

Ympäristölautakunta

Aika 04.06.2024 klo 17:11 - 17:46

Paikka Tekninen toimisto, OP-talo 2. krs, Kauppakatu 4, Tohmajärvi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 56	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 57	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 58	Ympäristölautakunnan viranhaltijapäätökset 3.5.-30.5.2024	6
§ 59	Ympäristölautakunta- talousarvion toteutuminen	7
§ 60	Kemien taajaman kiinteistöjen biojätteen keräyksen ja kuljetuksen kilpailuttaminen	8
§ 61	Hakemus käytöstä poistetun öljysäiliön jättämiseksi maahan	9
§ 62	Vesi- ja viemäri liittymän irtisanomishakemus	10
§ 63	Riskienhallinnan toimintaohje 2024, tekninen toimiala	11
§ 64	Ympäristölautakunnan kokousaikataulu syyskaudelle 2024	14
§ 65	Ympäristölautakunnan ilmoitusasiat	15

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rauma Sampo	17:11 - 17:46	puheenjohtaja	
	Ahlqvist Veli-Matti	17:11 - 17:46	varapuheenjohtaja	
	Haaranen Martti	17:11 - 17:46	jäsen	
	Kabedeva Nina	17:11 - 17:46	jäsen	
	Luukkainen Soile	17:11 - 17:46	jäsen	
	Manninen Marko	17:11 - 17:46	jäsen	
	Multanen Marja	17:11 - 17:46	jäsen	
	Väistö Elina	17:11 - 17:46	kunnanhallituksen edustaja	
	Berg Jorma	17:11 - 17:46	esittelijä	
	Laakkonen Marjatta	17:11 - 17:46	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Sampo Rauma
puheenjohtaja

Marjatta Laakkonen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

56 - 65

Pöytäkirjan tarkastus Tohmajärvellä ___ / ___ 2024

Marko Manninen

Marja Multanen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Tohmajärven kunnan tietoverkossa

Todistaa

Marjatta Laakkonen

Ptk
tark

Esittelijä

Jorma Berg

Päätösten täytäntöönpano:

Otteet otettu	
Ptk:n julkaisu	
Päätösten lainvoima	

Ympäristölautakunta	§ 56	04.06.2024
---------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ympäristölautakunta 04.06.2024 § 56

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Ympäristölautakunta	§ 57	04.06.2024
---------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ympäristölautakunta 04.06.2024 § 57

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Marko Manninen ja Marja Multanen.

Ympäristölautakunta	§ 58	04.06.2024
---------------------	------	------------

Ympäristölautakunnan viranhaltijapäätökset 3.5.-30.5.2024

Ympäristölautakunta 04.06.2024 § 58

Kunnan hallintosäännön 30 §:n mukaisesti asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

(Asian ottaminen ylempään toimielimen käsiteltäväksi: Kuntal 92 §)

Hallintosäännön 31 §:n mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei käytä otto-oikeuttaan.

(Otto-oikeuden rajoitukset: Kuntal 92 § 5 mom. kohdat 1. ja 2.):

Ylempään toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Tekninen johtaja, rakennustarkastaja ja kuntatekniikan päällikkö ovat tehneet viranhaltijapäätöksiä ajalla 3.5. – 30.5.2024.

Luettelot em. viranhaltijapäätöksistä on jaettu lautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Saatetaan ko. viranhaltijapäätökset ympäristölautakunnalle tiedoksi ja todetaan, että ympäristölautakunta ei käytä otto-oikeutta em. päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän ehdotuksen mukaisesti.

Ympäristölautakunta	§ 59	04.06.2024
---------------------	------	------------

Ympäristölautakunta- talousarvion toteutuminen

Ympäristölautakunta 04.06.2024 § 59

42/02.02.02/2024 Vuoden 2024 talousarvion toteutuminen, lisämäärärahat ja osavuosisraportit sekä tuloslaskelmat

Hallintosäännön 57 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista säännöllisesti.

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti toimialojen on seurattava talousarvion toteumaa ja raportoitava siitä toimielimelle kuukausittain.

