 5, § 7, § 8, § 9

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tohmajärven kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen

Oikaisuvaatimuksen sisältö

- Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava
- päätös, johon haetaan oikaisua - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero –
- jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite –
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Tohmajärven kunta

Järnefeltintie 1

82600

Tohmajärvi

sähköposti: kirjaamo@tohmajarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 6**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus oppilasmaksua koskevasta päätöksestä on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Suomen aluehallintovirastolle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aluehallintoviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Itä-Suomen aluehallintovirasto

Postiosoite: PL 2, 13035 AVI

Joensuun toimipaikan käyntiosoite: Kauppakatu 40, Joensuu

Sähköpostiosoite: kirjaamo.ita@avi.fi

Puhelinnumero: 0295 016 000 (vaihde)

Kirjaamo on avoinna ma-pe klo 8.00–16.15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös (alkuperäisenä tai jäljennöksenä) oikaisuvaatimusohjeineen
- selvitys siitä, milloin oikaisuvaatimuksentekijä on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tohmajärven kunnan kirjaamosta, os. Järnefeltintie 1, 82600 Tohmajärvi. Sähköposti: kirjaamo@tohmajarvi.fi.