Talousseuranta huhtikuulta 2024 on valmistunut. Ympäristölautakunnan tuloslaskelma on jaettu lautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Jorma Berg, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Merkitään ympäristölautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Liitteet

Liite1 Käyttötalouden toteutumisvertailu tulosityks 1-4 kk 2024

Ympäristölautakunta	§ 60	04.06.2024
---------------------	------	------------

Kemien taajaman kiinteistöjen biojätteen keräyksen ja kuljetuksen kilpailuttaminen

Ympäristölautakunta 04.06.2024 § 60

16/02.08.00/2024 Teknisen toimialan hankinnat 2024

Uuden jätelain mukaan kunnan on kilpailutettava pakkausjätteiden (kartonkipakkaukset, muovipakkaukset, lasipakkaukset ja metallijäte) sekä biojätteen keräys ja kuljetus kaikissa taajamissa kiinteistöillä (esim. kerros- ja rivitaloyhtiöt), joissa on 5 asuinhuoneistoa tai enemmän. Taajamaksi määritellään kaikki vähintään 200 asukkaan rakennusryhmät, joissa rakennusten välinen etäisyys ei yleensä ole 200 metriä suurempi. Käytännössä taajaman määritelmä täyttyy Tohmajärvellä vain Kemien osalta.

Pakkausjätteiden keräyksen ja kuljetuksen osalta kilpailutus on tehty vuonna 2023. Biojätteen keräys ja kuljetus oli tarkoitus kilpailuttaa erikseen tänä vuonna.

Hankintamallina on yhden toimittajan hankintasopimus, jossa tilaaja tulee tekemään sopimuksen suoraan valitun toimittajan kanssa. Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus. Hankintasopimuksen kesto on 1.8.2024 – 31.7.2025, jonka jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana molemminpuolisella 6 kuukauden irtisanomisajalla.

Asian valmistelija

rakennustarkastaja Joni Rytönen, rakennusvalvonta@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4209

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta päättää aloittaa biojätteen keräyksen ja kuljetuksen kilpailuttamisen Pohjois-Karjalan Hankintatoimen kautta Kemien taajaman osalta kaikilla kiinteistöillä, joissa on vähintään 5 asuinhuoneistoa. Ympäristölautakunta antaa valtuudet Pohjois-Karjalan Hankintatoimelle tehdä hankintapäätöksen kilpailutuksen perusteella.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.

Ympäristölautakunta	§ 61	04.06.2024
---------------------	------	------------

Hakemus käytöstä poistetun öljysäiliön jättämiseksi maahan

Ympäristölautakunta 04.06.2024 § 61

107/11.01.00.01/2024 Hakemukset käytöstä poistetun öljysäiliön jättämiseksi maahan 2024

Tohmajärven kunnan kehittämisspäälikkö Anne-Maarit Hyttinen on jättänyt 21.5.2024 ympäristölautakunnalle hakemuksen käytöstä poistettavan öljysäiliön jättämiseksi maahan. Käytöstä poistettava öljysäiliö sijaitsee kiinteistöllä Edistysseurantalo 848-406-0009-0132. Säiliön maahan jättämistä hakija perustelee sillä, että öljysäiliö sijaitsee kunnallistalon alla n. 11 000 vuotta vanhan luolan vieressä. Luola on merkitty 3.7.2023 museoviraston rekisteriin muinaisjäännöksenä. Öljysäiliön poistaminen olisi näin ollen teknisesti hyvin vaikeaa ja saattaisi vaurioittaa kunnallistalon rakenteita ja sen alla olevaa luolaa.

Öljysäiliö on tarkastettu 18.12.2023 ja se on tyhjennetty ja puhdistettu jo aiemmin. Pöytäkirja öljysäiliön tarkastuksesta on toimitettu rakennusvalvontaan 21.5.2024.

Käytöstä poistettava öljysäiliö ei sijaitse luokitellulla pohjavesialueella.

Tohmajärven kunnan voimassa olevien ympäristönsuojelumääräysten 24 §:n mukaan ympäristölautakunta voi yksittäistapauksissa myöntää poikkeuksen velvollisuudesta poistaa käytöstä poistettu maanalainen säiliö, mikäli poistaminen on teknisesti hyvin vaikeaa tai siitä aiheutuu vahinkoa muulle omaisuudelle.

Hakemus esitellään kokouksessa.

Asian valmistelija

rakennustarkastaja Joni Rytönen, rakennusvalvonta@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4209

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta myöntää hakijalle poikkeuksen käytöstä poistetun öljysäiliön jättämiseksi maahan. Säiliöstä tulee poistaa täyttö- ja ilmaputket ja säiliö tulee täyttää hiekalla. Toimenpiteen valmistumisesta tulee ilmoittaa Tohmajärven kunnan rakennusvalvonnalle.

Kiinteistön haltijan on annettava tieto maahan jätetystä säiliöstä kiinteistön haltijan vaihtuessa kiinteistön uudelle haltijalle. Maahan jätetty säiliö tulee poistaa viimeistään rakennuksen purkamisen yhteydessä.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.

Ympäristölautakunta	§ 62	04.06.2024
---------------------	------	------------

Vesi- ja viemäri liittymän irtisanomishakemus

Ympäristölautakunta 04.06.2024 § 62

32/11.01.05.00/2024 Vesi- ja viemäri liittymät, liittymis- ja irtisanomishakemukset 2024

Kiinteistö Oy Tohmajärven Tikankontin toimitusjohtaja on hakemuksellaan 28.5.2024 irtisanonut Metsätähdentie 23, Onkamo, osoitteessa olevan aiemmin As Oy Tohmajärven Metsätähti -nimisen vuokratalon vesi- ja viemäri liittymän päättämään mahdollisimman pian.

Perusteena irtisanomiselle on se, että kiinteistö on tyhjennetty asukkaista, poistettu käytöstä ja jätetty kylmilleen.

Asian valmistelija

kuntatekniikan päällikkö Lari Sistonen, lari.sistonen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4213

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta hyväksyy vesi- ja viemäri liittymän irtisanomisen 1.7.2024 alkaen. Aikaisemmin maksettuja maksuja ei hyvitetä.

Kiinteistön omistaja vastaa vesihuoltoverkostosta erottamisesta aiheutuvista kustannuksista. Tonttijohto tulee erottaa runkojohdosta vesi- ja viemäri laitoksen hyväksymällä tavalla. Jos tonttijohton erottaminen runkojohdosta vaatii kaivutöitä, niiden kustannuksista vastaa kiinteistön omistaja. Tonttijohto tulee erottaa runkojohdosta 31.10.2024 mennessä. Mikäli erottamista ei ole tehty määräaikaan mennessä, laitos suorittaa erottamisen ja laskuttaa kustannukset liittymän omistajalta.

Vesi- ja viemäri liittymän irtisanomisen hyväksyttävänä perusteena on, että veden käyttö kiinteistöllä on lakannut kiinteistön jäätyä pysyvästi asumattomaksi kiinteistön ollessa purkukuntoinen tai muutoin asuinkelvoton.

Mikäli kiinteistölle rakennetaan myöhemmin vesipisteellisiä rakennuksia, on ne liitettävä kunnan vesihuoltoverkostoon, koska kiinteistö sijaitsee Tohmajärven kunnan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella. Tällöin rakennuksista peritään taksan mukaiset liittymis- ja muut maksut.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 61	11.03.2024
Ympäristölautakunta	§ 63	04.06.2024

Riskienhallinnan toimintaohje 2024, tekninen toimiala

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 61

[Kuntalain 14](#) §:n mukaisesti Tohmajärven kunnanvaltuusto on 24.2.2020 [§ 4](#) hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. [Hallintosäännön 73](#) §:n mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy toimintaohjeen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi. Toimintaohje päivitetään vuosittain.

Toimintaohje koskee kaikkia kunnan toimielimiä, kunnan johtoa eri organisaatiotasolla ja kaikkia esihenkilöasemassa olevia. Toimintaohjeen tarkoituksena on varmistaa, että yhteisesti sovittuja ja hyväksytyjä toimintatapoja ja ohjeita noudatetaan kaikessa toiminnassa. Toimintaohje täydentää hallintosääntöä, konserniohjetta, valtuuston hyväksymiä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteita sekä lainsäädäntöä.

Toimintaohje kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi **on esityslistan liitteenä.**

Asian valmistelija

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4002

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen toimintaohjeen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi.

Kunnanhallitus pyytää kunnan toimielimiä laatimaan toimielintason toimintaohjeen kesäkuun 2024 aikana. Sama koskee tytäryhtiöitä.

Kunnanhallitus pyytää kunnan toimielimiltä ohjeen mukaiset raportit vuoden 2024 loppuun mennessä. Sama koskee tytäryhtiöitä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tämän asian käsittelyn jälkeen kokouksessa pidettiin TAUKO klo 16:00 – 16:10.



Kunnanhallitus	§ 61	11.03.2024
Ympäristölautakunta	§ 63	04.06.2024

Ympäristölautakunta 04.06.2024 § 63

194/00.01.04.00/2022 Riskinhallinnan ohjelma vuodelle 2022 ja 2023

Kunnanhallituksen hyväksymä riskienhallinnan toimintaohje 2024 on sovellettavissa sellaisenaan teknisellä toimialalla. Poikkeuksen muodostaa vesihuoltolaitos. Vesihuoltolaitoksella on olemassa oleva vesihuoltolaitoksen varautumis- ja valmiussuunnitelma sekä riskienhallintasuunnitelma.

Tohmajärven vesihuoltolaitoksen lakisääteisen riskinarvioinnin on hyväksynyt Pohjois-Karjalan Ympäristöterveys 12.4.2019. Vesihuoltolaitoksen esityksen ja terveydensuojelulain 6 §:n mukaisen tarkastuksen perusteella riskinarviointi kattaa kaikki kunnan vedenjakelualueet ja niiden vedentuotantoketjut. Riskien hallintakeinot ovat tarkoituksenmukaisia, niiden toimivuutta seurataan omavalvonnalla ja toiminnanharjoittaja on sitoutunut ylläpitämään riskienhallintaa.

Riskienhallinta on tehty talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista annetun sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen (1352/2015) 3 §:n mukaisesti käyttäen standardia SFS-EN 15975-2 tai sitä vastaavaa muuta kansainvälistä standardia eli Water Safety Plan (WSP) –periaatteen mukaisesti.

Toiminnanharjoittajan esittämä riskinarviointi sisältää talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista annetun sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen (1352/2015) 7 a §:n mukaiset tiedot:

- 1) riskinarvioinnissa ja riskienhallinnassa käytetty menetelmä;
- 2) selvitys, miten vedenottamon suoja-alueääräykset, pohjavesialueen suojelusuunnitelma ja raakaveden lähteenä käytettävien vesimuodostumien ominaispiirteiden ja tilan seurannan tulokset on otettu huomioon riskinarvioinnissa;
- 3) riskinarviointiin ja riskienhallintatoimenpiteiden määrittelyyn osallistuneen työryhmän kokoonpano;
- 4) luettelo tunnistetuista riskeistä, joista voi aiheutua vedenjakelualueella jaettavan talousveden saastumista;
- 5) luettelo laitoksen käytössä olevista riskienhallintatoimenpiteistä riskien poistamiseksi tai vähentämiseksi;
- 6) seurantaohjelma riskienhallintatoimenpiteiden toimivuuden varmistamiseksi;
- 7) yhteenveto riskinarvioinnin suorittamisesta ja sen tuloksista vedenkäyttäjien tiedottamista varten.

Vesihuoltolaitoksen laskutusta toteutetaan ja valvotaan laskutuksen prosessikaavion mukaisesti.

Asiakirjat ovat laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (21.5.1999/621) 24 §:n kohdan 17 mukaan salassa pidettäviä. Riskiarviointilomakkeet esitellään kokouksessa.

Kunnanhallituksen hyväksymä toimintaohje kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi 2024 on jaettu ympäristölautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Jorma Berg, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201



Kunnanhallitus	§ 61	11.03.2024
Ympäristölautakunta	§ 63	04.06.2024

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee tietoon saatetuksi kunnanhallituksen hyväksymän toimintaohjeen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi 2024. Sisällytetään toimialakohtaisena sisäisenä ohjeistuksena ohjeistuskokonaisuuteen varautumissuunnitelman ja riskienhallinnan liitteet vesihuollon riskianalyysi 12, riskianalyysin tulokset 12A ja hallintatoimet 12B. Varautumissuunnitelman ja riskienhallinnan liitteet 12, 12A ja 12B eivät ole julkisia.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän päätös ehdotuksen mukaisesti.

Oheismateriaali

Toimintaohje kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi 2024

Ympäristölautakunta	§ 64	04.06.2024
---------------------	------	------------

Ympäristölautakunnan kokousaikataulu syyskaudelle 2024

Ympäristölautakunta 04.06.2024 § 64

329/00.00.01.01/2021 Ympäristölautakunnan järjestäytyminen 2021-2025

Tohmajärven kunnan hallintosäännön 121 §:n mukaan ”*Toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Seuraavan kokouksen ajankohdasta päätetään edellisen kokouksen yhteydessä.*

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.”

Ympäristölautakunta on 31.8.2021 § 78 päättänyt, että ympäristölautakunnan kokoukset pidetään pääsääntöisesti tiistaisin klo 17.00 alkaen. Kokouspaikkana on joko tekninen toimisto tai kunnanvirastotalon valtuustosali.

Viranomaistoiminnan ennakoinnin ja suunnittelun kannalta on perusteltua, että toimielimen kokousaikataulu on tiedossa hyvissä ajoin ja riittävän pitkälle tulevaisuuteen.

Tammikuussa vahvistettu kevätkauden 2024 kokouksista viimeisin kokous ti 25.6.2024 klo 17.00 pidetään.

Ympäristölautakunnan syyskauden 2024 kokousaikataulua on suunniteltu seuraavasti:

- 20.8.2024 klo 17.00
- 24.9.2024 klo 17.00

Loppuvuoden kokousaikataulu tarkentuu talousarvioaikataulun valmistumisen jälkeen.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Jorma Berg, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta hyväksyy edellä esitetyn kokousaikataulun syyskaudelle 2024. Kokousaikataulu on ohjeellinen ja siihen voi tulla tilanteen niin vaatiessa muutoksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta	§ 65	04.06.2024
---------------------	------	------------

Ympäristölautakunnan ilmoitusasiat

Ympäristölautakunta 04.06.2024 § 65

- 1. Savo-Karjalan Ympäristötutkimus (32/2023)**
* Kemien jätevedenpuhdistamon purkuvesistön tarkkailu vuonna 2023
- 2. Tohmajärven kunta (20/2024)**
* Valvontasopimus Ahjon, liikuntahallin ja lähiliikuntapaikkojen ulkoalueista Moodlux Oy:n kanssa ajalle 1.6. – 31.8.2024.
- 3. Itä-Suomen Aluehallintovirasto (30/2024)**
* Lausuntapyyntö Tohmajärven Sääperin Lösönlahden lintuvesikunnostussuunnitelmasta 17.6.2024 mennessä. Ympäristönsuojelun osalta ei ole lausuttavaa.
- 4. Asunto Oy Tallusrivi**
* Yhtiökokoustiedote 2024
- 5. Pohjois-Karjalan Virkistysreitistöyhdistys ry (5/2024)**
* Tiedote ja kutsu vuosikokoukseen 13.6.2024
- 6. Nevel Oy**
* Kaukolämmön hinnankorotus 2% 1.7.2024 alkaen. Korotus koskee myös perusmaksua.

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Merkitään ympäristölautakunnalle tietoon saatetuksi.

PäätösMerkittiin tietoon saatetuksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 56, § 57, § 58, § 59, § 60, § 63, § 64, § 65

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 61**Valitusosoitus****Valitusviranomainen**

Tohmajärven kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen päätökseen saa hakea valittamalla muutosta Vaasan hallinto-oikeudelta. Asian käsittelystä perittävästä maksusta valitetaan samassa järjestyksessä kuin pääasiasta.

Tiedoksianto

Kuulutus on julkaistu yleisessä tietoverkossa viranomaisen verkkosivuilla xx.xx.xxxx.

Tiedoksisääntöä katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kuulutuksen julkaisemisen ajankohdasta eli xx.xx.xxxx.

Kuulutus on nähtävillä Tohmajärven kunnan verkkosivuilla ajalla xx.xx. – xx.xx.xxxx.

Lupahakemusta koskevat päätösasiakirjat lähetetään postitse asianosaiselle.

Valitusaika

Päätökseen saa hakea valittamalla muutosta 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisääntöä.

Valitusaika päättyy xx.xx.xxxx.

Valitusoikeus

Päätöksestä voivat valittaa asianosaiset, rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuin ympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät, toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät, valtion valvontaviranomainen sekä toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen ja asiassa yleistä etua valvova viranomainen.

Valituksen sisältö

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan Vaasan hallinto-oikeudelle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero ja mahdollinen sähköpostiosoite, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa

(mikäli yhteystiedot muuttuvat, on niistä ilmoitettava Vaasan hallinto- oikeudelle, PL 204, 65101

Vaasa, sähköposti vaasa.hao@oikeus.fi)

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta
- mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitus, ellei valituskirjelmää toimiteta sähköisesti (faksilla tai sähköpostilla)

Valituksen liitteet

Valituskirjelmään on liitettävä

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle
- mahdollisen asiamiehen valtakirja tai toimitettaessa valitus sähköisesti selvitys asiamiehen toimivallasta

Valituksen toimittaminen

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava Vaasan hallinto-oikeuteen. Valituskirjelmän on oltava perillä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Valituskirjelmä liitteineen voidaan lähettää myös faksina tai sähköpostilla, jolloin valituskirjelmän on oltava toimitettu niin, että se on käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Vaasan hallinto-oikeuden kirjaamon yhteystiedot

käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

puhelin: Kirjaamo 029 56 42780

aukioloaika: klo 8–16.15

faksi: 029 56 42760

sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> .

Oikeudenkäyntimaksu

Valittajalta peritään asian käsittelystä Vaasan hallinto-oikeudessa oikeudenkäyntimaksu 250

euroa. Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävästä

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 62

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tohmajärven kunnan ympäristölautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen

Oikaisuvaatimuksen sisältö

- Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero –

- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite –
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Tohmajärven kunta
Järnefeltintie 1
82600
Tohmajärvi

sähköposti: kirjaamo@tohmajarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.